



联合国
粮食及
农业组织

Food and Agriculture
Organization of the
United Nations

Organisation des Nations
Unies pour l'alimentation
et l'agriculture

Продовольственная и
сельскохозяйственная организация
Объединенных Наций

Organización de las
Naciones Unidas para la
Alimentación y la Agricultura

منظمة
الأغذية والزراعة
للأمم المتحدة

C

理事会

第一五八届会议

2017 年 12 月 4–8 日，罗马

财政委员会第一六八届会议 (2017 年 11 月 2-3 日) 报告

内容提要

财委第一六八届会议审议了与世界粮食计划署（粮食署）有关的一系列财务、预算和监督事项，这些事项随后将提交 2017 年 11 月召开的粮食署执行局第二届例会审议。

建议理事会采取的行动

提请理事会注意财政委员会针对 2017 年 11 月粮食署执行局第二届例会即将审议的事项所提出的意见和建议。

对本文件内容如有疑问，请联系：

财政委员会秘书
David McSherry
电话：+3906 5705 3719



目 录

	页次
引 言	3
选举副主席	4
世界粮食计划署事项	4
粮食署管理计划（2018-2020 年）	4
《综合路线图》最新情况	6
经修订的审计委员会职责范围	7
执行干事的住房津贴	8
其他事项	8
财政委员会工作方法	8
第一六九届会议日期和地点	9
供参考文件	10

引言

1. 财委向理事会提交其第一六八届会议报告，内容如下。
2. 除主席 Lupiño Lazaro Jr.先生（菲律宾）外，出席会议的还有以下成员代表：
 - Carlos Alberto Amaral 先生（安哥拉）
 - Kristina Gill 女士（澳大利亚）
 - Md. Mafizur Rahman 先生（孟加拉国）
 - Gianina Müller Pozzebon 女士（巴西）
 - 谢建民先生（中国）
 - Khaled M.S.H.Eltaweel 先生（埃及）
 - Mateo Nsogo Nguere Micue 先生（赤道几内亚）
 - Hannah Laubenthal 女士（德国）
 - Benito Santiago Jiménez Sauma 先生（墨西哥）
 - Vladimir V. Kuznetsov 先生（俄罗斯联邦）
 - Sid Ahmed M. Alamain Hamid Alamain 先生（苏丹）
 - Elizabeth Petrovski 女士（美国）
3. 主席向财委通报以下情况：
 - Kristina Gill 女士（澳大利亚）被指定取代 Cathrine Stephenson 女士参加本届会议；
 - Gianina Müller Pozzebon女士（巴西）被指定取代Antonio Otávio Sá Ricarte 先生参加本届会议；
 - Hannah Laubenthal 女士（德国）被指定取代 Heiner Thofern 先生参加本届会议；
 - Elizabeth A. Petrovski 女士（美国）被指定取代 Thomas M. Duffy 先生参加本届会议。
4. 替补代表简历可从领导机构和法定机构网站下载：
<http://www.fao.org/unfao/govbodies/gsbhome/finance-committee/substitute-representatives/zh/>
5. 此外，来自以下成员的无发言权观察员列席了财委第一六八届会议：
 - 多米尼加共和国
 - 欧洲联盟
 - 芬兰
 - 法国
 - 荷兰
 - 西班牙
 - 英国

选举副主席

6. Thomas M. Duffy 先生（美国）全票当选本届财委副主席，直至本届财委任期届满为止。

世界粮食计划署事项

粮食署管理计划（2018-2020 年）

7. 财委审议了《粮食署管理计划（2018-2020 年）》。该计划包括：i) 2018 年收入预计为 57 亿美元，作为确定计划支持和行政预算的基础；ii) 2018 年业务需求为 90 亿美元；iii) 计划支持和行政预算为 3.354 亿美元；iv) 拟议从计划支持和行政平衡账户向立即反应账户转拨 900 万美元，向职工健康特别账户转拨 800 万美元；v) 关键全组织举措总额为 3 560 万美元。

8. 财委注意到，2017 年收入预计数修订为 67 亿美元，发现最大几个捐助者所提供捐款占收入比例增加。财委敦促秘书处继续努力扩大捐助基础，以期在随后几个财政周期降低粮食署收入水平突然下降的风险。

9. 财委审议了对计划支持和行政预算拨款项目进行更新这一提案。根据财务条例第 9.3 条，预算拨款需经执行局批准。财委欢迎所提供更具具体预算详情及根据拨款项目提出的计划结果与实际主要结果相一致，同时认识到保留前几年可比较的职工和非职工数字的重要性。财委期待今后年度执行情况报告列明所取得结果与《管理计划》中的计划结果对照情况。

10. 财委注意到 2018 年计划支持和行政预算为 3.354 亿美元这一提案，保持与 2017 年预算相同的水平。财委注意到，秘书处还提出了通过计划支持和行政平衡账户支付关键全组织举措的非经常性费用的提案。

11. 财委审议了拟议的计划支持和行政平衡账户用途，包括向职工健康基金转拨 800 万美元，在 2015 年最初转拨 1000 万美元基础上予以追加。财委注意到提交批准的关键全组织举措具有多种性质，包括涉及私营部门筹资的举措。财委获悉，秘书处将于 2018 年向执行局提交更新的《私营部门战略》。

12. 财委认识到《管理计划》所述关键全组织举措的优点以及关键全组织举措涉及一次性费用而计划支持和行政预算则涉及经常性费用这一原则，注意到一贯应用此原则的重要性，以避免出现计划支持和行政平衡账户资金可能被用来填补计划支持和行政预算缺口这一情况。财委获悉，计划支持和行政预算的经修订拨款项目和结果支柱将为计划支持和行政预算的构成提供深入见解，并鼓励秘书处提供关于计划支持和行政费用性质的更多详情，包括 2018 年对驻国家办事处中央服务进行的技术调整。

13. 财委审议了关于 2018 年收取的间接支持费率从 7% 降至 6.5% 这一提案，包括私营部门捐款，注意到该项变动所释放间接支持费用可转给受益人。财委获悉，根据当前和预计的粮食署供资水平，并充分考虑到收入可能下滑，从长远观点审议了间接支持费用回收率提案。财委获悉，计划支持和行政平衡账户的预计水平，包括年底前尚待收取的大量捐款所带来更多间接支持费用收入，为吸收 2018 年之后未来收入临时下降提供了可靠安全网。

14. 财委注意到关于计划支持和行政平衡账户用于各项计划或安全网的示意性提案。财委获悉，秘书处旨在确认健康的计划支持和行政平衡账户结余给投资所带来的机遇，并获悉将在 2018 年和执行局一起讨论这些初步提案和可能提出的其他提案之后再正式提交执行局批准。

15. 财委：

- a) 注意到2018年预计业务需求为90亿美元，而经划分优先顺序的59亿美元实施计划已经与2018年预测资源相衔接；
- b) 对抵御能力建设和根本原因相关活动34%的资金缺口而产生的影响提出警告；
- c) 同意拟议的 3.354 亿美元计划支持和行政预算水平及其在新确立的预算拨款项目“战略和指导”、“业务服务”、“治理、独立监督和融资”之间的分配；
- d) 批准拟议从计划支持和行政平衡账户向立即反应账户储备转拨900万美元，向职工健康特别账户转拨800万美元，以及3560万美元用于全组织关键举措；
- e) 支持将2018年的间接支持费用回收率统一定在6.5%；
- f) 忆及利用间接支持费用收入可用资源，通过计划支持和行政预算以及计划支持和行政平衡帐户为粮食署开支提供资金的原则，并期待在 2018 年进一步讨论这项原则的应用。对计划支持和行政预算成分更详细的了解将有助于开展讨论；
- g) 同意关于 2018 年维持全组织服务预付款 8 200 万美元上限的提案；
- h) 同意将自我保险保留计划的范围从粮食署接收商品之时，延长到将商品交给政府、合作伙伴或受益人之时为止的提案，并承保外部保险计划不可保的损失；
- i) 同意关于授权执行干事根据当年预计收入水平以不超过预期收入变化2%的幅度调整预算计划支持和行政部分的提案；
- j) 建议执行局批准粮食署《管理计划（2018-2020年）》提出的决定草案。

《综合路线图》最新情况

16. 财委对《综合路线图》最新落实情况表示欢迎，这为粮食署满足《2030年议程》要求提供了一个综合性平台，在各国人道主义与发展间的关系中铺开，确保粮食署采取适当且可持续的应对措施。
17. 财委获悉，与基于项目的框架相比，《综合路线图》框架的主要优势包括：连贯一致且面向结果的国别总体业务；强化执行局的监督和审批作用；提高透明度；与东道国建立更有效的伙伴关系以及与合作伙伴开展更有效的协作。
18. 财委注意到，粮食署预计大多数驻国家办事处将于2018年1月1日过渡至国别战略计划框架；另外作为例外情况，16个驻国家办事处2018年将继续执行以项目为基础的系统，并计划于2019年1月1日前过渡至国别战略计划框架。
19. 财委获悉，所汲取的经验教训已得到系统性收集，并为国别战略计划框架、国别总体业务预算结构、全组织结果框架及相关模板、流程和指南的设计提供了充分帮助。
20. 财委审议了2018年落实国别战略计划框架所需的临时治理安排：从2018年1月1日至2020年2月29日有效的临时授权，包括与粮农组织联合批准的临时授权，2018年克减执行粮食署《总条列》和《财务条例》以及2018年用以指导临时应用费用全额回收的附加原则。
21. 财委欢迎延长临时授权期限，这样能够让秘书处获得更多经验，并能够对预算阈值水平的适当性以及旨在提高执行局对预算修订开展监督的程序充分性进行审查，包括与危机应对相关的情况，以确保维持执行局在批准和监督方面的根本作用。
22. 财委注意到永久性授权将提交执行局2020年第一届例会供批准；如获得批准，将于2020年3月1日起生效。
23. 财委注意到执行局及其他领导机构将在执行局2018年第二届例会上研究审议对粮食署《总条列》和《财务条例》开展的最终一揽子修订，涉及费用全额回收、术语和定义。财委了解到，如获得批准，将于2019年1月1日生效。
24. 财委审议了秘书处提出的建议，即：依据执行局《议事规则》第IX.8条规定，以通信方式进行审批，从而使三个驻国家办事处能够在获得正式批准之前，从2018年1月1日起执行纳入其拟议国别战略计划中的现行活动。财委获悉，将制定计划和预算管控措施，确保与当前获批的项目保持一致。
25. 在危机应对方面，财委得到保证，国别战略计划这一综合性框架加强了粮食署的核心职能，有助于有效、高效开展应对工作。

26. 财委获悉，在线门户网站即将按计划于 2018 年第二季度推出，预算规划工具将于 2017 年底推出并有望于 2018 年第二季度末全面实施。推出前将举行非正式磋商，研究成员国的反馈意见。

27. 财委：

- a) 支持将在驻国家办事处实施国别战略计划框架时采用的拟议临时治理安排，其中包括：（i）临时授权，有效期为 2018 年 1 月 1 日至 2020 年 2 月 29 日；（ii）2018 年临时应用有关费用全额回收的附加原则；（iii）对粮食署《总规则》和《财务条例》克减执行延展至 2018 年 12 月 31 日；
- b) 注意到借鉴 2018 年 1 月 1 日至 2020 年 2 月 29 日过渡期的经验提出的永久授权，以及为确保执行局在批准和监督方面的根本作用得到维持而开展的审查，将提交执行局 2020 年第一届例会供批准；如获得批准，将于 2020 年 3 月 1 日起生效；
- c) 注意到对《总规则》和《财务条例》有关费用全额回收、术语和定义的修正案将汲取 2017 年和 2018 年的经验教训，并将提交执行局 2018 年第二届例会供批准；如获得批准，将于 2019 年 1 月 1 日起生效；
- d) 支持拟议的过渡期治理安排，将允许以通信方式进行审批，使某些驻国家办事处能够落实已纳入其拟议国别战略计划的一些当前活动，同时指出，这些活动仅限于目前已获批项目下正在执行的活动，以通信方式进行审批的时段为 2018 年 1 月 1 日至国别战略计划提交执行局 2018 年第一届例会供批准为止。同时还注意到，供执行局 2019 年第一届例会审议的国别战略计划或临时国别战略计划将采用同样的方法；
- e) 建议执行局批准《综合路线图最新情况》提出的决定草案。

经修订的审计委员会职责范围

28. 财委审议了《经修订的审计委员会职责范围》并忆及在其第一六七届会议讨论期间，在执行局的支持下，同意对审计委员会职责范围提出的附加修改建议进行审议。

29. 在秘书处对职责范围拟议修订的背景情况进行介绍后，财委要求对该文件予以进一步修订，以便：明确提及与道德操守职能相关的活动，道德官员从而能够编纂向审计委员会汇报的道德操守相关事务的现行做法；在成立遴选小组时，应明确提及执行局的五个选举名单；并强调维护外聘审计员的独立性。财委同时还要求向财政委员会成员分发已于 2017 年 7 月提交执行局主席团的背景讨论文件，有关联合国系统对该事项的最佳做法。

30. 财委获悉，审计委员会成员将对其工作活动开展年度自我评估，并向执行局提交年度报告。

31. 财委:

- a) 审议并支持对职责范围作出的下列拟议修订: 审计委员会成员任命之前、完成审计委员会任期以及世界粮食计划署前任工作人员和执行局代表的冷却期; 遴选小组的重新组成; 向执行局提出候选人建议的流程; 以及成员免于受到因在履行其作为审计委员会成员职责过程中所开展活动而对其提起的诉讼;
- b) 建议进一步修订职责范围, 包括如下内容: (i) 在第2a段提及道德职能; (ii) 在第5段提及职业道德官员; (iii) 具体说明第19段提及的五名代表是来自区域/选举名单的代表; (iv) 在第29段用另外一句话代替对外聘审计员的提及, 指出外聘审计员可以参加审计委员会会议。

执行干事的住房津贴

32. 财委审议了用以审查住房津贴的方法和指标并注意到, 粮食署执行干事的住房津贴低于为罗马联合国其他机构负责人所设定的水平。

33. 财委讨论了与2017年相比2012年所采用的方法。财委获悉, 将与粮食署执行局主席团分享高端房地产租赁市场分析报告。

34. 财委:

- a) 审议并支持有关执行干事住房津贴的提案: 应保持为每年16万欧元, 包括服务和公共费用, 从2017年4月1日起生效, 直至另行通知;
- b) 支持继续实行住房津贴作为对住房实际费用报销的做法, 由执行局主席团和执行局每五年开展一次审查, 并考虑到市场价格以及向罗马联合国其他机构负责人支付的津贴情况;
- c) 建议对住房津贴的审查时间与执行干事获得任命的时间保持一致并采用适当指数进行审查, 包括消费者物价调和指数中的相关分项指数;
- d) 建议提供更多有关罗马高端房地产租赁市场的基本调查情况。

其他事项

财政委员会工作方法

35. 财委注意到持续审查其工作方法、以实现总体目标和具体目标的重要性。

36. 因此, 财委:

- a) 鼓励秘书处继续探讨能有助于提高财委效率的意见, 包括会议的时间安排和会期长度, 并借助信息技术的发展, 支持成员审阅文件;

- b) 忆及确保成员在每届会议之前至少两周收到质量一致的各官方语言版本所有文件的重要性，最好尽可能提前，便于成员充分研究、准备，并敦促秘书处采取措施解决此问题。

第一六九届会议日期和地点

37. 财委获悉第一六九届会议定于 2017 年 11 月 6—10 日在罗马举行。

供参考文件

- 外聘审计员工作计划