



联合国
粮食及
农业组织

Food and Agriculture
Organization of the
United Nations

Organisation des Nations
Unies pour l'alimentation
et l'agriculture

Продовольственная и
сельскохозяйственная организация
Объединенных Наций

Organización de las
Naciones Unidas para la
Alimentación y la Agricultura

منظمة
الأغذية والزراعة
للأمم المتحدة

A

المجلس

الدورة الثالثة والستون بعد المائة

روما، 2 - 6 ديسمبر/كانون الأول 2019

التعديلات في برنامج العمل والميزانية للفترة 2020 - 2021

يمكن توجيه أي استفسارات بشأن مضمون هذه الوثيقة إلى:

السيدة Beth Crawford

مديرة مكتب الاستراتيجية والتخطيط وإدارة الموارد

الهاتف: +39 065705-2298

وثيقة باستخدام رمز الاستجابة السريعة الموجود على هذه الصفحة؛
بأدنى حد من أثرها البيئي وتشجيع اتصالات أكثر مراعاة للبيئة.
أخرى على الموقع: www.fao.org

بيان المحتويات

3	أولاً- المعلومات الأساسية والنطاق
3	ألف-القرارات والتوجيهات الصادرة عن المؤتمر
4	باء- نطاق الوثيقة
5	ثانياً- لمحة عامة عن السياق الراهن
6	ثالثاً- التعديلات الهيكلية والبرامجية
6	ألف- التعديلات الهيكلية
8	باء- التعديلات البرامجية والتشغيلية
8	رابعاً- تحديث عن الزيادات في التكاليف للفترة 2020-2021 وسواها من مكاسب نتيجة زيادة الكفاءة والوفورات
12	ألف-تحديث عن الزيادات في التكاليف للفترة 2020-2021
13	باء- المكاسب الناشئة عن زيادة الكفاءة والوفورات
13	خامساً- موجز عن التعديلات
13	ألف- التعديلات المقترحة ومصادر التمويل
14	باء- التعديلات في إنشاء الوظائف المدرجة في الميزانية ضمن برنامج العمل والميزانية
16	جيم- التعديلات في التوزيع بحسب أبواب الميزانية
17	دال- التقديرات المحدثة للموارد من خارج الميزانية
18	سادساً- تخطيط العمل وإطار النتائج
25	سابعاً- القرارات اللازمة
26	الملحق 1: الهيكل التنظيمي للمقر الرئيسي والمكاتب الميدانية
	الملحق 2 على الويب: فرضيات الزيادة في التكاليف - تحديث
	الملحق 3 على الويب: إطار النتائج للفترة 2020-2021 - الأهداف الاستراتيجية والوظيفية
	الملحق 4 على الويب: مؤشرات النواتج والأهداف للفترة 2020-2021
	الملحق 5 على الويب: عدد الوظائف بحسب الرتب والوحدات التنظيمية
	الملحق 6 على الويب: التعديلات على الاعتمادات الصافية للفترة 2018-2019 حسب الإدارات والمكاتب
	الملحق 7 على الويب: الاعتمادات الصافية والموارد من خارج الميزانية للفترة 2020-2021 بحسب الأبواب والأقاليم

أولاً - المعلومات الأساسية والنطاق

- 1- نظر مؤتمر المنظمة، في دورته الحادية والأربعين التي عُقدت في يونيو/حزيران 2019، في خطة المدير العام المتوسطة الأجل (المراجعة) للفترة 2018-2021 وبرنامج العمل والميزانية للفترة 2020-2021¹ ووافق المؤتمر على اعتمادات الميزانية لفترة السنتين 2020-2021 وأعطى توجيهاته بشأن فحوى الاقتراحات.²
- 2- وتماشياً مع دورة تخطيط البرامج الجاري العمل بها،³ قام المدير العام بإبراز قرارات المؤتمر وتوجيهاته في التعديلات على برنامج العمل والميزانية للفترة 2020-2021.
- 3- وفي أعقاب انتخاب المدير العام خلال الدورة الحادية والأربعين للمؤتمر في 23 يونيو/حزيران 2019، باتت الوثيقة تتضمن أيضاً التعديلات الأولية التي تعكس رؤيته وتركيزه على بناء منظمة ديناميكية من أجل عالم أفضل بموازاة المحافظة على الالتزام بالتطلّعات الأولى للمنظمة وولايتها ومهمتها. وإنّ المدير العام الجديد ملتزم التزاماً راسخاً بتحسين أساليب عمل المنظمة من خلال توسيع درجة الشمولية واتباع نموذج "منظمة واحدة". وسوف يحدّد أيضاً توجه هام نحو منظمة "رقمية" معالم مستقبل المنظمة.
- 4- وتمثل الرؤية في منظمة في خدمة بلدانها الأعضاء ومنظمة تعمل لصالح الإنسان والمزارعين؛ وتوفر دعماً مصمماً خصيصاً من خلال المواءمة والشراكات؛ وتيسّر التعاون وتبادل الموارد والتكنولوجيا والمعارف؛ وتناشد السياسيين وأهل الاختصاص والقطاع الخاص والمزارعين للعمل معاً والتعاون من أجل تقديم الدعم لخطة التنمية المستدامة لعام 2030.
- 5- وباستطاعتنا معاً أن نتصدى للتحديات الماثلة أمامنا وأن ننجز خطة عام 2030 بفضل وجود موظفين متحدين ومن ذوي الكفاءة ونشطين وفي ظل سياسات مشجّعة ونهج مبتكرة واستثمارات أكبر ومزيد من بناء القدرات في البلدان الأعضاء.
- 6- وتُعرض التعديلات في برنامج العمل والميزانية للفترة 2020-2021 لكي تنظر فيها لجنّتا البرنامج والمالية ويوافق عليها المجلس في دورته الثالثة والسنتين بعد المائة التي ستعقد في ديسمبر/كانون الأول 2019.

ألف - القرارات والتوجيهات الصادرة عن المؤتمر

- 7- وافق المؤتمر على برنامج العمل وصوّت على اعتماد في الميزانية قيمته 1 005.6 ملايين دولار أمريكي بسعر الصرف المعتمد في الميزانية للفترة 2020-2021 قدره 1 يورو = 1.22 دولاراً أمريكياً (القرار 2019/13).

¹ الوثيقة C 2019/3.

² الفقرات من 68 إلى 74 من التقرير C 2019/REP والوثيقة CR 13/2019.

³ الجزء الثاني، القسم او، من النصوص الأساسية.

8- وأثنى المؤتمر لدى المصادقة على برنامج العمل على المواءمة الوثيقة بين الأهداف الاستراتيجية للمنظمة وخطة التنمية المستدامة لعام 2030 وأهداف التنمية المستدامة المنبثقة عنها وأيد الأولويات ومجالات إلغاء التركيز وتخصيص الموارد، بما في ذلك الموارد الإضافية لنهج الزراعة المبتكرة والمستدامة ولكافة جميع أشكال سوء التغذية وتشجيع النظم الغذائية المستدامة والمراعية للتغذية.

9- وطلب المؤتمر كذلك أن تزيد المنظمة التمويل المدرج في برنامج العمل والميزانية للفترة 2020-2021 المخصص للمجالين التاليين:

- (أ) عمل المنظمة في مجال الاتفاقية الدولية لوقاية النباتات وبرنامج المشورة العلمية بشأن سلامة الأغذية المشترك بينها وبين منظمة الصحة العالمية؛
(ب) وتعميم التنوع البيولوجي في المنظمة.

10- وطلب القيام بذلك من خلال زيادات الكفاءة والوفورات في التكاليف من دون أن يؤثر ذلك سلبيًا على تنفيذ برنامج العمل المتفق عليه أو، إذا دعت الحاجة، في مجالات إلغاء التركيز الفني قدر المستطاع.

11- وأجاز المؤتمر أيضًا للمدير العام، مع مراعاة المادة 4-2 من اللائحة المالية، استخدام أي رصيد غير منفق من اعتمادات الفترة 2018-2019 للاستخدامات لمرة واحدة في 2020-2021 وذلك بناء على اقتراح يُعرض على الاجتماع المشترك بين لجنتي البرنامج والمالية والمجلس ويوافقان عليه في اجتماعاتهما المقرر عقدها في مايو/أيار ويونيو/حزيران 2020.⁴

باء- نطاق الوثيقة

12- تعرض التعديلات في برنامج العمل والميزانية كيفية مراعاة المدير العام للقرارات والتوجيهات الصادرة عن المؤتمر من أجل تعديل برنامج العمل والميزانية للفترة 2020-2021 وتتضمن اقتراحات إضافية للنظر فيها. وتفيد الوثيقة أيضًا عن عملية تخطيط العمل التي حصلت خلال الفترة الممتدة من يوليو/تموز إلى نوفمبر/تشرين الثاني وتحديثات عن المستوى المقدر للمساهمات الطوعية وتوزيعها.

13- وتشمل التعديلات في برنامج العمل والميزانية للفترة 2020-2021 إجراء تعديلات هيكلية وبرامجية (القسم الثالث) وإعطاء لمحة عامة محدثة عن الزيادات في التكاليف والأرباح الناشئة عن زيادة الكفاءة (القسم الرابع) وتقديم ملخص عام يتضمن الإنشاء المنقح للوظائف الواردة في الميزانية وتوزيع الاعتمادات الصافية على أبواب الميزانية (القسم الخامس).

⁴ وطلب المؤتمر كذلك تقديم اقتراح إلى المجلس في شهر ديسمبر/كانون الأول 2019 بشأن الاستخدام المنهجي للأرصدة غير المنفقة من اعتمادات فترة السنتين في أعقاب استعراض أجرته لجنة الشؤون الدستورية والقانونية والاجتماع المشترك بين لجنتي البرنامج والمالية (الوثيقتان CCLM 109/3 و JM 2019.2/2).

- 14- ويتضمن القسم السادس معلومات عن عملية تخطيط العمل وإطار النتائج ويعرض غايات مؤشرات النواتج.
- 15- وجدير بالذكر أنّ كلاً من عمليات النقل ضمن الأبواب وعمليات النقل بين أبواب الميزانية الضرورية لتنفيذ برنامج العمل خلال فترة السنتين سيتم التعاطي معها طبقاً للمادة 4-5 من اللائحة المالية.
- 16- وستتاح الفرصة للأجهزة الرئاسية للبحث في إمكانية إجراء استعراض وتعديل أوسع نطاقاً لتنفيذ برنامج العمل والميزانية خلال سنة 2020 بما في ذلك الدورة الرابعة والستون بعد المائة للمجلس (يونيو/حزيران 2020).

ثانياً- لمحة عامة عن السياق الراهن

- 17- يشهد العالم اليوم حقبة تنمية عارمة وإصلاحات في العمق. وتحدد خطة التنمية المستدامة لعام 2030 السياق الذي ستعمل فيه المنظمة وبلداتها الأعضاء من أجل تحقيق أهداف التنمية المستدامة وبلوغ الغايات القطرية المحددة. وإنّ المنظمة في موقع جيّد يحوّلها أن تؤدي دور الميسر لمساعدة البلدان كافة على تحقيق أهداف خطة عام 2030 ولا سيما هدي التنمية المستدامة 1 بشأن القضاء على الفقر بجميع أشكاله في كل مكان و2 بشأن القضاء على الجوع وتوفير الأمن الغذائي والتغذية المحسنة وتعزيز الزراعة المستدامة. فالأغذية والزراعة هما مفتاح الحلّ لتنفيذ خطة عام 2030 على اعتبار أنّ الزراعة هي الأداة الأشمل للقضاء على الفقر والجوع.
- 18- ويُعدّ التحرر من الجوع حقاً أساسياً من حقوق الإنسان؛ غير أنّ أكثر من 820 مليون نسمة في العالم لا يزالون يعانون الجوع في يومنا هذا مما يؤكد هول التحدي المتمثل في بلوغ مقصد القضاء على الجوع بحلول عام 2030. وإذا ما نظرنا أيضاً إلى الأشخاص الذين يعانون من مستويات معتدلة من انعدام أمنهم الغذائي، تشير التقديرات إلى أنّ أكثر من ملياري (2) نسمة لا يحصلون بصورة منتظمة على غذاء مأمون ومغذٍ وكافٍ. وتتفاقم هذه الأرقام بفعل النزاعات وتقلبات الطقس والأحوال المناخية القسوى وضعف الأداء الاقتصادي أو حتى عدم تكافؤ وتيرة الانتعاش الاقتصادي. ولا أمل في إحلال السلام وتحقيق التنمية من دون الأمن الغذائي والتغذية.
- 19- وتسعى المنظمة إلى القضاء التام على الجوع والنهوض بسبل معيشة السكان من خلال تحسين الإنتاج وتحسين التغذية وتحسين البيئة وحياة أفضل. أما الطريقة التي تتبعها المنظمة لتحقيق ذلك فهي مفضّلة في برنامج العمل والميزانية للفترة 2020-2021 الذي وافق عليه المؤتمر مع إجراء بعض التعديلات الإضافية على النحو المبين أدناه.

ثالثاً- التعديلات الهيكلية والبرامجية

20- تُقترح في ما يلي مجموعة أولى من المبادرات لتعزيز الأطر المؤسسية وذلك على شكل تعديلات هيكلية وبرامجية وتشغيلية. وتسعى المنظمة إلى بلوغ مستوى رفيع من الحوكمة الداخلية وإلى ثقافة تنظيمية مثلى حرصاً على مواءمة المنظمة لولايتها من أجل الاضطلاع بالمهام الحافلة بالتحديات الماثلة أمامنا. وتجري إدارة جميع التعديلات ضمن حدود المستوى الإجمالي للميزانية المعتمدة وقدره 1 005.6 ملايين دولار أمريكي من خلال وفورات في التكاليف وزيادة الكفاءة من دون أن يؤثر ذلك سلباً على تنفيذ برنامج العمل المتفق عليه، على نحو ما هو مفصّل في التسمين الرابع والخامس.

21- وستعرض مبادرات إضافية على الدورات المقبلة للأجهزة الرئاسية بما في ذلك التغييرات الإضافية المحتملة في الهيكل التنظيمي بما يضمن المستويات التراتبية والمواضع الأمثل لكل وظيفة. وبالاستناد إلى عمليات التقييم والاستعراض الأخيرة، سيجري أيضاً التوسع في تقييم فعالية وكفاءة ترتيبات الإدارة المصنوفية المتبعة حالياً مع إمكانية اقتراح تعديلات فيها.

ألف- التعديلات الهيكلية

22- تسعى التعديلات الهيكلية إلى تسليط الضوء على الدور الفريد من نوعه الذي تؤديه المنظمة وخبرتها المتميزة في المجالات الرئيسية، كما هو مفصّل أدناه. ويرد الهيكل التنظيمي المنقّح في الملحق 1.

كبير العلماء ومكتب الابتكار

23- يتم إنشاء مكتب جديد للابتكار تابع لنائب المدير العام (البرامج) برئاسة مدير عام مساعد / كبير العلماء. وسيعمل مكتب الابتكار على تدعيم وتعزيز روح الابتكار في المنظمة بقدر أكبر، بما في ذلك الذهنية المبتكرة والابتكار في نماذج التعاون والابتكار في التطبيق من خلال الرقمنة.⁵ وسيساعد هذا على ضمان تطبيق المنظمة للعلوم والتكنولوجيا الحديثة واعتماد نهج ابتكارية في مواجهة أوضاع وتحديات جديدة. وستشمل مجالات التركيز النهج الزراعية المستدامة بما فيها الزراعة الإيكولوجية، والتنوع البيولوجي، والتكنولوجيا البيولوجية، ونظم التراث الزراعي ذات الأهمية العالمية، والنظم الغذائية المستدامة، والتغذية، ومقاومة مضادات الميكروبات، وصحة الحيوان، والتكنولوجيا الرقمية، والآلات الزراعية والزراعة الرقمية. وإضافة إلى المدير العام المساعد / كبير العلماء، ستشمل الوظائف المرصودة في الميزانية وظيفتين من رتبة مد-2 ووظيفتين اثنتين من الفئة الفنية. وسيحظى بمزيد من الدعم من جانب عدد مصغّر من الخبراء الفنيين (يتراوح بين أربعة أو خمسة خبراء) يجري نقلهم بالتناوب من الإدارات الفنية وإدارة التنمية الاقتصادية والاجتماعية. وسيستضيف هذا المكتب أيضاً أمانة المنتدى العالمي للبحوث الزراعية والابتكار.

⁵ جدير بالذكر أنه قد جرى تخصيص مبلغ مليوني (2) دولار أمريكي للابتكار في برنامج العمل والميزانية للفترة 2020-2021 (الفقرات 53 و 102 و 157 من الوثيقة 2017/3 C)

مكتب الدول الجزرية الصغيرة النامية والبلدان الأقل نموًا والبلدان النامية غير الساحلية

24- سيتم إنشاء مكتب جديد للدول الجزرية الصغيرة النامية والبلدان الأقل نموًا والبلدان النامية غير الساحلية ضمن أعلى الهيكل التنظيمي لتنسيق عمل المنظمة في هذا المجال والحرص على تلبية الاحتياجات الخاصة لهذه الشعوب والبلدان الضعيفة. ويرأس هذا المكتب منسق من رتبة مد-1 ويضمّ وظيفتين اثنتين من الفئة الفنية. وسيحظى بمزيد من الدعم من جانب ثلاثة موظفين من الفئة الفنية يتمتعون بالخبرة اللازمة ويتم نقلهم بالتناوب من وحدات أخرى في المنظمة.

25- وسيعمل هذا المكتب بشكل وثيق مع فرق البرامج الاستراتيجية والموظفين الفنيين وشعبة الشراكات وسواها مع التركيز على استحداث ممارسات زراعية مستدامة ومبتكرة. على سبيل المثال، تتطلب طبيعة التحديات الفريدة من نوعها التي تواجهها الدول الجزرية الصغيرة النامية العمل على وجه السرعة على توطيد التعاون وعمليات تخطيط السياسات في ما بين القطاعات لمساعدتها على تطبيق برنامج العمل العالمي بشأن الأمن الغذائي والتغذية في الدول الجزرية الصغيرة النامية (برنامج العمل العالمي)⁶، الذي يشكل إطارًا يمكن من خلاله للحكومات وشركائها في التنمية تمكين المجتمعات المحلية في الدول النامية الجزرية الصغيرة لإعادة تشكيل نظمها الغذائية بما يعزز التغذية وبغية زيادة قدرتها على الصمود في مواجهة الصدمات المناخية والاقتصادية.

26- وسيتيح إنشاء هذا المكتب للمنظمة توسيع نطاق دعمها لتنفيذ برنامج العمل العالمي من خلال تقديم المساعدة في مجال السياسات وتنمية القدرات لمؤازرة السياسات والبرامج القائمة على القرائن واستكمالها باستثمارات مستدامة. وهو سيسهل أيضًا تبادل التجارب والتعاون بين الدول الجزرية الصغيرة النامية والبلدان الأقل نموًا والبلدان النامية غير الساحلية من أجل تصميم برامج يكون لها وقع ملحوظ في مجالات عدة من بينها تطوير سلاسل القيمة وممارسات الزراعة المقاومة لتغيرات المناخ ونظم التأمين الخاصة والعام.

الموارد البشرية

27- يجري نقل مكتب الموارد البشرية إلى إدارة الخدمات المؤسسية بحيث يتم جمع مجمل وظائف إدارة الموارد البشرية والخدمات ذات الصلة ضمن إدارة واحدة وبما يكفل دمج الخدمات على نحو أفضل، بما في ذلك التواصل مع جهازي تمثيل الموظفين ومشاركة المنظمة في اللجنة الإدارية الرفيعة المستوى التابعة لمجلس الرؤساء التنفيذيين في الأمم المتحدة. وسيتيح هذا التغيير أيضًا تبسيط المستويات التراتبية المباشرة إزاء المدير العام. وستجري بلورة أي تغييرات متعلقة بالإجراءات والعمليات الخاصة بالموارد البشرية خلال الأشهر المقبلة بعد استلام المدير الجديد لإدارة الموارد البشرية مهامه. وإضافة إلى ما تقدم، تنقل مسؤولية تغطية مسائل سياسات الموارد البشرية والإجراءات الإدارية ذات الصلة بما في ذلك المسائل المتصلة بالمزايا والمستحقات والبدلات، إضافة إلى المسائل السلوكية (التأديبية) من مكتب الشؤون القانونية إلى مكتب الموارد البشرية

⁶ تجدر الإشارة إلى أنّ منظمة الأغذية والزراعة كانت رائدة في تطوير نظام برنامج العمل العالمي على نطاق منظومة الأمم المتحدة ككل الذي تم إطلاقه في عام 2017 كاستجابة مباشرة لنداء مسار ساموا من أجل مواجهة تحديات الأمن الغذائي والتغذية المعقدة التي تواجهها الدول الجزرية الصغيرة النامية.

وسيجري تعزيزه من خلال استحداث وظيفتين من الفئة الفنية. وسيواصل مكتب الشؤون القانونية تأدية الوظائف المتصلة بالقانون الإداري وإسداء مشورة متخصصة حول المسائل القانونية المتصلة بسياسة الموارد البشرية.

مجموعة التنوع البيولوجي

28- سيتم إنشاء مجموعة جديدة للتنوع البيولوجي ضمن مكتب المدير العام المساعد للمناخ والتنوع البيولوجي والأراضي والمياه تبلغ موارده من غير الموظفين 0.8 ملايين دولار أمريكي، إلى جانب استحداث وظيفة كبير المسؤولين عن التنوع البيولوجي برتبة ف-5. وستتولى المجموعة، تحت إشراف المدير العام المساعد، تنسيق التعاون وتعظيم أوجه التآزر وتعميم النتائج على صعيد التنوع البيولوجي في المنظمة ككل، من خلال العمل بشكل وثيق مع الإدارات الفنية والبرامج الاستراتيجية في المنظمة، بالإضافة إلى الأجهزة الرئاسية والدستورية. وسيقوم بدعم عمل المنظمة مع الاتفاقات البيئية الدولية وتعزيز الحوار والتعاون مع القطاعات المختصة، بما في ذلك البيئة والصحة والاقتصاد.

باء- التعديلات البرمجية والتشغيلية

29- يُقترح إجراء التعديلات البرمجية والتشغيلية التالية تماشياً مع توصيات الأجهزة الرئاسية و/أو لضمان الاستخدام الأمثل لموارد المنظمة.

عمل المنظمة في مجال الاتفاقية الدولية لوقاية النباتات وبرنامج المشورة العلمية بشأن سلامة الأغذية المشترك بينها وبين منظمة الصحة العالمية

30- نظرًا لما يكتسبه عمل المنظمة من أهمية في مجال المشورة العلمية ووضع المعايير، وبناءً على طلب المؤتمر، تمت زيادة الموارد المخصصة لبرنامج المنظمة الخاص بالاتفاقية الدولية لوقاية النباتات وبرنامج المشورة العلمية بشأن سلامة الأغذية المشترك بين المنظمة ومنظمة الصحة العالمية بمقدار مليون (1) دولار أمريكي لكل منهما. وسوف تساهم الموارد الإضافية في مزيد من بلورة المواصفات السلعية والخاصة بالمسارات الواجب اتباعها؛ وتعزيز القدرات الوطنية في مجال الصحة النباتية؛ والعمل بقدر أكبر على تطوير إصدار الشهادات الإلكترونية للصحة النباتية (ePhyto) وتكثيف الجهود في سبيل التصدي للآفات المستجدة عالميًا؛ وإسداء مشورة علمية سليمة في التوقيت المناسب حول قضايا سلامة الأغذية التي تزداد تعقيدًا.

31- وعلاوة على ذلك، سوف تتمحور الجهود بقدر أكبر حول تعزيز توفير المنافع العامة العالمية في مجالي الأغذية والزراعة تبعًا للطلب عليها، وذلك بالنظر إلى أهمية نوعية العمل الفني والمعياري للمنظمة وتكامله لتحقيق الأهداف التي نصبو إليها.

تحوّل النظم الغذائية الزراعية

32- يجدر التذكير بأنه قد جرت إضافة مبلغ مليوني (2) دولار أمريكي إلى برنامج العمل والميزانية للفترة 2020-2021 لزيادة الأنشطة الرامية إلى تسريع عجلة التحوّل إلى نظم غذائية أكثر شمولية ومراعية للتغذية وقادرة على الصمود ومستدامة.⁷ وسوف تولى عناية خاصة لمساهمة المنظمة في مواءمة عمليات تطوير النظم الغذائية المستدامة مع خطة عام 2030 بما يكفل تحسين فرص الحصول على أنماط غذائية صحية بغية معالجة جميع أشكال سوء التغذية والمساهمة في إحداث تحوّل اقتصادي عادل يحدّ من الفقر، بموازاة حماية بيئة الموارد الطبيعية وبناء القدرة على الصمود في مواجهة تغيّر المناخ.

33- وسوف يتمحور العمل حول توسيع قاعدة القرائن التي يقوم عليها فهم العلاقات القائمة بين الإجراءات المتصلة بالنظم الغذائية وتأثيراتها على الأبعاد الاقتصادية والاجتماعية والبيئية المتعددة للاستدامة في سياقات جغرافية وثقافية مختلفة. وسوف تعمل المنظمة على تطوير أداة للاسترشاد بها وتحليل المقايضات الرئيسية بين نهج السياسات البديلة الداعمة لتحوّل النظم الغذائية. وهي ستعتمد على قدرات الجهات الفاعلة في القطاعين العام والخاص وستقيم حوارًا في ما بينها من أجل تشجيع الإجراءات المتسقة على مستوى السياسات ورفع مستويات الاستثمارات المسؤولة والابتكار في النظم الغذائية.

34- وستعمل المنظمة على توفير الدعم عبر العمل مع ومن خلال المبادرات والتحالفات العديدة الموجودة حاليًا بغرض تشجيع تحوّل النظم الغذائية باستخدام العمليات والفعاليات المحلية والوطنية والإقليمية والعالمية وذلك بغرض إشراك جميع الجهات الفاعلة في النظم الغذائية في عملية تحديد مسارات السعي بصورة جماعية إلى توفير نظم غذائية مستدامة على نحو أكبر.

مكتب المدير العام

35- سوف يتيح إعادة ترتيب بعض الوظائف في مكتب المدير العام بالتركيز على نحو منسّق أكثر على المجالات الرئيسية، بما في ذلك إعادة تنظيم منظومة الأمم المتحدة الإنمائية والتعاون بين الوكالات التي توجد مقرها في روما والعلاقات بين الحكومات وشؤون الشباب والمرأة.

36- وسيجري استحداث لجنّتين اثنتين، واحدة تُعنى بشؤون الشباب والثانية بشؤون المرأة، بما يساهم في توجيه التطور المهني للشباب والنساء إضافة إلى مشاركتهم داخل المنظمة وأيضًا لسبر الأفكار والنهج المبتكرة من أجل المساعدة على تسريع عجلة التقدم باتجاه تحقيق الأهداف الاستراتيجية للمنظمة.

37- وتسعى لجنة شؤون الشباب إلى إيصال الصوت الجماعي للموظفين الشباب في المنظمة على مستوى العالم من خلال تلبية احتياجاتهم والاستجابة لتطلعاتهم وشواغلهم المتصلة بعملهم في المنظمة، والإقرار بحزم بأنّ الموظفين الشباب هم عوامل التغيير القادرين على تحفيز التحوّل داخل المنظمة. وتوفّر لجنة شؤون المرأة منصة للنساء من أجل إيصال شواغلهم

⁷ الفقرة 54 من الوثيقة C/2019/3.

وحماية حقوقهنّ ومصالحهنّ وهي ستسعى إلى تكثيف الجهود في سبيل تحقيق التمثيل العادل للمرأة على المستويات كافة تماشيًا مع خطة العمل على نطاق منظومة الأمم المتحدة بشأن المساواة بين الجنسين وتمكين المرأة. وإضافة إلى ما تقدّم، من المتوقع أن تعمل اللجنتان كمساحة للاستفادة من الجهود البراجمية المبدولة حاليًا في المنظمة والمتعلقة بالمرأة والشباب والدعوة إلى مؤازرة تلك الجهود.

تعزير المكاتب الإقليمية

38- سيجري في كل مكتب إقليمي استحداث وظيفة جديدة من الفئة الفنية لدعم وظائف الرصد والتقييم في الإقليم من خلال العمل الوثيق مع المكاتب القطرية. وبالإجمال، يتعين تعزير وظائف إدارة المعارف والرصد والتقييم بشكل ملحوظ في المكاتب الإقليمية كخطوة مهمّة باتجاه اتباع نهج برامجي متكامل بما يتيح تجميع النتائج ومراعاة الممارسات الجيدة والدروس المستفادة على نحو أفضل تماشيًا مع نهج "الإدارة في سبيل تحقيق النتائج".

الإشراف والشؤون المالية والخدمات المشتركة

39- تُعدّ وظائف الإشراف الفعال والكفؤ، إضافة إلى وجود رقابة مالية وإدارة الموارد البشرية بشكل حازم، جوانب أساسية في أي منظمة تعمل على نحو جيّد. ويتضمّن برنامج العمل والميزانية للفترة 2020-2021 موارد مخصصة لوظائف كل من الشؤون الأخلاقية وأمين المظالم على حدة،⁸ فيما ترد التعديلات الإضافية التالية في هذه الوثيقة.

40- وحرصًا على أفضل الممارسات في تحديد وظائف الإشراف في المنظمة وتسلسلها التراتبي، جرى فصل مكتب الشؤون القانونية والمبادئ الأخلاقية إلى مكتبين منفصلين يتبع كل منهما مباشرة إلى المدير العام. وإضافة إلى ذلك، تم استحداث وظيفة جديدة من الفئة الفنية لتولّي مهام أمين المظالم. وتوجد هذه الوظيفة ضمن مكتب الاستراتيجية والتخطيط وإدارة الموارد لأغراض إدارية وإن كان أمين المظالم يبقى مستقلًا من الناحية الوظيفية وهو على اتصال مباشر بالمدير العام للفت عنايته إلى مسائل فردية أو جماعية، حسب مقتضى.

41- وتُخصّص ميزانية في مكتب المفتش العام للموارد الإضافية من غير الموظفين (بقيمة 0.4 ملايين دولار أمريكي) من أجل تعزير وظيفة التحقيقات. وعلاوة على ذلك، يجري نقل وظائف المراجعين الأربعة الموجودة حاليًا في المكاتب الإقليمية إلى المقر الرئيسي، بما يتيح مزيدًا من التآزر نتيجة وجود مجموعة من المراجعين في مكان واحد يكلفون من ثمّ بمهام تبعًا لاختصاصات كل منهم (المهارات اللغوية والخبرة) عوضًا أن يتم ذلك استنادًا إلى مكان وجود المراجع.

42- وفي شعبة الشؤون المالية، تُضاف وظيفة جديدة هي وظيفة نائب المدير من رتبة مد-1 إلى الهيكلية القائمة حاليًا. ومن شأن ذلك أن يعزز الإشراف الإداري وأن يكفل محافظة الشعبة على تكامل وظيفتها خاصة في ظلّ الارتفاع المنتظم في المساهمات الطوعية خلال الفترات المالية الأخيرة.

⁸ الفقرة 66 (ج) من الوثيقة C/2019/3.

43- والعمل جارٍ حاليًا في مركز الخدمات المشتركة في بودابست لزيادة قدرات المركز من أجل توفير دعم وظيفي في مجال تخطيط موارد المنظمة بغية سدّ الفجوة القائمة بين العملاء وأصحاب السياسات وشعبة تكنولوجيا المعلومات. وإضافة إلى ما تقدّم، يجري حاليًا إعادة النظر في هيكل وظائف فئة الخدمات العامة لكي تتواءم مع الهيكل القائم في وكالات أخرى موجودة في بودابست وذلك للحدّ من مخاطر استنزاف الموارد بموازاة معالجة مسألة العدالة والقدرة التنافسية للتعويض على موظفي المنظمة. وسيتم تطبيق أي تغييرات قد تنشأ عن عمليتي الاستعراض المذكورتين من دون أي كلفة على الإطلاق.

"مبادرة العمل يدًا بيد"

44- تسعى "مبادرة العمل يدًا بيد" إلى إحداث وقع أكبر في البلدان التي هي أشد حاجة إلى المساعدة من أجل تحقيق الهدفين 1 و2 من أهداف التنمية المستدامة، إضافة إلى تقديم الدعم لتحقيق سائر أهداف التنمية المستدامة الأخرى. وهذه المبادرة التي لا تنطوي على أي تعديلات في الميزانية، سوف تساهم في سدّ الثغرة الغذائية ودعم التنمية الاقتصادية ووضع حد لسوء التغذية والحد من الأثر البيئي من خلال آلية "مواهمة" تجمع بين البلدان التي تسجل أعلى مستويات للجوع والفقير بالبلدان المتقدمة من أجل تحقيق المقاصد 1-1 و1-3 و1-5 للهدف 1 من أهداف التنمية المستدامة والمقصد 1-2 و2-2 للهدف 2 من أهداف التنمية المستدامة.

45- وإنّ "مبادرة العمل يدًا بيد"، من خلال إقامة شراكات على المستويات كافة، سوف تنقل الالتزام بين البلدان المتلقية والمانحة وستتولى التنسيق مع مصارف التنمية المتعددة الأطراف ووكالات الأمم المتحدة وأصحاب المصلحة الرئيسيين الآخرين. سوف تساعد منصة منظمة الأغذية والزراعة للأمناء الزراعية في تحديد الفرص المتاحة على المستوى الوطني للبلدان التي تحظى بالأولوية، إضافة إلى العقبات والثغرات على صعيد الاستثمارات. وسوف تركز المبادرة في مرحلة أولى على البلدان الأقل نموًا والبلدان النامية غير الساحلية والدول الجزرية الصغيرة النامية والبلدان التي تشهد أزمات غذائية عالمية، تليها البلدان ذات الكثافة السكانية والبلدان الأقل تقدّمًا على المستوى الوطني الفرعي.

تعبئة الموارد والتنفيذ التشغيلي

46- تعدّ تعبئة الموارد جهدًا على صعيد المنظمة ككلّ بما يشمل المقر الرئيسي والمستويات الميدانية وهو يتطلّب تركيزًا قويًا واتباع نهج جديدة بما في ذلك استنباط برامج جديدة للتعاون المالي مع القطاع الخاص وآليات جديدة للتمويل البرامجي دعمًا لخطة عام 2030. والعمل جارٍ حاليًا على إجراء استعراض يستند من بين جملة أمور إلى عمليات تقييم أجريت حديثًا لضمان اتباع نهج تنظيمي منسق وسياسات وجهود سليمة من أجل تعبئة الموارد.

47- ويتعين كذلك على المنظمة ضمان تنفيذ المشاريع والبرامج الممولة من موارد من خارج الميزانية ومن موارد برنامج التعاون التقني في التوقيت المناسب وبشكل فعال وكفؤ. والمنظمة منكبّة حاليًا على مراجعة الآليات والنهج الكفيلة بتحسين أداء المشاريع مع مراعاة عمليات التقييم والتدقيق الأخيرة، إضافة إلى الفرص التي يتيحها وضع نظام جديد لإدارة المشاريع.

48- وإنّ أيّ تعديلات في الميزانية أو البرامج نتيجة عمليات الاستعراض المذكورة سيفاد عنها خلال فترة التنفيذ 2020-2021.

رابعًا- تحديث عن الزيادات في التكاليف للفترة 2020-2021 وسواها

من مكاسب نتيجة زيادة الكفاءة ووفورات

49- شجّع المؤتمر على مواصلة العمل على رصد الفرضيات الخاصة بالزيادات في التكاليف والتوسّع في استعراض الفرص المتاحة لتحقيق وفورات واتخاذ تدابير لزيادة الكفاءة من أجل تيسير نظر المجلس في الاقتراحات في شهر ديسمبر/كانون الأول 2019⁹ وترد في ما يلي نتائج عملية الرصد والاستعراض الإضافية هذه.

ألف- تحديث عن الزيادات في التكاليف للفترة 2020-2021

50- صدرت الوثيقة 2019/3 C الخطة المتوسطة الأجل 2017-2018 (المراجعة) / برنامج العمل والميزانية للفترة 2020-2021 في شهر فبراير/شباط 2019 أي قبل 11 شهرًا من بداية الفترة المالية 2020-2021 التي تنطبق عليها. ويتضمّن برنامج العمل والميزانية للفترة 2020-2021 زيادات مرتقبة في التكاليف تشكّل جزءًا لا يتجزأ من المستوى العام للميزانية. وخلال الأشهر التي أعقبت صدور الوثيقة، واصلت الأمانة مراقبة الاتجاهات والقرارات التي قد يكون لها وقع على الزيادات المرتقبة في التكاليف خلال الفترة 2020-2021. ويجري إطلاع الأجهزة الرئاسية على أي تغييرات ملحوظة في الافتراضات والتقديرية الخاصة بالزيادات في التكاليف والمنبثقة عن معلومات أو قرارات جديدة، وذلك بناءً على طلب المؤتمر. ويتضمّن هذا القسم تحديثًا عن الزيادات المرتقبة في التكاليف خلال الفترة 2020-2021.

51- وتفترض التقديرات المحدّثة للفترة 2020-2021 أنّ الزيادات الإجمالية في التكاليف سوف تبلغ 14.4 ملايين دولار أمريكي أي بتعديل إلى الأسفل قدره 5.4 ملايين دولار أمريكي مقارنة بالقيمة المقدّرة وقدرها 19.8 ملايين دولار أمريكي في برنامج العمل والميزانية للفترة 2020-2021،¹⁰ علمًا أنّ التقديرات الخاصة بخدمات الموظفين تبلغ 9.8 ملايين دولار أمريكي وتلك الخاصة بالخدمات والسلع تبلغ 4.6 ملايين دولار أمريكي.

52- وبالنسبة إلى الخدمات الخاصة بالموظفين، جرى تقييم معلومات جديدة منبثقة عن توصيات وقرارات لجنة الخدمة المدنية الدولية،¹¹ بالإضافة إلى القرارات التي صدرت مؤخرًا عن المنظمة بخصوص السياسات. وجرى تحديد ستة مجالات

⁹ الفقرة 70 (د) في التقرير 2019/REP.C.

¹⁰ الفقرة 113 من الوثيقة 2019/3.C.

¹¹ القرار A/RES/73/273 والتقرير السنوي لعام 2019.

أفضت إلى تغييرات، زيادة أو نقصاناً على السواء، في التكاليف المقدّرة للموظفين على نحو ما هو مفصّل في الملحق الثاني على الويب، حيث بلغ الأثر الصافي الإجمالي مراجعة إلى الأسفل قدرها 4.3 ملايين دولار أمريكي. وكان أكبر عنصر مساهم في التعديل إلى الأسفل إلغاء الزيادة المقدّرة في استحقاقات ما بعد الخدمة للموظفين (6.7 ملايين دولار أمريكي) مع مراعاة الانخفاض المسجّل في أحدث تقييم اكتواري للالتزامات الخاصة بالموظفين¹² وعدم القدرة على توقّع عمليات التقييم المقبلة التي ستشكّل الأساس للنفقات في الفترة 2020-2021.

53- وجرى تخفيض الزيادات المقدّرة في التكاليف بالنسبة إلى السلع والخدمات بمقدار 1.1 مليون دولار أمريكي لتصل إلى 4.6 ملايين دولار أمريكي، أي ما يعادل زيادة قدرها 1.1 مليون دولار أمريكي خلال فترة السنتين. وفي حين تراجعت بدورها توقعات الرقم القياسي لأسعار المستهلك الصادر عن وحدة تحريات الإيكونوميست في الأشهر التي أعقبت صدور وثيقة برنامج العمل والميزانية، لا يزال هذا يشكّل تقديرًا متحفظًا مقارنة بتوقعات الوحدة للعالم (3.4 في المائة و3.2 في المائة في عامي 2020 و2021 على التوالي) وإيطاليا (1.1 في المائة و1.3 في المائة لعامي 2020 و2021 على التوالي).

باء- المكاسب الناشئة عن زيادة الكفاءة والوفورات

54- تجدر الإشارة إلى أنّ برنامج العمل والميزانية للفترة 2020-2021 تضمّن وفورات تُقدّر قيمتها بمبلغ 27.8 ملايين دولار أمريكي مصحوبة بتحسّن عملية استرداد تكاليف الدعم المباشر وغير المباشر نتيجة تنفيذ مشاريع حساب الأمانة. وأفضى الاستعراض الجاري لاتجاهات تنفيذ مشاريع حساب الأمانة وعمليات الاسترداد المتصلة بذلك إلى ارتفاع الوفورات المقدّرة بمقدار 1.9 ملايين دولار أمريكي بحيث أصبحت الوفورات المقدّرة الإجمالية تبلغ 29.7 ملايين دولار أمريكي.

55- وأفضى تبسيط الوظائف في الوحدات غير الفنية في المنظمة إلى إلغاء تسع وظائف من دون أن يطرح ذلك مشكلة شاغليها وأدى إلى وفورات بقيمة 2.2 ملايين دولار أمريكي.

خامسًا- موجز عن التعديلات

56- يتضمن القسم التالي الموارد اللازمة لإجراء التغييرات المقترحة ومصادر تمويلها. كما أنه يعطي لمحة عامة عن الأثر الصافي على الوظائف المدرجة في الميزانية وعمليات التوزيع في ما بين أبواب الميزانية لكي تستعرضها لجنة البرنامج والمالية ويوافق عليها المجلس. ويعرض للإحاطة أيضًا المستوى المتوقع المحدّث للموارد من خارج الميزانية وتوزيعها.

ألف- التعديلات المقترحة ومصادر التمويل

57- يلخّص الجدول 1 التعديلات المقترحة ومصادر تمويل الاقتراحات للبقاء ضمن هامش اعتمادات الميزانية الموافق عليها وقدرها 1 005.6 ملايين دولار أمريكي.

الجدول 1: التعديلات المقترحة ومصادر التمويل (بملايين الدولارات الأمريكية)

بملايين الدولارات الأمريكية	
	التعديل المقترح
0.6	مكتب الابتكار*
1.4	مجموعة التنوع البيولوجي
1.7	مكتب الدول الجزرية الصغيرة النامية والبلدان الأقل نمواً والبلدان النامية غير الساحلية
1.0	الاتفاقية الدولية لوقاية النباتات
1.0	برنامج المشورة العلمية بشأن سلامة الأغذية المشترك بين منظمة الأغذية والزراعة ومنظمة الصحة العالمية
2.1	وظيفة الرصد والإشراف في كل من المكاتب الإقليمية
0.4	تعزيز وظيفة التحقيقات في مكتب المفتش العام
0.5	نائب المدير في شعبة الشؤون المالية
0.8	وظائف معنية بسياسات الموارد البشرية
9.5	مجموع التعديلات المقترحة
	مصدر التمويل
5.4	تعديل الزيادات في التكاليف إلى الأسفل
1.9	تحسين استرداد تكاليف الدعم المباشرة وغير المباشرة
2.2	ترشيح الوظائف في الوحدات غير الفنية
9.5	مجموع مصادر التمويل
0.0	المجموع الصافي
* مصادر إضافية لمبلغ مليوني (2) دولار أمريكي جرى رسده في الميزانية للابتكار في برنامج العمل والميزانية للفترة 2020-2021 (الفقرة 53 في الوثيقة C/2019/3)	

58- تؤدي التعديلات المقترحة إلى إعادة برمجة 9.5 ملايين دولار أمريكي في برنامج العمل للفترة 2020-2021. وتُستمدّ مصادر هذه التعديلات من خلال الوفورات في التكاليف والزيادات في الكفاءة من دون أن تؤثر سلباً على برنامج العمل المتفق عليه.

باء- التعديلات في إنشاء الوظائف المدرجة في الميزانية ضمن برنامج العمل والميزانية

59- تنشأ التغييرات في الوظائف بشكل أساسي عن التعديلات الهيكلية والبرامجية المذكورة أعلاه وعمليات إعادة التوزيع ذات الأولوية وترشيح الوظائف في الوحدات غير الفنية. ويرد موجز عن تطوّر الوظائف المدرجة في الميزانية والمقسّمة بحسب الموقع والفئة في الجدول 2.

الجدول 2: تطوّر الوظائف المدرجة في الميزانية بحسب الموقع والفترة

جری تعديليها برنامج العمل والميزانية للفترة 2021-2020	التغيير	برنامج العمل والميزانية للفترة 2021-2020	فئة الرتبة
المقر الرئيسي			
78	4	74	المديرون والوظائف العليا
842	18	824	الفئة الفنية
550	(17)	567	فئة الخدمات العامة
1,470	5	1,465	المجموع للمقر الرئيسي
المكاتب الميدانية			
51	0	51	المديرون والوظائف العليا
605	3	602	الفئة الفنية
826	(1)	827	فئة الخدمات العامة
1,482	2	1,480	المجموع للمكاتب الميدانية
جميع المواقع			
129	4	125	المديرون والوظائف العليا
1,447	21	1,426	الفئة الفنية
1,376	(18)	1,394	فئة الخدمات العامة
2,952	7	2,945	المجموع في جميع المواقع
ملاحظة: يشمل عدد الوظائف من الفئة الفنية في المكاتب الميدانية في برنامج العمل والميزانية المعدل 32 موظفًا جرى نقلهم من المقر الرئيسي: مسؤول اتصال واحد، 22 مسؤول استمارات في شعبة مركز الاستثمار، 5 مسؤولين عن الشؤون المالية، مسؤولان اثنان عن الشؤون القانونية ومسؤولان اثنان عن الأمن في الميدان. وترد 25 وظيفة لموظفين فنيين مبتدئين في تعداد الوظائف في المقر الرئيسي.			

60- وفي المقر الرئيسي، سيتم إنشاء الوظائف الأربع الإضافية من فئة مدير والوظائف السبع من الفئة الفنية في مجالات الابتكار ذات الأولوية والدول الجزرية الصغيرة النامية والبلدان الأقل نموًا والبلدان النامية غير الساحلية والشؤون المالية والموارد البشرية وخدمات أمين المظالم. وإضافة إلى ما تقدم، يجري نقل وظائف المراجع الأربع الموجودة حاليًا في المكاتب الإقليمية إلى المقر الرئيسي على نحو ما هو مبين في القسم الثالث.

61- وفي المكاتب الميدانية، يُعزى الارتفاع في عدد الوظائف من الفئة الفنية بشكل أساسي إلى استحداث خمس وظائف إقليمية لدعم وظائف الرصد والتقييم.

62- وتم إلغاء أربع وظائف من الفئة الفنية وخمس وظائف من فئة الخدمات العامة في المجالات غير الفنية (لا سيما الاتصالات ودعم المكاتب الميدانية والشراكات) لتحقيق بعض الوفورات نتيجة زيادة الكفاءة. ويُعزى التخفيض الصافي الإجمالي الإضافي في مجموعة فئة الخدمات العامة إلى مواصلة ترشيد وظائف الدعم استجابة لتغيّر احتياجات الشعب الفنية والمكاتب الميدانية بما يتيح استحداث عدد محدود من الوظائف الفنية للمبتدئين.

63- وترد التغييرات الناتجة عن ذلك في عدد الوظائف ومجموعات الرتب بحسب الإدارات والشعب والمكاتب في الملحق 5 على الويب.

جيم- التعديلات في التوزيع بحسب أبواب الميزانية

64- يبيّن الجدول 3 الأثر الصافي للتغييرات التي حدثت على التوزيع بين أبواب الميزانية:

- (أ) يشير العمود 1 إلى التوزيع بين أبواب الميزانية الموافق عليه بموجب قرار المؤتمر 2019/13؛
 (ب) ويمثل العمود 2 الأثر الصافي للتحويلات الناشئة عن عمليات إعادة التوزيع نتيجة التدابير المتخذة لتعزيز تنفيذ البرامج ووقوع تدابير التمويل على النحو المبين في الجدول 1 وبعض التعديلات الفنية؛
 (ج) ويعرض العمود 3 التوزيع المعدل لاعتمادات ميزانية الفترة 2020-2021 لكي يوافق عليه المجلس، تماشيًا مع المادة 4-5 من اللائحة المالية.

الجدول 3: الميزانية المعدلة للفترة 2020-2021 بحسب الأهداف الاستراتيجية/الوظيفية (بآلاف الدولارات الأمريكية)

باب الميزانية	الأهداف الاستراتيجية/الوظيفية	قرار المؤتمر 2019/13	التغيير	برنامج العمل والميزانية المعدل للفترة 2020-2021
1	المساهمة في القضاء على الجوع وانعدام الأمن الغذائي وسوء التغذية	85,470	(341)	85,129
2	جعل الزراعة والغابات ومصايد الأسماك أكثر إنتاجية واستدامة	199,885	1,460	201,345
3	الحد من الفقر في الريف	67,286	(837)	66,449
4	تمكين نظم زراعية وغذائية أكثر شمولاً وكفاءة	107,964	3,059	111,023
5	زيادة قدرة سبل كسب العيش على الصمود أمام التهديدات والأزمات	54,590	80	54,670
6	الجودة الفنية والإحصاءات والمواضيع المشتركة (تغيّر المناخ والمساواة بين الجنسين والحوكمة والتغذية)	69,245	(282)	68,963
7	برنامج التعاون التقني	140,788	0	140,788
8	التواصل	74,507	(1,338)	73,169
9	تكنولوجيا المعلومات	36,687	(526)	36,161
10	حوكمة المنظمة والإشراف والتوجيه	64,095	(1,736)	62,359
11	الإدارة الكفؤة والفعالة	65,206	460	65,666
12	المصروفات غير المنظورة	600	0	600
13	الإنفاق الرأسمالي	16,892	0	16,892
14	المصروفات الأمنية	22,421	0	22,421
	المجموع	1,005,635	0	1,005,635

65- في ما يتعلق بالموارد للأهداف الاستراتيجية الخمسة (الأبواب من 1 إلى 5)، هناك زيادة صافية قدرها 3.4 ملايين دولار أمريكي تتألف من زيادة برامجية قدرها 7.8 ملايين دولار أمريكي وتعديل إلى الأسفل بالنسبة إلى الزيادات الأدنى في التكاليف وتحسين استرداد التكاليف بمقدار 4.4 ملايين دولار أمريكي. وهذه الزيادة هي نتيجة مخصصات إضافية لمكتب الابتكار (0.6 ملايين دولار أمريكي في إطار الهدفين الاستراتيجيين 2 و4) ومجموعة التنوع البيولوجي (1.4 ملايين دولار أمريكي في إطار الهدف الاستراتيجي 2) ومكتب الدول الجزرية الصغيرة النامية والبلدان الأقل نموًا والبلدان النامية غير الساحلية (1.7 ملايين دولار أمريكي في إطار الهدفين الاستراتيجيين 2 و4) والاتفاقية الدولية لوقاية النباتات وبرنامج المشورة العلمية في مجال سلامة الأغذية المشترك بين منظمة الأغذية والزراعة ومنظمة الصحة العالمية (مليوناً 2) دولار أمريكي في إطار الهدف الاستراتيجي 4) ووظائف الرصد والتقييم في كل من المكاتب الإقليمية (2.1 مليون دولار أمريكي في الأهداف الاستراتيجية من 1 إلى 5).

66- وتنخفض موارد الأهداف الاستراتيجية بمقدار 3.1 مليون دولار أمريكي نتيجة التعديل إلى الأسفل المذكور أعلاه في الزيادات في التكاليف وترشيدهم الوظائف في الوحدات غير الفنية، إضافة إلى تحسّن استرداد تكاليف الدعم (خاصة البابين 8 و10). وتقابل المخصصات الإضافية لتعزيز وظيفة التحقيقات في مكتب المفتش العام ووظيفة نائب المدير في شعبة الشؤون المالية والوظائف المتصلة بسياسات الموارد البشرية (البابان 10 و11)، جزءًا من هذه التخفيضات.

دال - التقديرات المحدثة للموارد من خارج الميزانية

67- يمول برنامج العمل من الاعتمادات الصافية التي يصوّت عليها المؤتمر (الاشتراكات المقررة) والموارد من خارج الميزانية التي تُقدّم بسخاء من خلال المساهمات الطوعية. وتستند تقديرات توفير موارد من خارج الميزانية إلى المشاريع قيد التنفيذ التي ستمتد إلى فترة السنتين 2020-2021، والمشاريع المقترحة حاليًا والتي من المرجح الموافقة عليها، والتوقعات القائمة على أفكار للمشاريع والاتصالات الإيجابية مع الشركاء.

68- وجرى تحديث المستوى المقدّر للموارد من خارج الميزانية وتوزيعها استنادًا إلى استعراض التقديرات بشأن إنجاز المشاريع والمساهمات التي تقدّمها المشاريع من أجل تحقيق المخرجات المنشودة من المنظمة. وتُعزى الزيادة المقدّرة في التنفيذ من خارج الميزانية والتي تقدّر بحدود 50 مليون دولار أمريكي تقريبًا بشكل أساسي إلى عدد من المشاريع الكبرى الجاري العمل على إعدادها حاليًا والتي من المتوقع أن يبدأ تنفيذها في الفترة 2020-2021. وهي تتوزّع على عدد من الأهداف الاستراتيجية خاصة في آسيا وأمريكا اللاتينية وتشمل كلاً من مشاريع الصندوق الأخضر للمناخ وحسابات الأمانة من طرف واحد. ويمكن الاطلاع على التقديرات المحدثة للموارد من خارج الميزانية بحسب أبواب الميزانية في العمود 2 من الجدول 4. في حين يتضمن العمود 3، للإحاطة، التوزيع المعدّل للاعتمادات الصافية جنبًا إلى جنب مع مجموع الموارد التي من المتوقع أن تكون متاحة للمنظمة لتنفيذ برنامج العمل المتكامل.

الجدول 4: الميزانية المقترحة المعدلة للفترة 2018-2019 بحسب الأهداف الاستراتيجية/الوظيفية ومصادر التمويل (بآلاف الدولارات الأمريكية)

باب الميزانية	الأهداف الاستراتيجية/الوظيفية	الاعتمادات الصافية	من خارج الميزانية	المجموع
1	المساهمة في القضاء على الجوع وانعدام الأمن الغذائي وسوء التغذية	85,129	205,349	290,478
2	جعل الزراعة والغابات ومصايد الأسماك أكثر إنتاجية واستدامة	201,345	502,679	704,024
3	الحدّ من الفقر في الريف	66,449	110,903	177,352
4	تمكين نظم زراعية وغذائية أكثر شمولاً وكفاءة	111,023	162,297	273,320
5	زيادة قدرة سبل كسب العيش على الصمود أمام التهديدات والأزمات	54,670	885,983	940,653
6	الجودة الفنية والإحصاءات والمواضيع المشتركة (تغيّر المناخ والمساواة بين الجنسين والحوكمة والتغذية)	68,963	38,418	107,381
7	برنامج التعاون التقني	140,788	0	140,788
8	التواصل	73,169	2,204	75,373
9	تكنولوجيا المعلومات	36,161	0	36,161
10	حوكمة المنظمة والإشراف والتوجيه	62,359	1,021	63,380
11	الإدارة الكفؤة والفعالة	65,666	10,895	76,561
12	المصروفات غير المنظورة	600	0	600
13	الإفناق الرأسمالي	16,892	0	16,892
14	المصروفات الأمنية	22,421	156	22,577
	المجموع	1,005,635	1,919,906	2,925,541

سادساً- تخطيط العمل وإطار النتائج

69- يوجّه إطار منظمة الأغذية والزراعة الخاص بالنتائج للفترة 2018-2021 عمليتي تخطيط عمل المنظمة ورصده. وتوجد في صلب هذا الإطار المؤشرات التي تقيس التقدّم المحرز في كل مستوى من مستويات سلسلة النتائج: أي المخرجات والنواتج والأهداف الاستراتيجية. ويوفّر هذا الأساس لتقييم كيفية إسهام إجراءات المنظمة في إحداث التغيّرات على المستويات الوطنية والإقليمية والعالمية ورفع التقارير عنها. وتُنقذ عملية تخطيط العمل بالاستناد إلى النتائج للفترة 2020-2021 خلال الفترة الممتدة من يوليو/تموز إلى نوفمبر/تشرين الثاني 2019 من أجل تحديد مقاصد المخرجات والمنجزات، وتخصيص الموارد بما في ذلك التقديرات المحدّثة لمستوى المساهمات الطوعية وتوزيعها، كما هو موضّح في هذا القسم.

الإطار البرامجي للنتائج والرصد

70- تشمل عناصر إطار النتائج للمنظمة رؤية المنظمة، والأهداف العالمية الثلاثة، والأهداف الاستراتيجية الخمسة، وهدفًا سادسًا بشأن الجودة الفنية، والإحصاءات والمواضيع المشتركة، والوظائف الأساسية السبع كوسيلة لتحقيق النتائج، والأهداف الوظيفية الأربعة للبيئة التمكينية، كما هو مبين في الشكل 1.

الشكل 1: إطار النتائج في منظمة الأغذية والزراعة – المكونات الرئيسية

<p>رؤية منظمة الأغذية والزراعة</p> <p>عالم خال من الجوع وسوء التغذية يساهم فيه الغذاء والزراعة في تحسين مستويات حياة الجميع، وبخاصة من هم أشد فقراً، بطريقة مستدامة اقتصادياً واجتماعياً وبيئياً.</p> <p>الأهداف العالمية الثلاثة للأعضاء:</p> <ul style="list-style-type: none"> • استئصال الجوع وانعدام الأمن الغذائي وسوء التغذية تدريجياً لضمان عالم يحصل فيه الجميع في كل الأوقات على طعام مغذٍ وكافٍ وآمن يسدّ احتياجاتهم التغذوية وأذواقهم، لكي يعيشوا حياة موفورة النشاط والصحة؛ • والقضاء على الفقر والمضي قدماً نحو تقدّم الجميع اقتصادياً واجتماعياً، مع زيادة إنتاج الأغذية، والنهوض بالتنمية الريفية وسُبل المعيشة المستدامة؛ • وإدارة الموارد الطبيعية واستخدامها بصورة مستدامة بما في ذلك الأراضي والمياه والهواء والمناخ والموارد الوراثية، لمصلحة أجيال الحاضر والمستقبل. <p>الأهداف الاستراتيجية</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) المساهمة في القضاء على الجوع وانعدام الأمن الغذائي وسوء التغذية (2) جعل الزراعة والغابات ومصائد الأسماك أكثر إنتاجية واستدامة (3) الحدّ من الفقر في الريف (4) تمكين نظم زراعية وغذائية أكثر شمولاً وكفاءة (5) زيادة قدرة سبل كسب العيش على الصمود أمام التهديدات والأزمات <p>الهدف الإضافي</p> <ol style="list-style-type: none"> (6) الجودة الفنية والإحصاءات والمواضيع المشتركة (تغيّر المناخ والمساواة بين الجنسين والحوكمة والتغذية) <p>الوظائف الأساسية</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) تيسير ودعم عمل البلدان في وضع وتنفيذ الصكوك المعيارية ووضع المواصفات مثل الاتفاقات الدولية ومدونات السلوك والمواصفات الفنية وغير ذلك (2) تجميع البيانات والمعلومات وتحليلها ورصدها وتحسين فرص الحصول عليها في المجالات ذات الصلة باختصاصات المنظمة (3) تيسير وتعزيز ودعم الحوار من أجل السياسات على المستويات العالمية والإقليمية والقطرية (4) إسداء المشورة ودعم تنمية القدرات على المستويات القطرية والإقليمية لتنفيذ ورصد وتقييم السياسات والاستثمارات والبرامج القائمة على الأدلة (5) وإسداء المشورة ودعم الأنشطة التي تجمع المعارف والتكنولوجيات والممارسات الجيدة وتنشرها وتحسّن من تطبيقها في مجالات اختصاص المنظمة (6) تيسير إقامة الشراكات، في مجالات الأمن الغذائي والتغذية والزراعة والتنمية الريفية، بين الحكومات وشركاء التنمية والمجتمع المدني والقطاع الخاص (7) الدعوة والاتصال على المستويات الوطنية والإقليمية والعالمية في مجالات ولاية المنظمة <p>الأهداف الوظيفية</p> <ul style="list-style-type: none"> • التواصل • تكنولوجيا المعلومات • حوكمة المنظمة والإشراف والتوجيه • الإدارة الكفؤة والفعالة
--

71- يستند إطار المنظمة الخاص بالنتائج إلى نموذج "سلسلة النتائج" الذي يربط بين الأهداف والنواتج والمخرجات. وتساهم ثلاثة مستويات من النتائج في تحقيق الأهداف العالمية للأعضاء:

- تحدد الأهداف الاستراتيجية النواتج المتعلقة بالتنمية في البلدان والأقاليم وعلى المستوى العالمي. ويُتوقع تحقيقها على مدى إطار زمني طويل الأجل من قبل الأعضاء بمساهمات من المنظمة.
- وتصف النواتج التغيرات الحاصلة في البيئة التمكينية القطرية أو الإقليمية أو العالمية، وفي القدرات المتاحة لتحقيق هدف استراتيجي محدد.
- تشكل المخرجات مساهمات المنظمة المباشرة في النواتج. وهي تنجم عن تنفيذ تدخلات المنظمة على المستويات القطرية والإقليمية والعالمية، باستخدام الموارد العادية والموارد من خارج الميزانية على السواء.

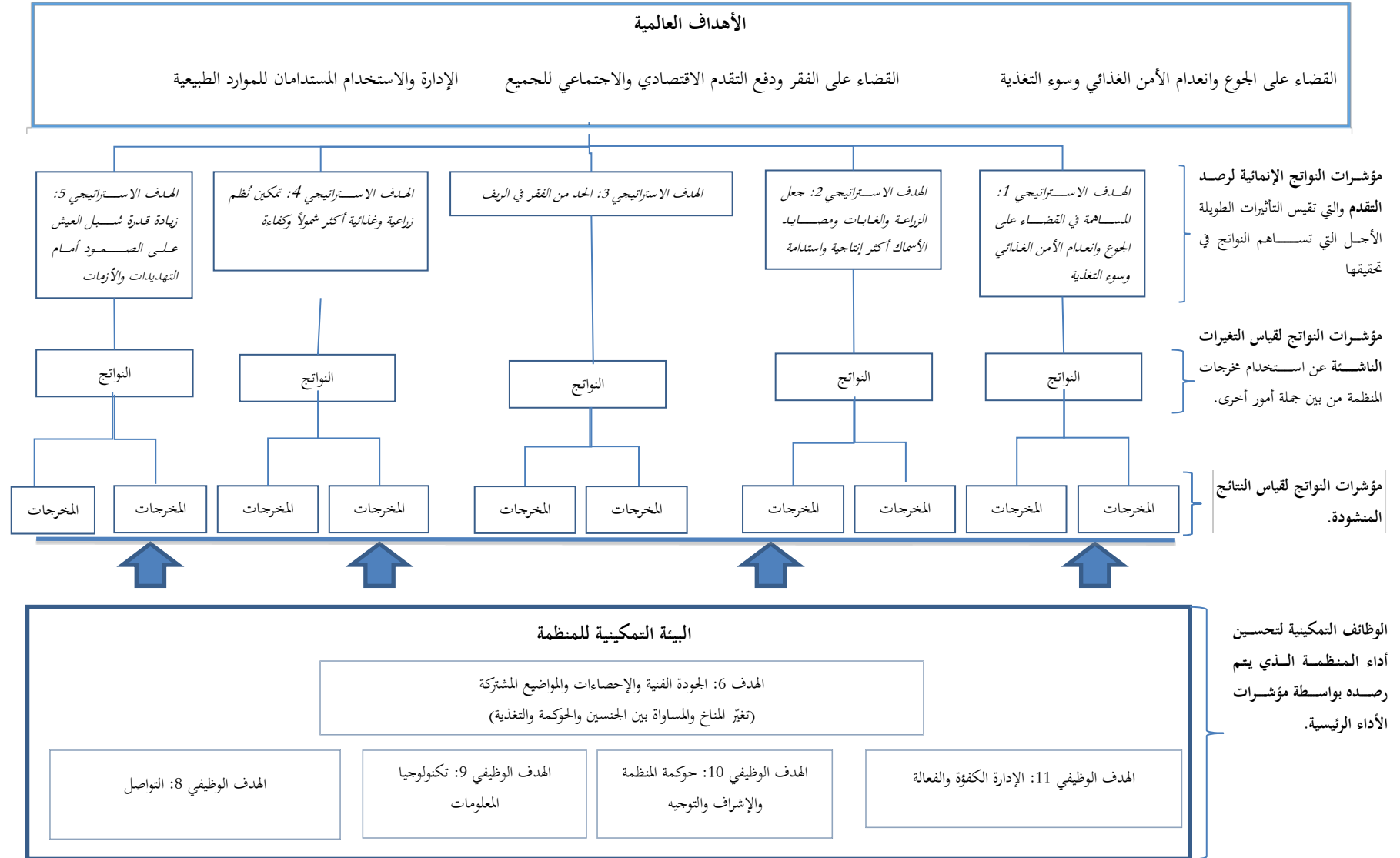
72- ويتيسر تحقيق النتائج بفضل ثلاثة عناصر إضافية تساعد على تركيز عمل المنظمة وجعله أكثر فعالية، على النحو المبين في الشكل 2:

- الهدف المتعلق بالجودة الفنية والإحصاءات والمواضيع المشتركة (تغير المناخ والمساواة بين الجنسين والحوكمة والتغذية) التي تم دمجها في الأهداف الاستراتيجية.
- الوظائف الأساسية هي وسائل العمل الحاسمة التي ينبغي أن تستخدمها المنظمة لتحقيق النتائج.
- توفر الأهداف الوظيفية البيئة التمكينية لعمل المنظمة.

73- يعرض الملحق 3 على الويب إطار النتائج للفترة 2018-2021.¹³

¹³ يقابل الملحق 3 على الويب الملحق الثاني بالوثيقة 2019/3 Annex 2 C مع إدخال بعض التغييرات التحريرية في الأهداف الاستراتيجية.

الشكل 2: نموذج سلسلة النتائج في منظمة الأغذية والزراعة



مؤشرات ومقاصد مخرجات تخطيط العمل

74- إن تخطيط العمل هو العملية الداخلية التي تحدّد النتائج من حيث مقاصد نواتج المنظمة التي تساهم في تحقيق الأهداف الاستراتيجية. ويشير أيضًا إلى منجزات محدّدة وتخصيص الموارد والمساءلة عن التنفيذ. وتنفذ هذه العملية بعد موافقة المؤتمر على برنامج العمل ومستوى الميزانية في يونيو/حزيران 2019 وقبل التنفيذ في يناير/كانون الثاني عام 2020. وبناءً على الدروس المستخلصة لا تزال عملية تخطيط العمل تركز على توضيح أكبر للعلاقة بين الأولويات التي تنطلق من القاعدة والاحتياجات من المستوى القطري والتوجهات الاستراتيجية والفنية من الأعلى إلى الأسفل، بتوجيه من الفرق المعنية بالبرامج الاستراتيجية.

75- وأثناء عملية تخطيط العمل للفترة 2020-2021، عملت الفرق المعنية بالبرامج الاستراتيجية وقادة البرامج الإقليمية بشكل وثيق مع الممثلين الإقليميين وممثلي المنظمة والشعب الفنية من أجل تحديد النتائج الرئيسية المتوقع تحقيقها خلال فترة السنتين على المستويات القطرية والإقليمية والعالمية. واستعرضت الفرق المعنية بالأهداف الاستراتيجية النتائج ومقاصد المخرجات ذات الصلة من أجل تقييم جودتها وجدواها.

76- ويمكن الاطلاع على مؤشرات المخرجات ومقاصدها للفترة 2020-2021 في الملحق 4 على الويب. وقد تم الإبقاء على المخرجات الأربعين الواردة في الخطة المتوسطة الأجل للفترة 2018-2021. وتتضمّن المؤشرات ذات الصلة بعض التغييرات خاصة لأغراض التبسيط أو تحسين توافر البيانات خلال عملية رفع التقارير، مع مراعاة الدروس المستخلصة: من التقرير التوليقي لاستعراض منتصف المدة - 2018¹⁴

77- ويرد في ما يلي مزيد من المعلومات عن المقاصد والمؤشرات في المجالات التي سلّطت الأجهزة الرئاسية الضوء عليها خلال الدورات التي عقدتها في عام 2019.

مقاومة مضادات الميكروبات

78- تقرّر منظمة الأغذية والزراعة بأهمية التصدي للتهديد العالمي المتنامي الناشئ عن مقاومة مضادات الميكروبات في البلدان كافةً من خلال نهج "صحة واحدة" منسق ومتعدد القطاعات في سياق خطة التنمية المستدامة لعام 2030. وستواصل المنظمة تعاونها الوثيق مع الوكالات الثلاث أي المنظمة العالمية لصحة الحيوان ومنظمة الصحة العالمية وغيرها من وكالات الأمم المتحدة، ومع البلدان الأعضاء والقطاع الخاص وشركاء آخرين لمعالجة مسألة مقاومة مضادات الميكروبات في النظم الغذائية والزراعية، مع مراعاة احتياجات قطاعي الأغذية والزراعة حول العالم وحماية 7.5 مليارات مستهلك.

¹⁴ تتضمن المؤشرات 2-1-2 و 1-2-2 و 2-2-2 و 2-3-2 و 1-1-4 و 2-2-4 و 1-3-4 بعض التغييرات في وصف المؤشر؛ وقد جرت إضافة "العمليات" إلى مؤشرات البرنامج الاستراتيجي 3.

79- وتنفذ المنظمة الأنشطة المتصلة بمقاومة مضادات الميكروبات في إطار خطة عملها بشأن مقاومة مضادات الميكروبات (2016-2020).¹⁵ وفي عملية تخطيط العمل الجارية للفترة 2020-2021، تدرج أنشطة مقاومة مضادات الميكروبات في معظمها تحت إطار البرامج الاستراتيجية 2 و4 و5 وتشمل الركائز الأربع (التوعية والمراقبة والحوكمة والممارسات) لخطة عمل المنظمة. وسوف تُعنى المنظمة بالتأثيرات الاقتصادية لمقاومة مضادات الميكروبات وخطة عمل المنظمة بشأن مقاومة مضادات الميكروبات للفترة 2021-2025 وجمع البيانات والمراقبة وإعداد المنتجات والخطوط التوجيهية في مجال المعارف.

80- وترد في الجدول 5 المجموعة الفرعية من مقاصد مؤشرات نواتج المنظمة ومن ضمنها النتائج المتصلة بمقاومة مضادات المبيدات. وتجري الإشارة أيضًا إلى النواتج ذات الصلة في خطة عمل المنظمة بشأن مقاومة مضادات الميكروبات.

الجدول 5: مقاصد مؤشرات نواتج المنظمة بما فيها النتائج المتصلة بمقاومة مضادات الميكروبات

البرنامج الاستراتيجي	المقصد في نهاية 2021 (المتصل بمقاومة مضادات الميكروبات)	نواتج المنظمة	نواتج خطة العمل بشأن مقاومة مضادات الميكروبات
1	3	1-1-1 و 2-1-1 و 1-3-1	2-1 و 2-3
2	10	1-1-2 و 2-1-2 و 1-2-2 و 1-3-2	1-1 و 1-3 و 2-3 و 2-4
3	1	2-1-3	1-4
4	23	1-1-4 و 1-2-4 و 1-3-4 و 1-4-4	2-1 و 1-2 و 1-4 و 3-4
5	12	1-1-5 و 1-2-5 و 1-3-5 و 2-3-5 و 1-4-5	3-2 و 1-3 و 1-4 و 3-4
مجموع المقصد المتصل بمقاومة مضادات الميكروبات	49		

81- وسيُناد عن النتائج المتصلة بمقاومة مضادات الميكروبات والتي تحققت في إطار مؤشرات نواتج المنظمة ضمن تقرير تنفيذ البرامج.

المساواة بين الجنسين في إطار النتائج للأهداف الاستراتيجية

82- يجري تعميم المساواة بين الجنسين منذ صدور الخطة المتوسطة الأجل للفترة 2014-2017 / برنامج العمل والميزانية للفترة 2014-2015 باعتبار ذلك موضوعًا مشتركًا بين الأهداف الاستراتيجية الخمسة للمنظمة.

¹⁵ خطة عمل منظمة الأغذية والزراعة بشأن مقاومة مضادات الميكروبات للفترة 2016-2020؛ والوثيقة PC 125/8 التقرير المرحلي عن خطة عمل منظمة الأغذية والزراعة بشأن مقاومة مضادات الميكروبات.

83- وفي إطار النتائج (الملحق 4 على الويب)، تتضمن 27 من المؤشرات على مستوى النواتج (من أصل 43 مؤشراً) بعداً خاصاً بالمساواة بين الجنسين مع تتبّع الإنجازات ذات الصلة من خلال مؤشر قائم بحد ذاته أو بواسطة عامل محدد خاص بالمساواة بين الجنسين.¹⁶ والعوامل المحددة الخاصة بالمساواة بين الجنسين هي مكونات فرعية للمؤشرات وتستخدم لقياس الظروف اللازمة لدعم المساواة بين الجنسين. وتشير المكاتب الميدانية والشعب في المقر الرئيسي في إطار تقاريرها السنوية، بالنسبة إلى كلّ نتيجة تتم الإفادة عنها، إلى ما إذا كان قد تمّ استيفاء العامل المحدد وتعرض الإجراءات المتخذة المراعية للمساواة بين الجنسين.

84- وعلى مستوى المخرجات، تتبع أربعة مؤشرات (ضمن الهدفين الاستراتيجيين 3 و5 على التوالي)¹⁷ النتائج المتصلة بالمساواة بين الجنسين والمربطة بالهدف 5 من أهداف التنمية المستدامة بشأن المساواة بين الجنسين.

85- وإضافة إلى ما تقدّم، في إطار الهدف الاستراتيجي 6 بشأن الجودة الفنية والإحصاءات والمواضيع المشتركة والذي يسعى إلى ضمان القيادة الفنية والتكامل بين مختلف المسائل المشتركة، يُخصّص المخرج 3-6 للمساواة بين الجنسين: جودة الخدمات وتُهجّج متماسكة للعمل على المساواة بين الجنسين وتمكين المرأة التي تؤدي إلى تعزيز القدرات القطرية في مجال صياغة وتنفيذ ورصد سياسات وبرامج توفّر فرصاً متساوية للرجال وللنساء. ويجري رصد التقدّم المحرز لإنجاز هذا المخرج سنويًا بواسطة اثنين من مؤشرات الأداء الرئيسية هما 3-6-ألف و3-6-باء لتتبع تطبيق معايير تعميم المساواة بين الجنسين لدى المنظمة وتلك الخاصة بخطة العمل على نطاق منظومة الأمم المتحدة بشأن المساواة بين الجنسين وتمكين المرأة.

86- وخلال فترة السنتين 2020-2021، سوف تسعى المنظمة بقدر أكبر إلى تعزيز القدرات الداخلية للإفادة عن النتائج المتصلة بالمساواة بين الجنسين وتحليل المعلومات المستخلصة واستخدامها. وسيشمل هذا مبادرات التعلّم الموجهة للموظفين بالإضافة إلى رفع التقارير عن الإنجازات المتصلة بالمساواة بين الجنسين ونشر الموارد التوجيهية من خلال شبكة جهات الاتصال المعنية بالمسائل الجنسانية على نطاق المنظمة ككلّ.

مؤشرات الأداء الرئيسية

87- يجري قياس التحسينات في تحقيق الأهداف الوظيفية بواسطة مؤشرات الأداء الرئيسية. وقد جرت إضافة مؤشرات الأداء الرئيسية التالية للفترة 2020-2021:¹⁸

¹⁶ مؤشر قائم بحدّ ذاته: 3-1-3؛ مؤشرات ذات عوامل محددة خاصة بالمساواة بين الجنسين: 1-1-1، 2-1-1، 1-2-1، 1-3-1، 2-3-1، 2-4-1، 1-2-1-ألف، 1-2-1-باء، 1-2-2، 2-3-2، 1-4-2، 1-1-3، 2-1-3، 1-2-3، 1-3-3، 1-4-3، 2-4-3، 2-4-ألف، 1-2-4-ألف، 1-3-4، 2-3-4، 1-1-5، 2-2-5، 2-3-5، 2-4-5.

¹⁷ 1-3-دال؛ 3-1-هـ؛ 3-5-باء؛ 3-5-جيم.

¹⁸ على النحو المبين في الملحق 3 على الويب.

- (أ) ضمن المخرج 10-3، التوجيه، بشأن النسبة المئوية من الموظفين الذين أكملوا الدورة التدريبية عن بُعد بشأن الوقاية من التحرش والتحرش الجنسي وسوء استغلال السلطة وبشأن الحماية من الاستغلال والانتهاك الجنسيين؛
- (ب) وضمن المخرج 8-3، تعبئة الموارد، بشأن النسبة المئوية من المشاريع التي أُقفلت في موعدها المقرر.

سابعاً- القرارات اللازمة

88- يُطلب إلى لجنتي البرنامج والمالية واجتماعهما المشترك النظر في التعديلات على برنامج العمل والميزانية للفترة 2020-2021 فيما يُطلب إلى المجلس القيام بما يلي:

- (أ) أخذ العلم بتنفيذ التوجيهات والقرارات الصادرة عن المؤتمر؛
- (ب) وأخذ العلم بالتعديلات البرمجية والتشغيلية؛
- (ج) وأخذ العلم بالتقديرات المنقّحة للزيادات في التكاليف خلال الفترة 2020-2021 والوفورات الإضافية في الكفاءة؛
- (د) وأخذ العلم بإطار النتائج المحدّث (الملحق 3 على الويب) ومقاصد ومؤشرات النواتج الخاصة بالأهداف الاستراتيجية (الملحق 4 على الويب)؛
- (هـ) والموافقة على الإنشاء المنقّح للوظائف المدرجة ضمن الميزانية (الملحق 5 على الويب) والتغييرات الهيكلية (الملحق 1)؛
- (و) والموافقة على التوزيع المنقّح للاعتمادات الصافية بحسب أبواب الميزانية على نحو ما هو مبين في الجدول 2؛
- (ز) وأخذ العلم بالتقديرات المحدّثة للموارد من خارج الميزانية (الجدول 3) وتشجيع الأعضاء على تقديم مساهمات طوعية لتيسير تحقيق الأهداف الاستراتيجية وتنفيذ برنامج العمل المتكامل.

89- ويُطلب أيضاً إلى المجلس أن يأخذ علماً بإمكانية نشوء عمليات نقل أخرى في الميزانية نتيجة للتوجيهات الصادرة عن المؤتمرات الإقليمية، والمزيد من تخطيط العمل، ونتيجة استخدام طرائق التنفيذ الأكثر كفاءة وفعالية خلال فترة السنتين. وستُعالج عمليات النقل ضمن الباب الواحد ومن باب إلى آخر من أبواب الميزانية من أجل تنفيذ برنامج العمل والميزانية خلال فترة السنتين طبقاً للمادة 4-5 من اللائحة المالية.

90- وعلاوة على ذلك، ستتاح الفرصة للأجهزة الرئاسية للبحث في إمكانية إجراء استعراض وتعديل أوسع نطاقاً لتنفيذ برنامج العمل والميزانية خلال سنة 2020، بما في ذلك أثناء الدورة الرابعة والسنتين بعد المائة للمجلس في يونيو/حزيران 2020.

الملحق 1: الهيكل التنظيمي للمقر الرئيسي والمكاتب الميدانية

