



联合国
粮食及
农业组织

Food and Agriculture
Organization of the
United Nations

Organisation des Nations
Unies pour l'alimentation
et l'agriculture

Продовольственная и
сельскохозяйственная организация
Объединенных Наций

Organización de las
Naciones Unidas para la
Alimentación y la Agricultura

منظمة
الأمم المتحدة
للإغذية والزراعة

C

理事会

第一六三届会议

2019 年 12 月 2-6 日，罗马

财政委员会第一七八届会议报告 (2019 年 11 月 4-8 日)

内容提要

财委在 2019 年第二次例会上审议了粮农组织财务状况以及财委职责范围内的其他事项。在第一七八届会议报告中，财委：

- 1) 向理事会就以下事项**提出具体建议**：(i) 敦促成员国及时、全额缴纳分摊会费（第 8 段）；(ii) 2018 年审定账目（第 11 段）；(iii) 《2020-21 年工作计划和预算》调整（第 13 段）。
- 2) 向理事会**通报**有关批准设定监察长任期期限的决定（第 28 段）。
- 3) 提请理事会**注意**自身就粮农组织的财务状况、预算事项、人力资源、监督及其他事项向秘书处提出的指导意见。
- 4) 向理事会**强调**财委为改进自身工作所采取的措施。

本文件可通过此页快速响应二维码读取；粮农组织采用此二维码旨在尽量减轻环境影响并倡导以更为环保的方式开展交流。
其他文件可访问：www.fao.org。



CL 163

建议理事会采取的行动

1) 提请理事会：

- a) 赞同财委就及时缴纳分摊会费、2018 年审定账目以及《2020-21 年工作计划和预算》调整提出的相关建议；
- b) 注意财委关于设定监察长任期期限的决定；
- c) 赞同财委就其职责范围内其他事项向秘书处提出的指导意见，以及为改进自身工作方法所采取的措施。

对本文内容如有疑问，请联系：

财政委员会秘书

David McSherry

电话：+3906 5705 3719

 目 录

	页 次
引 言	4
监测财政状况	5
本组织财政状况	5
《粮农组织 2018 年审定账目》	
以及管理层对外聘审计员报告所提建议的回应	6
预算事项	7
《2020-21 年工作计划和预算》调整	7
2018-19 两年度计划和预算转拨	7
人力资源	8
人力资源管理	8
国际公务员制度委员会和联合国工作人员养恤金联合委员会向联大提出的	
建议和决定（包括薪级表和津贴调整）	9
监 督	10
审计委员会各项建议落实进展报告	10
外聘审计员各项建议落实进展报告	10
关于联合国系统各组织举报人政策和做法的审查（JIU/REP/2018/4）	10
《印度洋金枪鱼委员会财务条例》修正案	11
监察长办公室	11
改进财政委员会工作方法和提高效率	12
财政委员会未落实建议现状	12
财政委员会工作方法	12
其他事项	13
第一七九届会议日期和地点	13
参考文件	14

引 言

1. 财委兹向理事会提交其第一七八届会议报告，内容如下。
2. 除主席 Imelda Smolcic Nijers 女士（乌拉圭）外，出席本届会议的还有以下成员代表：

- Lynda Hayden 女士（澳大利亚）
- Manash Mitra 先生（孟加拉国）
- Rodrigo Estrela de Carvalho 先生（巴西）
- Haitham Abdelhady Elsayed Elshahat 先生（埃及）
- Zenebu Tadesse Woldetsadik 阁下（埃塞俄比亚）
- Heiner Thofern 先生（德国）
- Toru Hisazome 先生（日本）
- Benito Santiago Jiménez Sauma 先生（墨西哥）
- Tahirou Rahila Rabiou 女士（尼日尔）
- Vladimir V. Kuznetsov 先生（俄罗斯）
- Sid Ahmed M. Alamain Hamid Alamain 先生（苏丹）
- Emily Katkar 女士（美国）

3. 主席告知财委，Addisu Melkamu Kebede 先生（埃塞俄比亚）被指定代替 Zenebu Tadesse Woldetsadik 阁下参加本届会议的部分活动。

4. 替补代表简历可从领导机构和法定机构网站下载：<http://www.fao.org/unfao/govbodies/gsbhome/finance-committee/substitute-representatives/en/>

5. 此外，以下成员国派无发言权观察员列席了财委第一七八届会议：

- 比利时
- 中国
- 塞浦路斯
- 多米尼加
- 欧盟
- 芬兰
- 法国
- 匈牙利
- 意大利
- 菲律宾
- 圣马力诺
- 斯洛伐克
- 西班牙
- 瑞士
- 英国
- 委内瑞拉

监测财政状况

本组织财政状况

6. 财委审议了 FC 178/2 号文件《本组织财政状况》，介绍截至 2019 年 6 月 30 日粮农组织的财政状况以及对 2019 年现金流的预测，包括粮农组织的流动性、拖欠会费、短期和长期投资、职工相关负债、技术合作计划支出及未用余额、普通基金赤字和自愿捐款。

7. 财委还听取了有关粮农组织截至 2019 年 10 月 29 日会费收缴和拖欠款最新情况的介绍。

8. 财委：

- a) 注意到，按照正常计划最新现金水平以及各成员国预计支付模式，预计粮农组织的流动性足以满足到 2019 年 12 月 31 日的业务需求；
- b) 由于认识到粮农组织目前现金流的健康状况以及《工作计划和预算》的充分落实取决于分摊会费是否能够及时缴纳，敦促各成员国及时、全额缴纳分摊会费；
- c) 注意到普通基金赤字总体水平预计到 2019 年 12 月 31 日将达到 8.689 亿美元，相比之下 2018 年 12 月 31 日为 8.535 亿美元，而造成这一结构性赤字的主要原因依然是“职工相关负债”项下资金不足；
- d) 强调对联合国共同制度成员在离职后医疗保险费用支出问题上采用统一方法的重要性，鼓励秘书处继续参与联合国共同制度为这一问题寻求解决方案而采取的行动；
- e) 注意到有关 2016-17 年和 2018-19 年技术合作计划审批和支出率的更多信息，对确认当前资金水平足以确保到 2019 年 12 月 31 日之前有能力拨款全面落实大会批准的 2016-17 年度技术合作计划表示欢迎；
- f) 要求在有关财政状况的未来定期报告中，全面说明每个两年度技术合作计划的审批和支出水平；
- g) 关切地注意到 2019 年上半年长期基金的总体收益未能达到预期基准目标，忆及将在 2020 年 5 月财委会议上就提交财委的 2019 年投资报告中的投资收益情况进行更详细审议。

**《粮农组织 2018 年审定账目》
以及管理层对外聘审计员报告所提建议的回应**

9. 按照《总规则》第 XXVII 7(1)条的规定，财委审议了《粮农组织 2018 年审定账目》，期间听取了外聘审计员对粮农组织财政状况审计长篇报告的介绍，审议过程中特别关注报告中提出的主要建议和意见。

10. 财委：

- a) 感谢管理层对按照《国际公共部门会计准则》编写的《粮农组织 2018 年审定账目》的介绍；
- b) 赞赏外聘审计员提交的高质量长篇报告，并赞同报告提出的建议；
- c) 高兴地注意到管理层与外聘审计员开展了密切合作；
- d) 赞赏高质量的《内部控制声明》，这一点在外聘审计员的看法中也得到了确认；
- e) 强调长篇报告中有关人力资源事项建议的重要性，并要求管理层就落实这些建议编制一份有具体时间表和结果的详细行动计划，提交财委 2020 年 5 月会议；
- f) 关切地注意到监察长办公室资源有限，难以应对不断增加的工作量，并要求管理层在考虑现有资源允许的前提下研究潜在方案，并将管理层应对资金不足的计划 and 方案提交财委 2020 年 5 月会议；
- g) 欢迎本届会议采用的将审定账目、外聘审计员报告以及管理层对外聘审计员建议的回应放在同一议题下审议的做法，并鼓励在未来会议上继续保持这一做法。

11. 财委注意到外聘审计员和管理层提出的意见和说明，建议理事会将《2018 年审定账目》提交大会通过。财委因此同意向理事会提交以下决议草案，由理事会转交大会：

大会决议草案

粮农组织 2018 年审定账目

大会，

已审议理事会第一六三届会议报告，并

已审读《粮农组织 2018 年审定账目》及相关《外聘审计员报告》

通过《审定账目》。

预算事项

《2020-21 年工作计划和预算》调整

12. 财委审议了文件《2020-21 年工作计划和预算调整》，注意到文件体现了大会第四十一届会议提出的指导意见和决定以及总干事提出的初步调整方案。

13. 财委：

- a) 对提出的调整方案表示满意，即通过调整费用增长和增效，按照已获批的 10.056 亿美元总预算水平完成调整，同时不会对商定工作计划的交付造成负面影响；
- b) 注意到有关 2020-21 年费用增长假设的最新信息；
- c) 欢迎增加对粮农组织与《国际植物保护公约》及粮农组织/世卫组织联合食品安全科学建议计划相关工作的拨款；
- d) 要求在成果 10.3.E 指导项下，就性骚扰提出一项新的、更严格的关键绩效指标，提交财委 2020 年 5 月会议，例如以职工满意度调查和上报的性骚扰案例为基础提出该项指标；
- e) 强调有必要在现有资源允许的前提下，保证监察长办公室有充足资金应对其不断增加的工作量，并要求在提交财委 2020 年 5 月会议的未来预算调整和/或转拨方案中将其作为优先重点，同时注意到希望采取措施帮助该办公室尽快减少已积压的工作；
- f) 审议了对粮农组织组织结构和职位编制的拟议调整，并注意到新的组织结构（CL 163/3 附件 1）以及修订后的预算内职位编制方案（CL 163/3 网络版附件 5）将提交理事会批准；
- g) 建议理事会批准文件 CL 163/3 表 3 中修订后的各预算章节净拨款分配情况。

2018-19 两年度计划和预算转拨

14. 财委审议了 FC 178/5 号文件《2018-19 两年度计划和预算转拨》。

15. 财委：

- a) 注意到 2018-19 两年度与落实工作计划相关的预算执行情况，最终预算执行情况将向财委 2020 年 5 月会议报告；
- b) 注意到有关 2016-17 年拨款未用余额的信息，并要求随时向财委汇报与发展融资活动特别基金的使用情况和绿色长城倡议相关的信息；

- c) 忆及按照《财务条例》规定，技术合作计划（第 7 章）、资本支出（第 13 章）和安保支出（第 14 章）的任何未用余额均转拨至下个两年度；
- d) 赞赏在向第 4 章的转拨款中，按照由财委提出、理事会批准的要求¹，新增拨款 100 万美元，用于粮农组织/世卫组织联合食品安全科学建议计划及《国际植物保护公约》；
- e) 对第 10 章和第 11 章净拨款水平下降表示担忧，同时强调在未来两年度维持对这些章节合理拨款水平的重要性；
- f) 注意到财委已在 2019 年 3 月会议上批准落实工作计划所需的对第 1、2、3、4、5 章的转拨；
- g) 期待在 2020 年 5 月会议上收到 2018-19 年度最终预算执行报告。

人力资源

人力资源管理

- 16. 财委审议了 FC 178/6 号文件《人力资源管理》。
- 17. 财委：
 - a) 欢迎粮农组织管理层做出的有关审议粮农组织人力资源政策和战略的承诺，以最大限度提高计划交付过程中的资源有效性和效率，同时要求管理层编制一份具有具体时间表和结果的详细行动计划，以加强人力资源管理；
 - b) 欢迎向财委介绍的信息，并鼓励管理层在未来报告中继续提升信息质量；
 - c) 鼓励管理层努力加强粮农组织的人力资源职能，包括：i) 采取酌情考虑性别平等和地域代表性、以择优录取为原则的遴选和招聘流程及程序；ii) 精简招聘程序；iii) 制定工作轮调政策；iv) 支持采取措施吸引年轻人，为粮农组织输送新鲜思想；v) 进一步采取措施在粮农组织中促进性别均等，尤其就高级别职位而言；vi) 改进绩效考核方法；vii) 采取措施强化员工参与度；
 - d) 要求管理层按照《总规则》第 XXXVIII (5) 条、以往经验教训、监督部门的最新意见和建议以及联合国系统的最佳做法，将授权问题作为一项优先重点，并就此向财委 2020 年 5 月会议报告；

¹ CL 161/REP 第 19d) 段。

- e) 欢迎逐步扩大粮农组织全球实习生、志愿者和研修人员计划，鼓励管理层继续开展外宣活动，建立战略伙伴关系，以进一步发展该计划，同时期待在下届会议上收到最新报告；
- f) 承认在解决一些国家在粮农组织任职人数不足和无人任职的问题上已取得进展，并鼓励管理层对进一步改进该领域情况进行监测；
- g) 忆及理事会曾提出指导意见，认为在改善顾问的地域平衡情况时，应考虑在遴选过程中采取灵活做法的必要性，包括对费用的影响，并坚持以择优录取为招聘的首要标准；
- h) 在目前职位空缺率较高的情况下，强调降低总部和下放办事处职位空缺率的重要性；
- i) 欢迎管理层做出保证，即在 2019 年参照最佳做法和联合检查组的建议开展一次职工匿名满意度调查，调查中包含有关骚扰、性骚扰和滥用职权的内容，并让职工代表机构参与整个过程；
- j) 期待了解监察长办公室对员工流动计划的最新审查结果和相关建议，并要求管理层在审查结束前暂停 2020 年员工流动计划；
- k) 强调落实监察长审计报告中有关“专业人员招聘和入职”的其余五项建议以及外聘审计员和审计委员会报告中提出的有关人力资源的其他未落实建议的重要性；
- l) 期待了解更多有关粮农组织在新管理层指导下制定人力资源领域愿景和计划的详情。

**国际公务员制度委员会和联合国工作人员养恤金联合委员会
向联大提出的建议和决定（包括薪级表和津贴调整）**

18. 财委审议了 FC 178/7 号文件《国际公务员制度委员会向联大提出的建议和决定（包括薪级表和津贴调整）》。

19. 财委注意到国际公务员制度委员会的最新发展变化，包括对专业人员及以上类别薪酬水平的调整。

监 督

审计委员会各项建议落实进展报告

20. 财委审议了 FC 178/8 号文件《审计委员会各项建议落实进展报告》，其中介绍了审计委员会各项建议的最新落实情况以及为落实审计委员会提出的其他指导意见而采取的最新行动。

21. 财委：

- a) 审议了粮农组织审计委员会各项建议的落实情况；
- b) 欢迎在落实审计委员会建议方面取得的大幅进展，并鼓励管理层落实尚未落实的其余建议；
- c) 期待进一步了解审计委员会将提交 2020 年 5 月财委第一八〇届会议的 2019 年度报告最新情况。

外聘审计员各项建议落实进展报告

22. 财委审议了 FC 178/9 号文件《外聘审计员各项建议落实进展报告》。

23. 财委：

- a) 审议了外聘审计员各项建议的落实情况；
- b) 欢迎和赞赏在落实外聘审计员建议方面的大幅进展，并敦促管理层继续努力落实尚未落实的其余建议；
- c) 要求管理层向财委 2020 年 11 月会议介绍乘坐公务舱的门槛调整对旅行费用和计划交付产生的最新影响。

关于联合国系统各组织举报人政策和做法的审查

(JIU/REP/2018/4)

24. 财委审议了 FC 178/10 号文件《关于联合国系统各组织举报人政策和做法的审查 (JIU/REP/2018/4)》。

财委：

- a) 忆及按照计划委员会第一二六届会议和财政委员会第一七五届会议联席会议的意见，该文件提交财政委员会审议；
- b) 要求管理层向财委 2020 年 5 月会议提交有关联检组报告中各项建议的落实情况；

- c) 注意到粮农组织赞同文件 JIU/REP/2018/4 及相关的行政首长协调理事会建议 (A/73/665/Add.1) ；
- d) 赞赏粮农组织继审计委员会审议和提出指导意见后发布了经修订的《举报人保护政策》（行政通函 2019/06 号，见文件 FC 178/10 附录 A）；
- e) 进一步注意到《2020-21 年工作计划和预算》（C 2019/3）中提到要将道德操守和监察员两个职能分开并加以强化，同时期待完成这两个职位的招聘工作；
- f) 要求管理层考虑与另一家联合国组织的道德操守办公室签署一项服务协议，以强化对报复举报的初步评估机制（行政通函第 2019/06 号第 35 段）。

《印度洋金枪鱼委员会财务条例》修正案

- 25. 财委审议了 FC 178/11 号文件《<印度洋金枪鱼委员会财务条例>修正案》”。
- 26. 财委赞同印度洋金枪鱼委员会在其 2019 年 6 月第二十三届会议上通过的《印度洋金枪鱼委员会财务条例》修正案。

监察长办公室

- 27. 财委审议了 178/12 号文件《监察长办公室》，其中包含以下事项：（i）设定监察长任期期限；（ii）监察长任命程序；（iii）在原定任期结束前提前终止监察长任命；（iv）与监察长办公室《章程》和审计委员会职责相关的事项。
- 28. 财委：
 - a) 严重关切审计委员会在 2019 年 7 月 28 日提交财委的信中所提及监察长办公室在 2019 年夏季独立性遭到破坏的问题；
 - b) 欢迎新任总干事做出保证监察长办公室独立性的承诺；
 - c) 欢迎代理监察长确认自 2019 年 8 月 14 日接受任命以来，监察长办公室在审计或检查、调查及相关活动中未再受到干扰；
 - d) 鼓励管理层从粮农组织和现任监察长的利益出发，最终完成关于终止现任监察长任期的相关安排；
 - e) 支持在通知现任监察长正式终止其任命后，发布监察长职位空缺公告，以体现审计委员会的指导意见；

- f) 批准 FC 178/12 号文件第 10 段提出的设定监察长任期七年且不可连任的建议；
- g) 要求对监察长办公室《章程》进行修订，以体现联合国系统最新的最佳做法以及粮农组织自身强化后的监督活动，修订方案在经过审计委员会审议后，提交财委 2020 年 5 月会议批准；
- h) 建议管理层在紧迫情况下，按照一次性临时程序，在审计委员会审议和财委非正式磋商后，通过修订后的监察长办公室《章程》，待财委 2020 年 5 月正式批准该项政策；
- i) 强调有必要在现有资源允许的前提下，保证监察长办公室有充足资金应对其增加的工作量，要求在提交财委 2020 年 5 月会议的未来预算调整和/或转拨方案时将其作为优先重点，并注意到希望采取措施尽快减少已积压的工作。

改进财委工作方法和提高效率

财政委员会未落实的建议现状

- 29. 财委审议了 FC 178/13 号文件《财政委员会未落实的建议现状》。
- 30. 财委：
 - a) 强调在提交《2022-23 年工作计划和预算》时全面介绍延聘系数方法的重要性；
 - b) 期待在监察长办公室完成员工流动计划审查后在未来某届会议上听取有关审查所提出建议的信息；
 - c) 忆及财委曾要求道德操守官员向财委提交报告，并期待在任命新的道德操守官员后能延续这一做法；
 - d) 期待在下届例会上收到更新后的文件。

财政委员会工作方法

- 31. 财委注意到不断改进工作方法的重要性，以实现其总体目标和具体目标。
- 32. 因此，财委：
 - a) 赞赏在本届会议上及时收到所有官方语言文件，并鼓励管理层在未来会议上保持这一做法；

- b) 认可在第一七八届会议上结束每项议题讨论后，分发和审议将被纳入财委报告的文本草案这一做法，并同意在未来会议上继续保持；
- c) 要求管理层在未来会议上将外聘审计员和审计委员会相关建议落实进展报告合并在同一议题下，便于财委审议。

其它事项

第一七九届会议日期和地点

33. 财委获悉第一七九届会议定于 2020 年 2 月 6-7 日在罗马举行。

参考文件

- 当前会费缴纳和拖欠款情况（文件 FC 178/INF/2）
- 粮农组织信用社 2018 年审定账目（文件 FC 178/INF/3）
- 欧盟口蹄疫防治委员会 2020-21 年预算（文件 FC 178/INF/4）
- 亚太家畜生产及卫生委员会 2019 年账目及预算（文件 FC 178/INF/5）
- 沙漠蝗防治委员会 2019-20 年预算（文件 FC 178/INF/6）
- 印度洋金枪鱼委员会 2020 年预算（及 2021 年示意性预算）（文件 FC 178/INF/7）