



联合国
粮食及
农业组织

Food and Agriculture
Organization of the
United Nations

Organisation des Nations
Unies pour l'alimentation
et l'agriculture

Продовольственная и
сельскохозяйственная организация
Объединенных Наций

Organización de las
Naciones Unidas para la
Alimentación y la Agricultura

منظمة
الغذية والزراعة
للأمم المتحدة

R

ФИНАНСОВЫЙ КОМИТЕТ

Сто восьмидесятая сессия

Рим, 18–22 мая 2020 года

Пересмотренное Положение о Канцелярии Генерального инспектора

По существу содержания настоящего документа обращаться к:

**г-ну Эгберту К. Кальтенбаху (Egbert C. Kaltenbach),
и.о. Генерального инспектора
Канцелярия Генерального инспектора
тел.: +3906 5705 1367**

В соответствии с инициативой ФАО по минимизации последствий ее деятельности для окружающей среды и повышению экологичности ее информационной работы настоящий документ может быть распечатан по запросу. С этим и другими документами можно ознакомиться на сайте www.fao.org

РЕЗЮМЕ

- На своей 178-й сессии Финансовый комитет поручил подготовить пересмотренный вариант Положения о Канцелярии Генерального инспектора (OIG), отражающий новейшую передовую практику в системе Организации Объединенных Наций, а также активизацию надзорной деятельности ФАО, и представить его на утверждение 180-й сессии в мае 2020 года после рассмотрения Ревизионным комитетом. Учитывая срочный характер данного вопроса, Финансовый комитет рекомендовал руководству в качестве единовременной процедуры принять пересмотренное Положение о Канцелярии Генерального инспектора после его рассмотрения Ревизионным комитетом и проведения неофициальных консультаций в Финансовом комитете, после чего Финансовый комитет мог бы официально утвердить Положение в мае 2020 года.
- И.о. Генерального инспектора с удовлетворением представляет на утверждение Финансового комитета пересмотренный вариант Положения о Канцелярии Генерального инспектора. После рассмотрения проекта Ревизионным комитетом на его пятьдесят третьей сессии в ноябре 2019 года, проведения Финансовым комитетом неофициальных консультаций в феврале 2020 года и последующего одобрения Генеральным директором Положение вступило в силу на временной основе 25 марта 2020 года. Предложения, полученные от Ревизионного комитета, и поправки, которые потребовал внести Финансовый комитет, были включены в прилагаемый окончательный вариант, опубликованный в качестве раздела 107 Приложения А к Руководству ФАО по административным вопросам.
- Новая редакция Положения подготовлена с учетом передового опыта учреждений системы ООН, а также рекомендаций и обязательных положений, установленных Объединенной инспекционной группой системы ООН. Положение станет для OIG самой современной правовой базой, которая позволит усилить независимый внутренний надзор в ФАО и повысить уровень прозрачности. Его основными элементами являются:
 - усиление институциональных гарантий независимости Генерального инспектора посредством:
 - установления невозобновляемого семилетнего срока полномочий;
 - расширения полномочий Ревизионного комитета и Финансового комитета при назначении Генерального инспектора;
 - уточнения порядка подчиненности и подотчетности;
 - уточнения положений, определяющих функциональную независимость;
 - предоставления доступа к Ревизионному комитету, Финансовому комитету и Независимому председателю Совета; а также
 - подтверждения ответственности Генерального инспектора за управление людскими и финансовыми ресурсами OIG;
 - установление процедур на случай обвинения в ненадлежащем поведении:
 - Генерального инспектора; и
 - сотрудников OIG;
 - более широкое раскрытие содержания заключений по итогам внутреннего аудита посредством:
 - опубликования резюме аудиторских заключений;
 - упрощения доступа членов ФАО к полному тексту аудиторских заключений;
 - определения минимальных требований к содержанию годового доклада OIG.
 - улучшение ресурсного обеспечения OIG за счет:
 - обращения к Ревизионному комитету за рекомендациями по вопросам, касающимся кадровых и финансовых ресурсов;

- возможности финансирования мероприятий из добровольных взносов, с тем чтобы через механизм финансирования косвенных вспомогательных расходов обеспечить частичное покрытие расходов на проведение внутренних аудиторских проверок и расследований;
- создания ясной правовой базы для сотрудничества в рамках системы ООН при проведении аудиторских проверок и расследований;
- возможность периодического пересмотра Положения;
- возможность принятия Положения и любых поправок к нему Финансовым комитетом после рассмотрения Ревизионным комитетом и одобрения Генеральным директором.

ЗАМЕЧАНИЯ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

- Генеральный директор приветствует новую редакцию Положения о Канцелярии Генерального инспектора, в которой отражено стремление руководства к укреплению внутреннего надзора и приведению ФАО в соответствие с передовой практикой в системе Организации Объединенных Наций.
- Генеральный директор рассмотрел предложение и.о. Генерального инспектора включить в Положение норму, касающуюся сведений о неправомерных действиях в отношении Генерального директора. Генеральный директор считает, что любой такой механизм должен опираться на скоординированный согласованный в рамках всей системы ООН подход, разработанный в перспективе его последовательного применения в отношении руководителей всех учреждений системы ООН. В этом контексте было бы целесообразно создавать такого рода механизм на основе общего скоординированного подхода в рамках всей системы ООН. Такова общая практика в отношении надзорных механизмов в системе ООН. ФАО будет информировать Финансовый комитет о любых дискуссиях и изменениях в Координационном совете руководителей системы Организации Объединенных Наций в связи с любыми такими предложениями.

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ ФИНАНСОВОГО КОМИТЕТА

- Финансовому комитету предлагается утвердить новую редакцию Положения о Канцелярии Генерального инспектора, содержащуюся в документе FC 180/12.

Проект рекомендации

- **Финансовый комитет положительно воспринял новую редакцию Положения о Канцелярии Генерального инспектора и вновь заявил, что выступает за создание в ФАО сильной и независимой службы внутреннего надзора.**
- **Финансовый комитет высоко оценил повышение уровня прозрачности за счет размещения на веб-сайте ФАО резюме заключений по итогам внутреннего аудита и облегчения государствам-членам доступа к полным текстам этих заключений.**

ПОЛОЖЕНИЕ О КАНЦЕЛЯРИИ ГЕНЕРАЛЬНОГО ИНСПЕКТОРА

I. Предназначение

1. Канцелярия Генерального инспектора (OIG) предназначена для осуществления надзора за программами и операциями ФАО посредством проведения внутреннего аудита и расследований. OIG и Управление по оценке (OED) совместно обеспечивают в ФАО комплексный независимый внутренний надзор.
2. OIG отвечает за оценку и содействие совершенствованию управления Организацией, работы по минимизации рисков и процессов контроля. OIG обеспечивает Генеральному директору и подлежащим аудиту службам и программам независимую и объективную проверку соблюдения установленных требований, а также готовит рекомендации, имеющие целью повышение результативности и совершенствование оперативной деятельности Организации.
3. OIG отвечает за расследование сообщений о неправомерных действиях, к которым причастны сотрудники ФАО, и сообщений о предосудительных действиях, к которым причастны третьи стороны. OIG информирует Генерального директора и высшее руководство о сделанных выводах и содействует проведению политики и реализации мероприятий, способствующих более полному соблюдению морально-этических норм в рамках деятельности ФАО.

II. Внутренний аудит

4. Внутренний аудит – это независимая объективная проверка соблюдения установленных требований и подготовка рекомендаций, имеющих целью повышение результативности и совершенствование оперативной деятельности Организации. Он помогает Организации в достижении поставленных целей на основе внедрения системного упорядоченного подхода к оценке и повышению эффективности процессов управления рисками, контроля и общего управления.
5. Услуги по проверке соблюдения установленных требований включают объективное рассмотрение информации с целью независимой оценки управленческих процессов, процессов управления рисками и контроля. В качестве примера можно назвать проверку выполнения финансовых обязательств, эффективности деятельности, соблюдения нормативов, обеспечения безопасности систем и соблюдения требований надлежащей осмотрительности.
6. Деятельность OIG по проверке соблюдения установленных требований направлена на установление того, являются ли применяемые в ФАО управленческие процессы, процессы управления рисками и контроля, разработанные и представленные руководством, достаточно адекватными и функциональными, чтобы в разумных пределах гарантировать, что:
 - a) риски для достижения программных целей, результатов и итогов должным образом выявляются, анализируются и минимизируются;
 - b) в целях действенного и эффективного использования ресурсов ФАО и обеспечения сохранности её активов разработаны и внедрены отслеживаемые механизмы контроля;
 - c) финансовая, управленческая и оперативная информация является точной, надежной и своевременной;
 - d) действия осуществляются в соответствии с юридическими основаниями, нормативными положениями и правилами, политикой и процедурами, а также административными инструкциями; и

- е) были введены в действие надлежащие меры и процедуры для предупреждения, сдерживания и выявления случаев мошенничества и иных форм неправомерного поведения.

7. OIG оказывает консультативную помощь и связанные с ней клиентские услуги, направленные на повышение результативности и совершенствование применяемых в ФАО управленческих процессов, процессов управления рисками и контроля; при этом внутренний аудитор не берет на себя какие-либо управленческие функции. Характер и объем этих услуг согласовываются с клиентом. Примерами такой деятельности являются оказание юридической помощи, проведение консультаций, координация и обучение.

8. Такая консультативная помощь и связанные с ней клиентские услуги не должны использоваться вместо внутреннего аудита в тех случаях, когда требуется подтвердить эффективность и действенность внутреннего контроля.

9. При планировании своих аудиторских проверок OIG регулярно взаимодействует с внешним аудитором, чтобы оптимизировать охват аудиторских проверок и избежать дублирования работы по проверке соблюдения установленных требований.

10. Информация, полученная в ходе аудиторской проверки, должна оставаться конфиденциальной за исключением случаев, когда она включается в заключение по итогам аудиторской проверки.

11. OIG проводит свой внутренний аудит в соответствии с Международными рамками профессиональной практики (IPPF), включая Кодекс этики и Международные профессиональные стандарты внутреннего аудита, принятые Институтом внутренних аудиторов (IIA) и одобренные службами внутреннего аудита учреждениями системы Организации Объединенных Наций, а также в соответствии с политикой, стандартами и указаниями OIG.

III. Расследование

12. Расследование представляет собой официальное выяснение фактов для изучения сведений или информации относительно проступков или других неправомерных действий с целью установления того, имели ли они место, и, если имели, то ответственных за них физических или юридических лиц.

13. OIG оценивает и расследует сведения о проступках, к которым причастны сотрудники ФАО, таких как: мошенничество и коррупция; злоупотребление привилегиями и иммунитетом; сексуальная эксплуатация и надругательства; сексуальные домогательства; домогательства и злоупотребление служебным положением на рабочем месте; преследование лиц, сообщающих о нарушениях; или любое другое поведение, не соответствующее Стандартам поведения для международной гражданской службы.

14. OIG оценивает и расследует сообщения о мошенничестве и других предосудительных действиях, к которым причастны партнеры – исполнители ФАО, поставщики и другие третьи стороны.

15. OIG проводит расследования по переданным ей Управлением по вопросам этики жалобам о преследовании в тех случаях, когда Управление по вопросам этики установило наличие достаточных оснований для возбуждения дела о преследовании.

16. OIG сохраняет механизмы информирования, с тем чтобы сотрудники ФАО и другие лица имели возможность направить жалобу или представить информацию в отношении потенциально неправомерных действий, к которым причастны сотрудники ФАО, а также сообщить о фактах мошенничества и других предосудительных действиях, к которым причастны третьи стороны, участвующие в мероприятиях и программах ФАО. Такие сообщения принимаются на

конфиденциальной основе и могут быть сделаны анонимно. В отношении лиц, сообщающих о предполагаемых неправомерных действиях, не будут предприниматься никакие меры; однако направление сообщения или предоставление информации, которая является заведомо ложной, вводящей в заблуждение или известна в качестве таковой, представляет собой проступок и может стать поводом для расследования.

17. OIG несет исключительную ответственность за проведение всех расследований в ФАО.
18. OIG может проводить упреждающие проверки добросовестности в областях повышенного риска, где возможны мошенничество, коррупция и другие противоправные действия.
19. OIG обеспечивает защиту и конфиденциальность всей информации, относящейся к расследованиям, включая документальные и вещественные доказательства, а также конфиденциальность персональных данных истцов и свидетелей.
20. OIG анализирует результаты расследований с целью выявления тенденций в части мошенничества и иного неправомерного поведения, а также системных недостатков в механизмах внутреннего контроля;
21. OIG делает выводы по итогам расследований в целях повышения осведомленности, поощрения добросовестности и предотвращения мошенничества и неправомерных действий
22. Сообщения о возможных неправомерных действиях Генерального инспектора доводятся до сведения Генерального директора, который незамедлительно информирует об этом председателя Финансового комитета и запрашивает рекомендации Ревизионного комитета относительно дальнейших действий. Ревизионный комитет организует предварительное рассмотрение данного вопроса независимым внешним следственным органом. По результатам такого рассмотрения Ревизионный комитет дает Генеральному директору и председателю Финансового комитета рекомендацию о том, следует ли закрыть дело или передать его для расследования независимому внешнему следственному органу, причем не тому, который проводил предварительное рассмотрение. По результатам расследования и с учетом рекомендаций Ревизионного комитета Генеральный директор по согласованию с Финансовым комитетом закрывает дело или возбуждает дисциплинарное разбирательство.
23. Сообщения о неправомерных действиях других сотрудников OIG доводятся до сведения Генерального инспектора, который организует предварительное рассмотрение независимым внешним следственным органом. Если расследование оправдано, Генеральный инспектор по согласованию с Ревизионным комитетом передает вопрос для расследования независимому внешнему следственному органу, причем не тому, который проводил предварительное рассмотрение.
24. OIG проводит свои расследования в соответствии с Единообразными принципами и руководящими указаниями по проведению расследований, одобренными следственными подразделениями международных организаций и многосторонних финансовых учреждений, а также в соответствии с Руководством ФАО по проведению внутренних административных расследований и любыми другими применимыми административными положениями, включая политику, стандарты и указания OIG.

IV. Назначение Генерального инспектора

25. Срок полномочий Генерального инспектора составляет семь лет без возможности продления и без права на трудоустройство в ФАО по окончании этого срока.

26. Генеральный директор назначает технически и профессионально квалифицированного специалиста с соответствующим опытом осуществления внутреннего надзора, желательно в международной среде.

27. Назначение производится по рекомендации Ревизионного комитета и после консультаций с Финансовым комитетом. Полномочия Генерального инспектора могут быть прекращены по уважительной причине только после консультаций с Ревизионным комитетом и Финансовым комитетом.

V. Подотчетность и полномочия

28. Генеральный инспектор функционально подчинён Генеральному директору и подотчётен ему без ущерба для оперативной самостоятельности в выполнении своих функций и обязанностей, установленных в настоящем Положении.

29. При исполнении своих функций и обязанностей Генеральный инспектор руководствуется рекомендациями Ревизионного комитета.

30. Генеральный инспектор разрабатывает стратегию внутреннего надзора, увязанную со Стратегической рамочной программой ФАО и решениями руководящих органов.

31. Основываясь на стратегии надзора, Генеральный инспектор разрабатывает двухгодичный план надзора на основе оценки рисков с учетом всех рисков или проблем контроля, выявленных руководством. План обновляется не реже одного раза в год и должен быть гибким и адаптируемым с учетом возникающих потребностей и вопросов. Генеральный инспектор представляет предлагаемый план и ежегодное обновление Ревизионному комитету на рассмотрение и Генеральному директору для согласования. Требование о согласовании не мешает OIG проводить аудит любых других областей, относящихся к сфере ее компетенции, которые Генеральный инспектор сочтет необходимыми.

32. Генеральный инспектор отчитывается перед Генеральным директором и Ревизионным комитетом о выполнении Канцелярией утвержденного плана надзорной деятельности, включая любые внесенные в него изменения, а также о достижении согласованных ключевых показателей эффективности.

33. Генеральный инспектор разрабатывает и поддерживает программу обеспечения качества и совершенствования деятельности, охватывающую все аспекты внутреннего аудита и исследований и включающую как внутреннюю, так и внешнюю оценку. Внешняя оценка каждой функции проводится не реже одного раза в пять лет. Генеральный инспектор сообщает Генеральному директору и Ревизионному комитету результаты внутренних и внешних оценок и информирует о мерах, принятых во исполнение любых рекомендаций по итогам этих оценок.

34. Генеральный инспектор полномочен разрабатывать любые дополнительные руководства и стандартные рабочие процедуры, которые необходимы для дополнения настоящего Положения и выполнения задач OIG.

35. OIG имеет полный, беспрепятственный и оперативный доступ ко всем архивам, электронным данным, материальному имуществу и персоналу ФАО, который, по ее мнению, необходим для выполнения обязанностей OIG. При выполнении своих обязанностей OIG может напрямую общаться с сотрудниками всех уровней и другим персоналом.

36. Руководители и другой персонал обязаны в полной мере сотрудничать с OIG при проведении внутренних аудитов, исследований и других проверок.

VI. Независимость

37. Генеральный инспектор при выполнении своих функций пользуется оперативной независимостью. Никто не имеет права вмешиваться в процесс выбора Генеральным инспектором мероприятий, определения их предмета, процедур, периодичности и сроков, препятствовать доступу к архивам или сообщению результатов.
38. Генеральный инспектор имеет свободный и неограниченный доступ к Ревизионному комитету, Финансовому комитету, внешнему аудитору и Независимому председателю Совета.
39. Генеральный инспектор ежегодно подтверждает Финансовому комитету оперативную независимость внутренней аудиторской и следственной деятельности OIG.
40. Генеральный инспектор и сотрудники OIG обязаны следовать Стандартам поведения для международной гражданской службы и, в соответствующих случаях, Кодексу поведения ИВА и должны постоянно применять и отстаивать принципы добросовестности, объективности, конфиденциальности и профессионализма при выполнении обязанностей, возложенных на них в соответствии с настоящим Положением.
41. Генеральный инспектор и сотрудники OIG не несут исполнительской ответственности в отношении деятельности, являющейся предметом рассмотрения OIG. В частности, сотрудники OIG:
- а) не выполняют какие-либо функциональные обязанности для Организации;
 - б) не иницируют и не санкционируют внешние по отношению к OIG операции; и
 - с) не руководят деятельностью каких-либо сотрудников, не относящегося к OIG, за исключением случаев, когда такие сотрудники были надлежащим образом включены в состав аудиторских групп или иным образом содействуют OIG.
42. Генеральный инспектор и сотрудники OIG воздерживаются от аудита конкретных операций, за которые они отвечали в течение трех лет, предшествующих аудиту.
43. Генеральный инспектор и сотрудники OIG при исполнении своих обязанностей должны избегать ситуаций, связанных с фактическими, мнимыми или потенциальными конфликтами интересов, которые могли бы тем или иным образом ограничивать их суждения в связи с выполнением возложенных на них обязанностей. Сотрудники OIG сообщают о любых фактических, мнимых или потенциальных конфликтах интересов Генеральному инспектору и/или сотруднику по вопросам этики.
44. Генеральный инспектор доводит до сведения Ревизионного комитета любые случаи ущемления независимости, объективности и профессионализма OIG.
45. Ревизионный комитет принимает участие в оценке деятельности Генерального инспектора.

VII. Отчетность

A. АУДИТОРСКИЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ

46. OIG представляет свои заключения по итогам аудита Генеральному директору, а их копии – руководителям проверяемых подразделений, служб или программ и внешнему аудитору. Все аудиторские заключения предоставляются в распоряжение Ревизионного комитета.
47. OIG стремится выпускать свои окончательные аудиторские заключения в течение трех месяцев после завершения аудиторской работы на местах.
48. OIG запрашивает у руководства комментарии к проектам своих аудиторских заключений, информацию о мерах по выполнению рекомендаций по итогам аудита, а также графики завершения согласованных мер. Ответы руководства, полученные в установленные сроки, должны быть приняты во внимание и в соответствующих случаях отражены в окончательном варианте заключения.
49. Генеральный директор обеспечивает, чтобы ответственное функциональное подразделение отреагировало на рекомендации OIG и чтобы согласованные меры были приняты надлежащим образом.
50. Если Генеральный инспектор полагает, что высшее руководство, не выполнив ту или иную согласованную рекомендацию по результатам надзорных действий, возможно пошло на неприемлемый для Организации остаточный риск, OIG может передать этот вопрос Генеральному директору и, если он не будет решен, Ревизионному комитету и Финансовому комитету.
51. По усмотрению Генерального инспектора заключение по итогам любой аудиторской проверки, равно как и любой другой вопрос, вместе с комментариями Генерального директора может быть направлено в Финансовый комитет; такие заключения могут быть предоставлены в распоряжение других государств – членов ФАО по их просьбе.

B. ДОКЛАДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ РАССЛЕДОВАНИЙ

52. OIG представляет Генеральному директору свои доклады по результатам расследований для рассмотрения дисциплинарных или иных мер. Доклады по результатам расследования предосудительных действий третьих лиц передаются председателю Комитета по санкциям в отношении поставщиков.
53. Доклады по результатам расследований и относящиеся к ним материалы носят сугубо конфиденциальный характер, если только Генеральный инспектор или Генеральный директор не санкционировали их обнародование.
54. Если по итогам расследования установлено, что речь идет о серьезном уголовно наказуемом поведении, OIG представляет Генеральному директору рекомендацию передать дело компетентным национальным правоохранительным органам.
55. Если в ходе расследования выявляются системные слабости в механизмах контроля или процессах или недостатки в положениях, правилах или политике, OIG представляет доклад, содержащий соответствующие выводы и рекомендации по устранению таких недостатков.

С. ДОКЛАДЫ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

56. OIG представляет Генеральному директору и Ревизионному комитету ежеквартальные доклады о своей деятельности по выполнению плана работы и любых изменениях к нему; о выполнении рекомендаций OIG; о соответствующих событиях и новых тенденциях; а также об основных результатах аудиторской и следственной деятельности.

Д. ЕЖЕГОДНЫЙ ДОКЛАД

57. Генеральный инспектор готовит ежегодный доклад о деятельности OIG, который представляется Ревизионному комитету и Финансовому комитету, а также в копии – внешнему аудитору. В доклад включается информация о существенных результатах аудиторских проверок и системных недостатках, выявленных в ходе аудиторских проверок или расследований; о мерах, принятых руководством для выполнения рекомендаций OIG; о расследовавшихся делах, их статусе и окончательном решении, включая резюме выводов и информацию о принятых дисциплинарных или административных мерах; о раскрытии информации, содержащейся в докладах; о программе обеспечения качества и совершенствования; о ресурсах OIG; а также любая другая информация, которая может быть запрошена Финансовым комитетом. В ежегодный доклад также включается подтверждение оперативной независимости OIG и отсутствия какого-либо вмешательства в выполнение надзорных функций. Ежегодный доклад представляет собой открытый документ, доступный на всех официальных языках Организации и публикуемый на веб-сайте ФАО.

Е. ОБНАРОДОВАНИЕ ДОКЛАДОВ

58. Резюме аудиторских заключений и докладов по результатам расследований размещаются на веб-сайте OIG в первоначальной редакции на языке оригинала в течение одного месяца с даты выхода доклада. Если требуется обеспечить безопасность, защиту или неприкосновенность частной жизни, Генеральный инспектор может по своему усмотрению редактировать резюме или, в исключительных случаях, вообще его не публиковать.

59. По письменному запросу о представлении конкретного доклада полный текст этого доклада в течение трех недель после получения запроса предоставляется постоянным представителям, аккредитованным при ФАО. Доклад представляется в первоначальной редакции на языке оригинала. Постоянные представители должны рассматривать все доклады, полученные на основании настоящего положения, как конфиденциальные и не должны обнародовать никакую содержащуюся в них информацию.

60. Если требуется обеспечить безопасность, защиту или неприкосновенность частной жизни, Генеральный инспектор он может по своему усмотрению редактировать доклад или, в исключительных случаях, вообще его не публиковать. Генеральный инспектор обязан сообщить мотивы своих действий запрашивающему постоянному представителю.

61. Генеральный инспектор включает в годовой доклад OIG сведения о раскрытии информации, содержащейся в докладах, в том числе о количестве полученных запросов, результатах их рассмотрения и подтверждает, что запрашивающие стороны придерживались принципа конфиденциальности полученной ими информации. Случаи редактирования или необнародования докладов впоследствии рассматриваются Ревизионным комитетом на каждом его заседании, а выводы по результатам такого рассмотрения включаются в годовой доклад Ревизионного комитета.

VIII. Ресурсы

62. Генеральный директор обеспечивает, чтобы OIG располагала необходимыми ресурсами с точки зрения надлежащего укомплектования, достаточного финансирования и соответствующей подготовки сотрудников для выполнения поставленных перед ней задач и сохранения ее независимости. Ревизионный комитет консультирует Генерального директора и Финансовый комитет по вопросам обеспечения OIG людскими и финансовыми ресурсами.

63. Расходы на проведение внутреннего аудита и расследований покрываются за счет ассигнований из бюджета Регулярной программы ФАО, а также посредством покрытия соответствующей доли косвенных вспомогательных затрат, связанных с проведением мероприятий, финансируемых за счет добровольных взносов.

64. Генеральный инспектор несет ответственность за управление людскими и финансовыми ресурсами OIG и осуществляет контроль над ними в соответствии с положениями, правилами и политикой ФАО.

65. Для проведения аудита и расследований Генеральный инспектор отбирает и поддерживает штат сотрудников, обладающих достаточными знаниями, навыками и опытом для выполнения требований настоящего Положения.

IX. Сотрудничество

66. OIG поддерживает связь и сотрудничает с подразделениями, отвечающими за внутренний надзор в других учреждениях системы Организации Объединенных Наций в целях содействия внедрению передовой практики и обеспечения последовательности надзорной деятельности.

67. OIG выделяет средства на финансирование аудиторских проверок межучрежденческой деятельности, такой как программы "Единство действий", многосторонние целевые фонды или совместные программы, проводимые совместно со службами внутреннего аудита других учреждений системы ООН, или участвует в таких проверках.

68. OIG сотрудничает со следственными подразделениями других международных организаций и учреждений-партнеров в целях борьбы с мошенничеством и другими коррупционными проявлениями.

69. OIG может поручать проведение внутреннего аудита и расследований надзорным службам других учреждений системы ООН и может осуществлять такую деятельность от имени надзорных служб других учреждений системы ООН.

X. Утверждение и пересмотр

70. Настоящая пересмотренная редакция Положения была одобрена Генеральным директором по рекомендации Ревизионного комитета и после неофициальных консультаций с Финансовым комитетом. Положение незамедлительно вступает в силу на временной основе и подлежит утверждению Финансовым комитетом на его 180-й сессии в мае 2020 года.

71. Генеральный инспектор периодически, но не реже одного раза в три года, рассматривает Положение и при необходимости предлагает изменения для рассмотрения Ревизионным комитетом и одобрения Генеральным директором. Все поправки утверждаются Финансовым комитетом.