



联合国
粮食及
农业组织

Food and Agriculture
Organization of the
United Nations

Organisation des Nations
Unies pour l'alimentation
et l'agriculture

Продовольственная и
сельскохозяйственная организация
Объединенных Наций

Organización de las
Naciones Unidas para la
Alimentación y la Agricultura

منظمة
الأغذية والزراعة
للأمم المتحدة

ФИНАНСОВЫЙ КОМИТЕТ

Сто пятьдесят шестая сессия

Рим, 3-7 ноября 2014 года

Доклад о ходе выполнения рекомендаций внешнего аудитора

По существу содержания настоящего документа обращаться к:

**г-ну Айману Хидже (Mr Aïman Hija),
Директору Финансового отдела и Казначеем,
Тел.: +3906 5705 4676**

Для ознакомления с этим документом следует воспользоваться QR-кодом на этой странице; данная инициатива ФАО имеет целью минимизировать последствия ее деятельности для окружающей среды и сделать информационную работу более экологичной. С другими документами можно познакомиться на сайте www.fao.org.



m1709r

РЕЗЮМЕ

- В настоящем докладе описывается ход выполнения рекомендаций Внешнего аудитора.
- В настоящем докладе раскрыт ход выполнения Продовольственной и сельскохозяйственной организацией Объединенных Наций рекомендаций, оставшихся невыполненными на дату составления предыдущего доклада о ходе выполнения рекомендаций, представленного 151-й сессии Комитета в ноябре 2013 года. Кроме того, в докладе отражена позиция внешнего аудитора в отношении хода выполнения рекомендаций.

УКАЗАНИЯ, ЗАПРАШИВАЕМЫЕ У ФИНАНСОВОГО КОМИТЕТА

- Комитету предлагается рассмотреть документ и дать указания по своему усмотрению.

Проект рекомендации

- Комитет рассмотрел и принял к сведению информацию о ходе выполнения рекомендаций внешнего аудитора.
- Комитет приветствовал прогресс, достигнутый в части выполнения рекомендаций внешнего аудитора, и настоятельно призвал Секретариат продолжать усилия, направленные на полное выполнение до сих пор не выполненных рекомендаций.
- Комитет выразил надежду на получение обновленного Доклада о ходе выполнения к своей следующей очередной сессии в 2015 году, отметив, что в него необходимо также включить информацию о ходе выполнения рекомендаций, содержащихся в развернутом аудиторском заключении за 2012-2013 годы.

Введение

1. В таблице ниже приводится сводная информация о ходе выполнения ФАО рекомендаций внешнего аудитора в целом.

Заключение аудитора	Всего рекомендаций	Незавершенные на дату предыдущего доклада ¹	Завершенные после даты предыдущего доклада	Незавершенные на дату настоящего доклада
Развернутое аудиторское заключение за 2008-2009 годы ²	27	9	2	7
Обзор и оценка СФЕРА ³	8	1	1	0
Развернутое аудиторское заключение за 2010-2011 годы	69	46	20	26

2. В таблице ниже представлена подробная информация о текущем состоянии выполнения каждой рекомендации, которая не была выполнена на дату представления Финансовому комитету предыдущего доклада о ходе выполнения, включая сроки выполнения, предложенные внешним аудитором.

3. Меры, принятые Секретариатом по выполнению каждой рекомендации, представлены в столбце, озаглавленном "Ответ руководства", а мнение внешнего аудитора о ходе выполнения всех рекомендаций представлено в последнем столбце, озаглавленном "Комментарии внешнего аудитора".

¹ См. FC148/22, представлен в марте 2013 года.

² В рекомендациях, содержащихся в развернутом аудиторском заключении за 2008-2009 годы, учтены невыполненные, ранее данные рекомендации Внешнего аудитора.

³ См. FC143/16 Add. 1

ДВУХГОДИЧНЫЙ ПЕРИОД 2010-2011 ГОДОВ – АУДИТ ШТАБ-КВАРТИРЫ

ОСНОВНЫЕ ЗАМЕЧАНИЯ

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора	
Начисленные взносы государств-членов Организации					
1	Стимулировать государства-члены к своевременному внесению текущих начисленных взносов и к покрытию задолженности по взносам, для чего разработать схему с применением графика платежей, что должно повысить объем ликвидных средств и поддержать Программу работы Организации. (Пункт 43)	2012 год	CSF	<p>На уровне штаб-квартиры и отделений ФАО Секретариат продолжает прилагать соответствующие усилия, напоминая государствам-членам об их финансовых обязательствах и подчеркивая важность своевременной уплаты начисленных взносов с точки зрения управления денежными ресурсами Организации и осуществления программы работы, для чего:</p> <ul style="list-style-type: none"> • распространяются своевременно подготовленные финансовые отчеты; • на общедоступных веб-сайтах ФАО публикуются актуальные сведения о положении дел в части взносов и задолженностей; • стимулирование выплаты текущих взносов и задолженностей осуществляется как посредством официальной переписки, так и в рамках прямых контактов с представителями и 	<p>В процессе выполнения Данная рекомендация была вновь включена в Развернутое аудиторское заключение за двухгодичный период 2012-2013 годов в связи с отмеченным снижением сбора текущих взносов с 92,3% по взносам в долларах США и 94,03% по взносам в евро в 2010 году до, соответственно, 82,59% и 85,18% в 2013 году.</p>

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора	
				официальными лицами правительств государств-членов, в том числе посредством переговоров по разработке графиков платежей.	
Бюджетный контроль					
2	Обеспечить, чтобы расходы не выходили за рамки утвержденного бюджета по проекту с учетом денежных средств, предоставленных донорами, для чего: а) осуществлять непрерывный мониторинг остатка денежных средств и рассматривать его как лимит будущих расходов по проекту; б) при снижении остатка денежных средств своевременно инициировать запросы на привлечение средств в соответствии с положениями проектных соглашений; с) прежде чем совершить расходы, приводящие к перерасходу средств согласно последнему утвержденному бюджету, своевременно готовить и должным	2012 год	РБ/ФПЧ/OSD	<p>Действия по мониторингу осуществляются на протяжении всего жизненного цикла проектов, как описано ниже.</p> <p>На первом уровне ответственность возлагается на распорядителей бюджета (РБ) на местах и в штаб-квартире. Поддержка в части оперативной деятельности и мониторинга на субрегиональном и региональном уровнях предоставляется Сетью поддержки программ на местах (ФПЧ), а в части общеорганизационных инструментов, процедур и общего мониторинга ответственность возложена на OSD, CSF и подразделения, отвечающие за обеспечение финансирования.</p> <p>В целях выполнения данных рекомендаций осуществляются следующие целенаправленные мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • все новые распорядители бюджетов в 	В процессе выполнения Несмотря на внедрение в FPMIS некоторых инструментов мониторинга, таких как ФПЧ, ЛФН и автоматических напоминаний, они не были эффективно использованы или применены всеми распорядителями бюджета. Таким образом, в процессе выполнения проектов, а также по окончании двухгодичного периода 2012-2013 годов по-прежнему имели место случаи нехватки денежных средств и бюджетного

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
<p>образом утверждать пересмотренный бюджет; и d) постоянно обеспечивать целесообразность затрат, относимых на проект. (Пункт 60)</p>			<p>ДО проходят инструктаж в отношении предлагаемого ФПСН инструмента мониторинга, доступного через FPMIS; указанный инструмент упрощает мониторинг текущих проектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> • в меморандуме о назначении, на основании которого РБ наделяется соответствующей ответственностью, указано на необходимость мониторинга расходования денежных средств и своевременных действий по обеспечению из пополнения; • FPMIS направляет РБ автоматические напоминания о необходимости тех или иных действий, в том числе направленных на пополнение денежных средств; • сотрудники, отвечающие за поддержку и мониторинг программ на местах на субрегиональном уровне, а также сотрудники, отвечающие за оперативную деятельность на региональном уровне, осуществляют мониторинг и в рамках обратной связи сообщают РБ, какие действия должны быть предприняты. 	<p>дефицита.</p>
<p>Управление организацией в условиях рисков.</p>				

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
<p>4</p> <p>Интенсифицировать осуществление проекта по УР и более эффективно вести мониторинг, что позволит достичь ожидаемых результатов в установленные сроки, даст Руководству возможность принять меры в отношении основных общеорганизационных рисков, защитить репутацию, обеспечить значимую роль и будущее существование Организации. (Пункт 136)</p>	2012 год	OSP	<p>Рекомендация выполнена.</p> <p>Схема внедрения УР в настоящее время пересматривается, чтобы обеспечить соответствие более широким процессам планирования и мониторинга, в том числе механизмам подотчетности и внутреннего контроля, в рамках предложенной Генеральным директором программы преобразования Организации.</p> <p>До конца 2013 года Организация намерена обеспечить полное внедрение системы УР и интегрировать ее в УОР.</p>	Выполнена
Программа технического сотрудничества				
<p>5</p> <p>Улучшить показатели в части сроков утверждения и реализации проектов за счет следующих мер: а) на базе предыдущего опыта и извлеченных уроков в части обеспечения утверждения проектов разработать политику, определяющую сроки для каждой стадии процесса; б) осуществлять мониторинг действий распорядителей бюджетов в части не поддающихся контролю</p>	2012 год	ТС/РО	<p>Расчетные сроки для каждой стадии процесса ПТС были определены в 2010 году в процессе децентрализации ПТС. ДО было указано на необходимость соблюдать установленные сроки утверждения проектов (при этом было признано, что определенные специфические обстоятельства могут быть причиной задержек с утверждением проектов). В этом отношении каких-либо особых проблем отмечено не было. Если говорить о текущем двухгодичном периоде, уже к концу его первого года около 50 процентов ассигнований было распределено</p>	<p>Аудит за 2012-2013 годы также подтвердил необходимость повысить темпы осуществления ПТС и выполнения проектов. Таким образом, эта рекомендация должна быть принята во внимание наряду с соответствующими рекомендациями в данной области, отмеченными в</p>

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
<p>факторов и предоставлять консультации по оптимальным действиям по ведению проектов с учетом таких факторов; с) анализировать проекты на разных стадиях прохождения утверждения и выявлять проекты, не утвержденные по причине недостаточного финансирования, низкой приоритетности, неполучения официальных заявок от правительств или партнеров, а также пересмотренные проекты, если таковые имеют место, и осуществлять мониторинг ведения таких проектов распорядителями бюджетов; а также d) координатор ПТС должен обеспечить, чтобы финансирование по проектам, проходящим утверждение, было доступно не позднее чем через 12 месяцев. (Пункт 155)</p>			<p>по проектам. На 31 августа 2013 года распределено 84 процента ассигнований. Руководство и дальше будет осуществлять мониторинг утверждения проектов, предоставляя, по необходимости, соответствующую поддержку и руководящие указания. В плане реализации проектов, на 31 августа 2013 года освоено 87 процентов ассигнований, выделенных в 2010-2011 годах.</p> <p>В FPMIS теперь предусмотрен новый стандартный отчет, озаглавленный "Мониторинг процесса прохождения проектов ПТС". Это поможет координаторам ПТС эффективно осуществлять мониторинг прохождения проектов и, в случае каких-либо задержек в процессе их утверждения, вносить в отчет соответствующие замечания.</p> <p>В апреле 2013 года перед сотрудниками по программам региональных отделений была поставлена задача провести критический обзор заявок по проектам ПТС, проходящих утверждение с тем, чтобы отобрать только высокоприоритетные заявки и, на основании консультаций с координаторами ПТС, исключить из процесса заявки, не утвержденные в течение более чем 12 месяцев.</p>	<p>развёрнутом аудиторском заключении за 2012-2013 годы.</p>

ВАЖНЫЕ ЗАМЕЧАНИЯ

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора	
Бюджетный контроль					
6	Соответствующие отделы должны каждый год предварительно получать в OSP утверждение предложений о перераспределении выделенных средств в размере более 100 000 долларов США между организационными результатами внутри одной стратегической или функциональной цели, и в размере более 20 000 долларов США на уровне отдельной статьи. Мы также рекомендуем соответствующим отделам провести оценку использования и остатков выделенных средств на уровнях, где осуществление любого перераспределения ресурсов требует предварительного утверждения директором OSP. Раскрытие	2012 год	OSP	Рекомендация выполнена. Это соответствует правилам перевода средств между статьями бюджета.	Выполнена

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
информации не требуется. (Пункт 48)				
7 OSP должно обеспечивать обратную связь с получателями средств по вопросам мероприятий, которые должны быть реализованы по итогам рассмотрения ОИБ, доступных в ПИРЕС, и представленных отчетов, а также присвоение затратам надлежащих кодов распорядителями бюджетов. (Пункт 49)	2012 год	OSP	Рекомендация выполнена. По результатам обзора регулярных отчетов об исполнении бюджета OSP отвечает на вопросы получателей средств и обеспечивает необходимую обратную связь.	Выполнена
9 Обеспечить, чтобы расходы не выходили за рамки утвержденного бюджета по проекту с учетом денежных средств, предоставленных донорами, для чего: а) осуществлять постоянный мониторинг остатка денежных средств и рассматривать его как лимит будущих расходов по проекту; б) при снижении остатка	2012 год	OSD	См. комментарий Руководства к Рекомендации 2.	В процессе выполнения. В ходе аудиторских проверок за 2012-13 годы в региональных отделениях ФАО RAF, FRGHA и RAP по-прежнему отмечались случаи, когда оперативное и финансовое закрытие проектов производилось при недостатке денежных средств и дефиците бюджета.

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
<p>денежных средств своевременно инициировать запрос на привлечение средств в соответствии с положениями проектных соглашений;</p> <p>с) прежде чем совершить расходы, приводящие к перерасходу средств согласно последнему утвержденному бюджету, своевременно готовить и должным образом утверждать пересмотренный бюджет; а также</p> <p>d) непрерывно обеспечивать целесообразность затрат, относимых на проект. (Пункт 61)</p>				
10	2012 год	OSD, TC, ФПЧ, CSF	<p>См. комментарий Руководства к Рекомендации 2.</p> <p>TCSR, CSF и соответствующие РБ предпринимают действия, направленные на решение вопросов, связанных с перерасходом средств. OSD предпринимает необходимые последующие действия для ускорения оперативного и финансового закрытия проектов.</p> <p>TCSR продолжает тесную работу с CSF и OSD,</p>	<p>В процессе выполнения</p> <p>Число проектов, в которых оперативная часть закрыта при недостатке денежных средств и дефиците бюджета, сократилось с 608 и 56 в 2011 году до 139 и 51 в 2013 году соответственно, в то время как вопрос перерасхода по-</p>

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора	
				направленную на решение остающихся вопросов в рамках положений о донорских грантах. Улучшение ситуации в этой области почти полностью зависит от вопросов, обозначенных в ответе руководства на Рекомендацию 2, поскольку действия постфактум могут лишь несколько уменьшить ущерб.	прежнему затрагивался в развернутом аудиторском заключении за 2012-2013 годы. Выполнение данной рекомендации будет отслеживаться в ходе будущих аудиторских проверок.
11	Рекомендовать: а) распорядителям бюджетов/ведущим техническим подразделениям предоставлять информацию официально назначенному сотруднику связи по вопросам финансирования и группе по связи с донорами, обеспечивая тем самым заключение официальных договоренностей и выделение донорами средств до того, как будут приняты обязательства и осуществлены расходы по следующему этапу проекта; и б) подготовить четкие оперативные рекомендации по организации потоков обмена информацией. (Пункт 63)	2012 год	РБ/ФПЧН/OSD	См. комментарий Руководства к Рекомендации 2.	В процессе выполнения Составление бюджета и работа по его пересмотру определены и включены в Учебное пособие по бюджетным механизмам FPMS. Однако не все распорядители бюджета своевременно, т.е. до перерасходования средств, готовят поправки к бюджету для утверждения FLO.

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора	
Проект по внедрению МСФО ОС и ПОР					
14	Подготовить и окончательно утвердить Руководство по политике внедрения, отражающее аспекты политики и практики и содержащее рекомендации по применению МСФО ОС. Такое Руководство, дополняя стандарты и прочие профессиональные документы Организации в сфере учета, будет содержать информацию о том, какие МСФО ОС прямо или опосредованно относятся к ее оперативной деятельности. (Пункт 77)	2012 год	CSF	Достижение указанного конкретного результата было предусмотрено планом работы на 2013 год.	Выполнена.
Управление на основе результатов					
22	Пропагандировать и расширять использование заложенной в ПИРЕС функции контроля качества, что должно: а) повысить ответственность и усилить отдачу в работе ответственных должностных лиц; б) обеспечить качество на этапах разработки, беспрепятственного осуществления и	2012 год	OSP	Руководящие указания по планированию работы на двухгодичный период 2012-2013 годов подчеркивали особую значимость вопроса о контроле качества. В рамках цикла осуществления и мониторинга в 2014-2015 годах рекомендация будет рассмотрена в контексте работы по новому механизму мониторинга, механизму подотчетности и внутреннего контроля.	Выполнена.

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
мониторинга программ и проектов, и с) обеспечить объективную оценку ОР и РП в плане достижения ожидаемых результатов. (Пункт 119)				
Управление организацией в условиях рисков				
24 Рекомендовать, чтобы Руководство: а) совершенствовало структуру проектного персонала за счет движения кадров и обеспечения персоналом с учетом потребностей на следующих этапах проекта и рассмотрело вопрос об увеличении численности персонала по проекту как средства для обеспечения соблюдения установленных сроков и передачи всех требуемых конкретных результатов; б) учредило Комитет по общеорганизационным рискам, уполномоченный обеспечить более ровное течение дел и выполнение мероприятий, направленных на осуществление данной конкретной реформы, предусмотренной Планом неотложных действий (ПНД); и с)	2012 год	OSP	OSP наращивает потенциал в части УР. В дополнение к старшему сотруднику категории С-5, в сентябре 2012 года по функции УР был нанят обладающий оперативным опытом сотрудник категории С-4. Осуществление функции УР пересматривается, что должно обеспечить соответствие находящемуся в разработке более широкому механизму подотчетности и внутреннего контроля. В частности, механизм управления УР будет тем же, что предполагается использовать в части управления другими аспектами указанного широкого механизма. С учетом новой схемы проекта OSP будет координировать свою деятельность с соответствующим подразделением, отвечающим за коммуникации, и создавать условия для применения должной технологии в поддержку внедрения УР.	Выполнена.

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора	
<p>обеспечило координацию с соответствующим отделом, отвечающим за вопросы коммуникации, и разместило ссылку на веб-страницу проекта по УР, чтобы обеспечивать вовлечение, распространять информацию об основных положениях проекта и в полной мере использовать в работе по проекту технические возможности. (Пункт 141)</p>					
Программа технического сотрудничества					
27	<p>Рекомендовать Руководству: а) доработать существующие руководящие указания с отражением в них политики, способной стандартизировать документацию и сроки по каждому мероприятию проектного цикла и обеспечить внесение соответствующих корректировок в системе FPMIS; б) включить все</p>	2012 год	ТС/OSD	<p>В дополнение к ответу по Рекомендации 5, Руководство отмечает следующее: а) в пошаговые инструкции ПТС внесены изменения, содержащие соответствующие действующим процедурам ПТС указания в отношении требуемых документов и сроков по каждому мероприятию на отдельных этапах проектного цикла ПТС. Пересмотр и обновление руководящих указаний будут продолжены параллельно реализации нового</p>	<p>В процессе выполнения. Не все мероприятия были выполнены в полном объеме.</p>

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
<p>процессы проектного цикла в процесс постоянного совершенствования системы FPMIS, что позволит пользователям системы получать всестороннюю информацию в целях мониторинга и управления проектами; с) потребовать, чтобы поле "Разрешения" в системе FPMIS заполнялось в обязательном порядке, поскольку это упрощает осуществление мониторинга: нет нужды обращаться к другим документам для поиска утверждений и дат выдачи разрешений, а также чтобы была предусмотрена ссылка, связывающая поля "ПТС" и "Разрешения", с тем чтобы данные о разрешениях загружались автоматически; d) установить сроки для загрузки информации в систему, что в первую очередь относится к отчетности, в том числе к КОП, с тем чтобы упростить осуществление мониторинга и поднять значимость отчетов; и</p>			<p>проектного цикла в системе FPMIS;</p> <p>b) разработаны новые стандартные отчеты по ПТС и процессы ПТС для включения в FPMIS (вместе с недавно выпущенным Руководством по проектному циклу), работа по данным вопросам ведется. Руководящие указания подкрепляются обучением и проведением рабочих совещаний с учетом сроков осуществления конкретных мероприятий и параллельно реализации нового проектного цикла в системе FPMIS;</p> <p>с) рекомендация выполнена: в пошаговые инструкции ПТС внесены изменения, отражающие требование о вводе информации и загрузке соответствующих документов в FPMIS через поле "Разрешение";</p> <p>d) рекомендация выполнена. Был разработан новый подход в части мониторинга и отчетности по программе ПТС (этапы 4 и 5), согласно которому КОП заменен новым механизмом отчетности по результатам. Все отчеты будут загружаться в систему FPMIS посредством использования специально предусмотренной ссылки;</p> <p>e) рекомендация выполнена, вопрос прояснен. Факт наличия в FPMIS проектных документов с</p>	

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
<p>е) обеспечить, чтобы документы и отчеты загружались в систему только в окончательной редакции, что позволит гарантировать целостность информации.</p> <p>(Пункт 164)</p>			<p>исправлениями объясняется скорее не загрузкой документов с непринятыми исправлениями, а несовместимостью разных версий программы Word.</p> <p>Необходимо отметить, что хотя эти рекомендации по большей части выполнены, документ "Меры укрепления ПТС" (разработанный в соответствии с предложениями, представленными в документе JM 2013.2/2 и одобренными Советом в ходе 146-й сессии в декабре 2013 года) позволит еще более упростить процедуры ПТС и согласовать их с процедурами проектного цикла ЦФ. Департамент ТС и OSD в данном случае осуществляют совместную работу с тем, чтобы еще более усовершенствовать инструменты мониторинга, доступные пользователям/координаторам ПТС посредством FPMIS.</p> <p>После выпуска к концу 2014 года пересмотренного справочника ПТС и руководства СПЛ, касающихся разработки предварительного плана ПТС в качестве Приложения к МСП, на всех уровнях будут предприняты усилия по укреплению потенциала, включая, в частности, обновление веб-сайта ПТС, включение специального модуля</p>	

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора	
				в программу школы ПрФАО, учебные модули и т.д.	
31	Пересмотреть программу общеорганизационного учебного курса для распорядителей бюджетов, включив в нее освещение предоставляемых системой FPMIS инструментов оперативного мониторинга (ФПСН и вспомогательные меры), и создать продукты для дистанционного обучения сотрудников на местах. (Пункт 177)	2012 год	ТС/CSP	<p>Планируется обеспечить обучение по вопросам, имеющим отношение к ПТС, предоставить соответствующие инструменты и руководящие указания, в том числе новые стандартные отчеты в части мониторинга и отчетности по проектам. Соответствующие сроки определяются с учетом реализации нового проектного цикла в системе FPMIS.</p> <p>Общеорганизационный курс для распорядителей бюджетов перерабатывается с учетом потребностей очерченной целевой аудитории в части исполнения бюджетных обязанностей. С учетом наличия нового проектного цикла ФАО и необходимости создания во всех отделениях единой дисциплины в части потенциала оперативного и административного управления проектами, определен комплект виртуальных интерактивных пособий, которые должны быть завершены разработкой в первом квартале 2013 года. Было установлено, что достаточными знаниями и опытом как в части содержания, так и в части разработки подобных интерактивных</p>	Выполнена

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора	
			пособий обладает RLC. Будет создан соответствующий внутренний механизм, основанный на сотрудничестве OSD, OSP, RLC и CSPL, причем опыт RLC будет использован в целях содействия другим регионам.		
Управление ликвидацией чрезвычайных ситуаций и организацией восстановительных работ					
32	Повышать достоверность оперативной информации за счет получения необходимых данных странового уровня как основы для принятия решений. (Пункт 182)	2012 год	ТС	Данная рекомендация касалась оперативной стратегии ТСЕ на 2010-2013 годы, которая была опубликована в марте 2010 года и отменена вследствие процесса децентрализации, который начался в 2012 году. На данном этапе корректировка показателей и оценка достигнутых результатов на основании устаревшего документа/ стратегии не будут иметь практического смысла.	В процессе выполнения Валидация будет произведена после окончания текущего процесса интеграции.
34	Рекомендовать Руководству: а) пересмотреть данный основной результат, чтобы сделать его более реалистичным на фоне осознания препятствий, которые, возможно, не были учтены при первоначальном формировании стратегии; б) рассмотреть более реальные сроки достижения отдельных основных результатов; и с) подвести черту на уровне, где	2012 год	ТС	Данная рекомендация касалась оперативной стратегии ТСЕ на 2010-2013 годы, которая была выпущена в марте 2010 года и отменена вследствие процесса децентрализации, который начался в 2012 году. На данном этапе корректировка показателей и оценка достигнутых результатов на основании устаревшего документа/ стратегии не будут иметь практического смысла.	В процессе выполнения. Валидация будет произведена при будущем аудите

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
<p>движению информации ничто не будет препятствовать. (Пункт 188)</p>				
<p>35 Рекомендовано при переформулировании основных результатов предусмотреть более четкие и более точные показатели, что позволит с более высокой эффективностью осуществлять отслеживание и в полной мере учитывать усилия по децентрализации. (Пункт 190)</p>	2012 год	ТС	<p>Данная рекомендация касалась оперативной стратегии ТСЕ на 2010-2013 годы, которая была выпущена в марте 2010 года и отменена вследствие процесса децентрализации, который начался в 2012 году. На данном этапе корректировка показателей и оценка достигнутых результатов на основании устаревшего документа/ стратегии не будут иметь практического смысла.</p>	<p>В процессе выполнения. Валидация будет произведена при будущем аудите</p>
<p>36 Сократить время задержки и бороться с препятствиями на пути к выявлению предметов сотрудничества, к договоренностям о принципах объединения усилий и к окончательной разработке стратегии безопасности, сообразно скорректировав данный основной результат. Раскрытие информации не требуется. (Пункт 193)</p>	2012 год	ТС	<p>Данная рекомендация касалась оперативной стратегии ТСЕ на 2010 2013 годы, которая была выпущена в марте 2010 года и отменена вследствие процесса децентрализации, который начался в 2012 году. На данном этапе корректировка показателей и оценка достигнутых результатов на основании устаревшего документа/ стратегии не будут иметь практического смысла.</p>	<p>В процессе выполнения Валидация будет произведена при будущем аудите</p>
<p>37 Несмотря на выявленные ограничения, требовать, чтобы отчеты представлялись в сроки,</p>	2012 год	ТС	<p>Закрытие проектов ежемесячно отслеживается по всем проектам, находящимся на этапе закрытия.</p>	<p>В процессе выполнения Валидация будет</p>

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
<p>определенные графиком проекта.</p> <p>В приоритетном порядке обеспечить повышение компетентности сотрудников, в чьи обязанности входит подготовка отчетов, в первую очередь в отделениях на местах. (Пункт 197)</p>			<p>Отчетность перед донорами остается высшим приоритетом, и Руководство будет продолжать усилия, направленные на развитие потенциала в данной области, в первую очередь в целях поддержки отделений на местах.</p> <p>Данная рекомендация касалась оперативной стратегии ТСЕ на 2010-2013 годы, которая была выпущена в марте 2010 года и отменена вследствие процесса децентрализации, который начался в 2012 году.</p> <p>Слияние информационно-пропагандистских групп ТСС и ТСЕ позволяет повысить качество и согласованность оказываемых услуг.</p>	<p>произведена при будущем аудите</p>
<p>38 Провести оценку ожидаемого влияния интегрированного анализа с более широким охватом на результативность деятельности по предупреждению кризиса в продовольственной цепочке, что и является ожидаемым итогом, указанным в докладе об осуществлении программы. (Пункт 202)</p>	2012 год	ТС	<p>Оценка данного инструмента предполагается в рамках общеорганизационной стратегии в отношении информационных систем для обеспечения продовольственной безопасности и питания, которая находится в стадии разработки.</p>	<p>В процессе выполнения</p> <p>Валидация будет произведена при будущем аудите</p>
<p>40 Внести дополнения политического характера в Руководство по</p>	2012 год	ТС	<p>В новом проектном цикле закрытие проекта рассматривается как самостоятельный этап, что</p>	<p>В процессе выполнения.</p>

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
<p>программе деятельности на местах, определив сроки окончательного исполнения взятых обязательств, удовлетворения претензий и обработки форм передачи собственности (ФПС).</p> <p>Включать в проектные соглашения положения в отношении вывода оборудования либо его использования после наступления срока НПП. (Пункт 209)</p>			<p>подчеркивает его важность и специфичный характер.</p> <p>Для этапа закрытия предусмотрены специальные инструкции в отношении следующих действий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • составление доклада о завершении проекта; • координация убытия проектного персонала с мест; • мобилизация последних ресурсов; • вывод оборудования; • информирование всех сторон об оперативном закрытии проекта. <p>Разделы будут дополнительно расширены за счет включения рекомендаций в отношении претензий Службы технической поддержки, сроков осуществления мероприятий, а также ролей и ответственности в рамках их осуществления.</p>	<p>Валидация будет произведена при будущем аудите</p>

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора	
Управление людскими ресурсами					
41	<p>Рекомендовать подразделениям, отвечающим за наем сотрудников, и CSH:</p> <p>а) осуществлять тесный мониторинг вакансий, по которым имеют место задержки с обработкой заявлений, и предпринимать усилия по содействию своевременному завершению их рассмотрения;</p> <p>б) определять политику, устанавливающую максимально допустимое время отсутствия изменений в аккаунтах модуля iRecruitment, после чего аккаунты будут удаляться из системы, и желаемые сроки хранения отчетов; а также</p> <p>с) пересмотреть схему и порядок нумерации вакансий в модуле iRecruitment, с тем чтобы: i) предусмотреть в системе базовые возможности контроля наличия данных о проведенных проверках,</p>	2012 год	ОНР	<p>а) Созданы механизмы мониторинга вакансий, по которым имеют место задержки с обработкой заявлений. Где необходимо, CSP активно отслеживает вопросы найма. Внедрение системы iRecruitment в значительной мере способствует своевременному завершению предварительного отбора кандидатов.</p> <p>б) Политика будет определена к концу 2013 года.</p> <p>Дополнительное рассмотрение этого пункта было проведено при определении требований и проверке функциональности нового реестра ФАО в 2014 году, и для Отдела по набору персонала была разработана параллельная программа (уведомление кандидатов о необходимости обновить свой аккаунт). Однако общий порядок удаления аккаунтов из системы iRecruitment еще не определен CSP, и этот вопрос будет рассмотрен в 2015 году.</p> <p>с) Данная техническая проблема известна, принимаются меры по ее решению.</p>	<p>В процессе выполнения Рекомендации а) и с) уже выполнены, тогда как б) по-прежнему находится в процессе выполнения.</p>

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
<p>подтверждающих полноту, своевременность и точность обработки данных; и ii) обеспечить отсутствие пробелов и дублирования в нумерации. (Пункт 215)</p>				
<p>42 Постоянно прилагать усилия, направленные на сокращение времени обработки документов с момента закрытия объявления о вакансии до представления рекомендаций КОПС за счет сокращения времени, затрачиваемого подразделениями, ответственными за наем сотрудников, на предварительный отбор кандидатов, составление шорт-листов, проведение интервью и сам отбор. (Пункт 219)</p>	2012 год	OHR	<p>Предпринимаются усилия по выявлению узких мест в процессе найма и реализации соответствующих решений. Каждой сессии Финансового комитета представляется очередной доклад о ходе осуществления.</p> <p>За счет внедрения системы iRecruitment время обработки кандидатур в целом сократилось.</p>	Выполнена.
<p>43 Обязать подразделения, ответственные за наем персонала, осуществлять тесную координацию с Отделом управления людскими ресурсами (CSH) и секретариатом</p>	2012 год	OHR	Рекомендация выполнена.	Выполнена.

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
<p>Комитета по отбору персонала категории специалистов (КОПС) с целью обеспечить, чтобы кандидатуры для возможного назначения не создавали для представляемой ими страны ситуации, в которой будет достигнут верхний предел представленности, что должно обеспечить устойчивость гендерного паритета в Организации и соответствие целям в части географического представительства. (Пункт 224)</p>				
<p>44 Обеспечить своевременную регистрацию изменений в части географического представительства, причиной которых могут стать смена гражданства, наем сотрудников, обязательный выход на пенсию, отставка и прекращение службы по иным обстоятельствам, и отражать в Докладе о географическом представительстве причины изменения представленности стран-членов,</p>	2012 год	OHR	Рекомендация выполнена.	Выполнена.

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора	
	что позволит своевременно получать точную картину географического представительства. (Пункт 225)				
45	Разработать меры, направленные на: а) оптимизацию процесса найма младших сотрудников категории специалистов; б) использование системы iRecruitment при обработке заявлений в рамках Программы младших сотрудников категории специалистов (ПМС); и с) обеспечение соответствия требованиям в части подготовки Документа о ходе реализации проекта (ДРП), что должно позволить более четко определить проект, указать более реалистичные цели и сроки. (Пункт 229)	2012 год	OHR	а) Рекомендация выполнена. б) Рекомендация выполнена. с) В начале процесса найма каждой когорты молодых специалистов готовится план по проекту с определением точных сроков. План доводится до сведения подразделений, осуществляющих наем.	Выполнена

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
46	2012 год	ОНР	<p>Рекомендация выполнена.</p> <p>Наем третьей когорты проводился через общеорганизационную систему ФАО iRecruitment. Данная система обладает свойством автоматического завершения, исключающим возможность подать заявление после окончания установленного срока. Кандидаты должны подтвердить чрезвычайные обстоятельства, не позволившие им подать заявление онлайн в установленный срок.</p>	Валидация будет произведена при будущем аудите.
47	2012 год	ОНР	<p>Рекомендация выполнена.</p> <p>Помимо объявления вакантных должностей на веб-сайте ФАО, отдел JPO принял следующие меры:</p> <p>Объявление вакансий в самых крупных социальных сетях (Facebook, Twitter, LinkedIn)</p> <p>Представителям ФАО и Постоянным представителям были направлены сообщения с предложением выявить организации, которые следует включить в список автоматической рассылки объявлений о вакансиях. Число организаций, куда были направлены объявления, было значительно выше, чем в 2010 году.</p>	Валидация будет произведена при будущем аудите.

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора	
				В результате, на 19 вакансий, объявленных в 2013 году, ОНР получило 7 500 заявлений, в сравнении с 2 400 заявлениями, полученными в 2010 году в ответ на 18 объявленных вакансий.	
48	Продолжать работу, направленную на выпуск Общеорганизационной политики мобильности, которая должна обеспечить общее понимание целей, преимуществ и специфических ожиданий Организации в отношении сотрудников в плане эффективности работы и поведения, а также должна определить руководящие указания в части ротации персонала и повторных назначений. (Пункт 240)	2012 год	ОНР	Рекомендация выполнена.	Выполнена.
Оценка проектов					
49	Совершенствовать политику оценки, с тем чтобы обеспечить соответствие стандартам Группы оценки Организации Объединенных Наций (ГОООН),	2012	OED	Хотя сделанные предложения и не влекут за собой формального внесения поправок в Устав, они носят разносторонний характер, поэтому отдельные пункты рекомендации выполняются следующим образом:	Выполнена.

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора	
<p>для чего отразить в Уставе Управления по оценке (OED) следующие вопросы:</p> <p>а) ответственность лиц, осуществляющих оценку, и требования к их компетентности;</p> <p>б) ожидания старшего руководства и руководителей программ;</p> <p>с) критерии отбора проектов, подлежащих оценке; д) сроки проведения оценки; е) вопрос об институционализации мониторинга результатов оценки; и ф) вопрос о ведении актуальной базы данных результатов проведенных оценок, рекомендаций и извлеченных уроков, которая может использоваться Организацией и ее заинтересованными сторонами при принятии решений. (Пункт 246)</p>			<p>а) проекты объявлений о вакансиях в OED составляются по стандартам ГОООН;</p> <p>б) Комитету по оценке (внутренней) будет предложено обсудить ожидания старшего руководства и руководителей программ и представить результаты этого обсуждения;</p> <p>с) OED совместно с TCSR осуществляет мониторинг наличия положений об оценке во всех проектах согласно Циркуляру по программам деятельности на местах № 2011/1;</p> <p>д) в OED налажен более тесный внутренний мониторинг хода проведения оценки проектов;</p> <p>е) в соответствии с одобрением Комитета по программе, там, где это экономически целесообразно, в рамках режима оценки начата оценка докладов о последующей деятельности по ответам руководства;</p> <p>ф) OED ожидает, что к концу 2013 года база данных будет создана и начнет работать как часть стратегии управления знаниями в области оценки.</p>		
50	Разработать руководящие указания по осуществлению рекомендованных дополнительных	2012 год	OED	Работа в этом направлении началась с приходом в OED нового директора в феврале 2014 года. К концу 2014 года OED ожидает выхода	В процессе выполнения.

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора	
	политических мер в сфере оценки и обеспечить их выполнение. (Пункт 247)			Руководства по оценке, в которое войдут общие рекомендации по оценке в ФАО.	
51	Пересмотреть существующую систему планирования, в сотрудничестве с персоналом Управления по оценке разработать план работы в сфере оценки, направленный на обеспечение прозрачности в вопросах планирования, мониторинга и отчетности о ходе и результатах оценки по каждому проекту. (Пункт 250)	2012 год	OED	План работы по предполагаемым оценкам на 2013 год подготовлен по согласованию с руководителями проектов и включает проекты, подлежащие оценке до конца 2013 года. План регулярно обновляется, с тем чтобы в нем находили отражение новые запросы о проведении оценки проектов либо изменения в осуществлении проектов, которые отражаются на сроках проведения оценки.	Выполнена.
52	Проводить последующую оценку по проектам, что позволит в полной мере оценить результативность и устойчивость завершенных проектов. Выделять бюджет на проведение последующей оценки. (Пункт 258)	2012 год	OED	После финансового закрытия проекта проектные средства не могут быть направлены ни на проведение последующей оценки, ни на какие-либо иные цели. Тем не менее, в этих целях OED предлагает на проведение оценки инициатив, реализуемых за счет добровольного финансирования, использовать определенную пропорциональную долю средств соответствующего целевого фонда. В то же время следует отметить, что тематические, стратегические и страновые оценки уже включали проведение последующей оценки, а анализ воздействия стал органичной частью	В процессе выполнения. На настоящий момент ни одна из заинтересованных сторон не проявила интереса к проведению последующей оценки, что не позволило выделить средства на эту деятельность из Целевого фонда.

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора	
				страновой оценки.	
53	Усовершенствовать средства контроля качества за счет предоставления адекватных описаний/критериев или значений для вопросов/проблем и, в меру уместности и целесообразности, соответствующей шкалы оценки, что должно обеспечить высокое качество процессов оценки проектов и получаемых результатов. Использовать средства КК в рамках проведения не только последующих оценок, поскольку это позволит обеспечить более высокое качество процессов оценки и соответствующих докладов. (Пункт 260)	2012 год	OED	После того как в 2012 году ФАО выпустила новое Руководство по проектному циклу, OED пересмотрело собственные руководящие указания по оценке проектов и соответствующие инструменты. Ожидается, что рекомендация будет выполнена до конца 2013 года.	Выполнена.
54	И в дальнейшем осуществлять пристальный мониторинг представления ответственными должностными лицами ответов по результатам оценки и докладов о последующей деятельности.	2012 год	OED	OED продолжает осуществлять мониторинг своевременности представления ответов и регистрирует соответствующие даты их получения.	Выполнена.

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
<p>Обратить внимание соответствующих лиц на выявленные задержки или непредставление ответов руководства и докладов о последующей деятельности. В целях организации мониторинга и контроля следует проставлять на докладах и записках дату их получения. (Пункт 265)</p>				

ДВУХГОДИЧНЫЙ ПЕРИОД 2010-2011 ГОДОВ – АУДИТ ДЕЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ ОТДЕЛЕНИЙ

ВАЖНЫЕ ЗАМЕЧАНИЯ

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора	
Управление проектами					
56	Не выходить за рамки утвержденного бюджета проекта, а по проектам, финансируемым из целевых фондов (ЦФ), – за пределы денежных сумм, полученных от доноров; обеспечивать, чтобы средства для реализации проекта были доступны прежде, чем будут взяты какие-либо обязательства и сделаны какие-либо расходы; должным образом отслеживать и проверять остатки денежных средств через Систему информационного обеспечения управления программами на местах (FPMIS), хранилище данных Oracle и Систему учета на местах (ФАС), предупреждать Финансовый отдел (CSF) о любой	2012 год	РБ/ФПЧ/OSD	См. ответ на Рекомендацию 2.	В процессе выполнения В RAP и RAF в течение рассматриваемого двухгодичного периода по-прежнему отмечались случаи перерасхода средств.

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора	
	потенциальной необходимости получения от донора дополнительных средств. (Пункт 273)				
57	Провести обзор и осуществлять мониторинг статуса проектов с наступившим сроком НПП, выявлять таким путем любые недостатки в плане отчетности и требовать незамедлительного обеспечения соответствия другим требованиям доноров, а также требовать обеспечения высвобождения всех остатков средств по указанным проектам. (Пункт 274)	2012 год	РБ/ФПЧ/OSD	См. ответ на Рекомендацию 2.	В процессе выполнения В ходе аудиторских проверок в RAP и FRUGA по-прежнему отмечались недостатки в плане отчетности.
58	Обеспечивать по каждому проекту выделение бюджета для проведения оценки, что сделает возможным проведение оценки при завершении проекта либо его последующей оценки. (Пункт 277)	2012 год	РБ/ТС/OSD	Во всех случаях, когда проведения оценки требует донор, проектная оценка выполняется и будет выполняться в будущем. По другим проектам бюджет на оценку формируется в соответствии с положениями действующих политик. Кроме того, как это было одобрено Советам на его 141-й сессии, в целях проведения последующей оценки по отдельным проектам ПТС распорядителям бюджетов	Выполнена.

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора	
				предоставляется сумма в размере 0,4% двухлетних ассигнований на ПТС.	
Закупки и письменные соглашения (ПС)					
62	Обеспечивать, чтобы устанавливаемые ПС графики платежей гарантировали должную защиту интересов Организации и способствовали своевременной поставке товаров и услуг. (Пункт 290)	2012 год	ПрФАО в Пакистане	Рекомендация выполнена.	Выполнена.
63	Обеспечивать, чтобы отобранные ПО обладали хорошим "послужным списком" и достаточными финансовыми возможностями и могли действовать, не запрашивая в качестве начального платежа значительных сумм; обеспечивать, чтобы размеры авансовых платежей не выходили за пределы, установленные разделом 507 Руководства. (Пункт 291)	2012 год	ПрФАО в Пакистане	Рекомендация выполнена.	Выполнена.

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора	
Управление активами					
64	Совершенствовать управление активами, для чего: а) обеспечивать строгое соответствие требованиям Руководства, правил и положений Организации путем регулярного представления годового отчета по активам (ГОВА) и его сверки с данными штаб-квартиры; б) регулярно осуществлять мониторинг закупок нерасходуемого имущества; и в) своевременно представлять отчеты о закупках по форме ADM 41 и отчеты об утрате, дефектах и невозможности использования по форме ADM 83. (Пункт 294)	2012 год	CSF	<p>Организация согласна с рекомендацией. С внедрением ГСУР действующие процессы подвергаются значительным изменениям и совершенствованию:</p> <p>а) процесс ГОВА будет упрощен, что обеспечит своевременность отчета, сверка и инвентаризация активов будут проведены в рамках развертывания ГСУР;</p> <p>б) инвентаризация нерасходуемого имущества будет впредь проводиться на постоянной основе;</p> <p>в) автоматизация заполнения формы ADM 41 в рамках ГСУР и полная поддержка системой формы ADM 83 (списание) позволила улучшить положение дел со своевременностью представления отчетности.</p>	<p>В процессе выполнения.</p> <p>В ходе проверки 2 486 единиц имущества, находившихся в эксплуатации и ожидавших списания до развертывания GSM, оказалось, что очень немногие отделения на местах откликнулись на просьбу о физической проверке имущества ЦСС. Шестьдесят три единицы находящегося в эксплуатации имущества, стоимостью 2333 320 долларов США с организационным кодом AGPDD не проходят по системе COIN и, таким образом, соответствующие отделения на местах не имеют возможности списать это имущества в COIN. Кроме того, на складах таможенной</p>

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора	
					<p>службы Пакистана с 2008 года находятся радиопередатчики Codan, стоимостью 78 748 долларов США, тогда как имущество стоимостью 58 510 долларов США было списано без надлежащего оформления документов.</p> <p>Недостатки в управлении активами были также отмечены в RAF и RAP.</p>
65	Оформлять в отношении каждого сотрудника и ответственного работника передачу расходуемого и нерасходуемого имущества и возложение соответствующей ответственности с использованием документа об ответственном хранении. (Пункт 297)	2012 год	CSF	Новый процесс в ГСУР будет предусматривать возможность непосредственного введения пользователем информации о соответствующих сотрудниках и ответственных работниках и регулярного мониторинга Группой по активам в SSC (Будапешт) с использованием специальных отчетов о результатах мониторинга, за счет чего соответствие данному требованию будет обеспечено.	В процессе выполнения. В ходе выборочной проверки используемого имущества, подлежащего списанию, было обнаружено, что имущество не было закреплено за распорядителями или сотрудниками,

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
				<p>отвечающими за сохранность имущества и отчетность.</p> <p>Недостатки по-прежнему отмечались в RAF и FRGHA.</p>
Консультанты				
66	При найме консультантов руководствоваться положениями предписанных процедур контроля и соответствующими руководящими указаниями и правилами. (Пункт 300)	2012 год	<p>ОНР</p> <p>В конце 2013 года после активных консультаций с техническими отделами была выпущена пересмотренная общеорганизационная система по найму международных консультантов и ЛРДОУ. Руководство по найму и оказанию услуг местных консультантов и ЛРДОУ было пересмотрено и выпущено в марте 2014 года.</p> <p>Оба документа предоставляют подробные рекомендации по всем аспектам найма, включая установление гонорара и важность оценки результатов работы. Формы для круга ведения сотрудников, включающие четкие временные рамки и контрольные показатели, а также для отчетов по результатам работы были обновлены и снабжены новыми руководствами.</p>	Валидация будет произведена при будущем аудите.
67	Обеспечивать применение положений	2012 год	ПрФАО в Эфиопии	Согласована.
				Выполнена.

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
<p>раздела 319 Руководства, особенно в части конкурсного отбора при выборе консультантов, с тем чтобы Представительство ФАО (ПрФАО) в Эфиопии смогло с наименьшими затратами воспользоваться консультациями лучших экспертов. Расширить базу данных по консультантам и в максимальной степени использовать Реестр, что должно позволить решить проблему ограниченного числа экспертов в процессе найма. (Пункт 303)</p>				
68	2012 год	CSF	См. ответ на Рекомендацию 69.	В процессе выполнения. Выполнение Организацией этой рекомендации будет подтверждено в рамках аудиторской проверки в течение двухгодичного периода 2014-2015 годов.
69	2012 год	CSF	Предложения по ПРБ на 2014 год учитывают реорганизацию Финансового отдела, предпринимаемую с тем, чтобы он мог в более	В процессе выполнения. Выполнение Организацией этой рекомендации будет

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
<p>соблюдения финансовых правил и политик Организации с тем, чтобы избежать риска нецелевого расходования средств. Включить в план действий CSF пункт о повышении профессиональной компетентности сотрудников, исполняющих в децентрализованных отделениях финансовые функции. (Пункт 307)</p>			<p>полной мере содействовать одобренному руководящими органами преобразованию Организации. Как в штаб-квартире, так и в децентрализованных отделениях будет укреплен внутренний контроль финансовых и бухгалтерских процессов, а в целях дальнейшей поддержки в каждое региональное отделение будут откомандированы выделенные специалисты по финансам.</p> <p>Еще большее содействие указанным усилиям окажет развертывание функционала ГСУР: Организация получит больше инструментов в поддержку более совершенных методов мониторинга и контроля в децентрализованных отделениях.</p>	<p>подтверждено в рамках аудиторской проверки в течение двухгодичного периода 2014-2015 годов.</p>

ДВУХГОДИЧНЫЙ ПЕРИОД 2008-2009 ГОДОВ – АУДИТ ШТАБ-КВАРТИРЫ

ОСНОВНЫЕ ЗАМЕЧАНИЯ

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
ОСНОВНЫЕ ЗАМЕЧАНИЯ				
Рек. 1. Связанные с персоналом обязательства				
<p>Организации настоятельно рекомендуется в срочном порядке рассмотреть вопрос финансирования своих обязательств перед сотрудниками, так как затягивание принятия решений, особенно в отношении предложений по финансированию, несомненно, поставит под угрозу финансовую составляющую Программы работы и бюджета (ПРБ) на будущие годы.</p>	2010 год	CSF	<p>Руководство продолжает обращать внимание руководящих органов на этот вопрос и уже представило регулярные документы за двухгодичный период 2012-2013 годов, где содержится обновленная информация относительно объема обязательств, вариантов сокращения дефицита финансирования обязательств по ПМСО, продолжающегося обсуждения этого вопроса в системе ООН, а также относительно действий по сдерживанию расходов по действующему плану медицинского страхования. Усилия в этом направлении носят постоянный характер и будут продолжены в дальнейшем.</p>	<p>В процессе выполнения. Мы приняли к сведению предложения, сделанные за 2012-2013 годы и направленные на решение дефицита финансирования по статье "Медицинское страхование сотрудников после выхода в отставку" (ПМСО), а также предложения ПРБ по дополнительному финансированию SRL.</p> <p>Мы отмечаем, что финансирование этих обязательств не было утверждено Конференцией, а выполнение данной</p>

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
				рекомендации будет отслеживаться вплоть до решения этого вопроса.
Рек. 3. Соглашения со страной пребывания				
Согласно рекомендации, организация согласилась провести комплексный обзор устаревших соглашений со страной пребывания (ССП) с целью оценки достаточности финансовых взносов или взносов в натуральном виде и рассмотрения возможностей получения дополнительного дохода за счет заключения новых соглашений о распределении затрат между Организацией и готовыми к этому странами пребывания.	2010 год	OSD	<p>Управление поддержки децентрализации (OSD) подготовило предложение по комплексному обзору и пересмотру ССП о представительствах ФАО и соответствующих взносов государств на основе классификации доходов стран.</p> <p>Эта работа начата на пилотной основе в первой группе стран, не имеющих задолженности, с использованием нового разработанного стандартного формата ССП. Более подробная информация по пилотному проекту была представлена к 147-й сессии Финансового комитета (документ FC 147/14, Приложение). Пилотный проект осуществляется медленнее, чем изначально ожидалось. Причиной тому является недостаточная реакция со стороны соответствующих правительств и необходимость нового согласования размеров их взносов.</p> <p>OSD будет продолжать тесную работу с представителями ФАО в странах, где</p>	Выполнена.

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
			проводился пересмотр соглашения со страной пребывания с тем, чтобы в полном объеме провести и завершить их комплексный обзор.	
Рек. 4. Фонд оборотных средств (ФОС)				
<p>Организации было рекомендовано самым серьезным образом рассмотреть вопрос об увеличении объема ФОС с тем, чтобы обеспечить достаточный резерв для Общего фонда (ОФ). В этой связи Секретариат подтвердил, что включит предложения по увеличению размера ФОС в ПРБ на 2012-2013 годы по разделу "Финансовое положение", аналогичные предложениям, которые были представлены в ПРБ на 2010-2011 годы, но не были утверждены странами-членами. Была также подтверждена рекомендация Организации продолжить работу по сбору взносов и задолженностей от государств-членов.</p>	2010 год	CSF	<p>Секретариат включил в ПРБ на 2014-2015 годы предложения по увеличению уровня финансирования ФОС. Однако в ходе 38-й сессии Конференции в июне 2013 года решение вопросов было перенесено на будущие двухгодичные периоды.</p> <p>В ходе 154-й сессии в мае 2014 года Финансовый комитет пересмотрел документ FC154/5, в котором давался обзор уровней Фонда оборотных средств и Специальных резервных счетов. После обзора Комитет выразил желание рассмотреть предложения по пополнению резервов Организации в контексте предложенной программы работы бюджета на 2016-2017 годы.</p>	<p>В процессе выполнения. Мы приняли к сведению меры, принятые Секретариатом и Руководящими органами ФАО с целью увеличения уровня финансирования ФОС. Ход выполнения рекомендации будет отслеживаться до ее полного выполнения.</p>
Рек. 5. Бюджетный контроль за выполнением регулярной программы				
<p>Организации было рекомендовано применять стандартные бюджетные</p>	2010 год	OSP/CSF	<p>Внешний аудитор в своем докладе (пункт 61) отметил, что в Организации уже налажен</p>	<p>В процессе выполнения.</p>

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
<p>функции программы Oracle с целью эффективной и малозатратной проверки наличия достаточных средств в соответствии с правилами перевода средств между статьями бюджета.</p>			<p>строгий бюджетный контроль, благодаря чему распорядителям бюджета регулярно представляется обновленная информация о состоянии бюджета, включая все проводки, обработанные в системе Oracle и других программах. Такая информация представляется распорядителям бюджета (РБ) через хранилище данных Oracle (ODW) и обновляется ежедневно. РБ предписывается регулярно знакомиться с этой информацией и выделять средства после ознакомления с доступным балансом. Помимо этого Организация внедрила системы и процедуры с целью мониторинга и отчетности в отношении статуса ассигнований получателям и с целью обзора и утверждения добавлений и переводов между ассигнованиями.</p> <p>Создание Глобальной системы управления ресурсами (ГСУР) и передача финансовых систем страновым отделениям в 2013 году обеспечит получение более полной и своевременной финансовой информации, что в перспективе позволит реализовать функцию автоматизированного бюджетного контроля.</p> <p>За 2012-2013 годы организация утвердила требования к разработке новой модели планирования и составления бюджета, которая была принята на 2014-2015 годы наряду с новой</p>	<p>Мы признаем взаимосвязь этой рекомендации с текущим обзором нового модуля по планированию и составлению бюджета и призываем Организацию завершить выполнение этой рекомендации.</p> <p>Валидация будет проведена после введения в действие новой системы отчетности.</p>

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
			стандартизированной системой мониторинга и отчетности. Использование стандартных бюджетных функций программы Oracle для автоматической проверки денежных средств пока еще не продемонстрировало своей практической ценности в данном вопросе.	
Рек. 8. Расходы на поддержку программ на местах (расходы на обслуживание проектов)				
<p>Рекомендовать Организации:</p> <p>а) в соответствии с принципом разумного согласования расходов по оперативно-функциональному обслуживанию программ и проектов на местах по мере их реализации и сумм, возмещаемых в рамках проектов, финансируемых донорами, проводить работу по немедленному распространению политики возмещения расходов по поддержке проектов на возмещение всех фиксированных накладных расходов, которые признаны или могут быть признаны донорами, а также разработать соответствующие инструкции и организовать обучение специалистов;</p>	2012 год	OSP	<p>На 138-й сессии Финансового комитета в марте 2011 года Секретариат представил меры по совершенствованию применения политики Организации в отношении расходов по оперативно-функциональному обслуживанию. Комитет приветствовал эти меры и выразил надежду на более подробное обсуждение на своей сессии в октябре 2011 года предложений по возмещению расходов по категориям, ранее не предусмотренным правилами.</p> <p>37-я сессия Конференции ФАО в июне 2011 года подтвердила политику полного возмещения расходов и выразила обеспокоенность в связи продолжающимся недобором средств в счет возмещения расходов по административному и оперативно-функциональному обслуживанию, постоянно</p>	<p>В процессе выполнения.</p> <p>Мы отметили применения механизма ПУВР в штаб-квартире за двухгодичный период 2012-2013 годов, а также его запланированное применение в полном объеме в децентрализованных отделениях в 2014-2015 годах.</p> <p>Мы убеждены, что развитие внутренних и внешних оперативных условий, стремление к гармонизации классификации затрат и</p>

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
<p>b) в соответствии с принципом транспарентности и с целью точного определения разумного уровня возмещения расходов по оперативно-функциональному обслуживанию, рассмотреть возможность организации отчетности и оценки уровня возмещения расходов по оперативно-функциональному обслуживанию в рамках проектов, финансируемых из внебюджетных средств, с указанием следующих данных:</p> <p>b.1 невозмещенные фиксированные расходы по оперативно-функциональному обслуживанию;</p> <p>b.2 невозмещенные расходы по оперативно-функциональному обслуживанию по категориям программ или проектов;</p> <p>b.3 невозмещенные расходы по оперативно-функциональному обслуживанию, возникшие вследствие разницы между утвержденными расходами на услуги Службы технической поддержки (TSS) и ставками расходов по оперативно-</p>			<p>фигурировавшем в двухгодичных докладах об осуществлении программы. Конференция ФАО настоятельно призвала Генерального директора решительно добиваться более полного возмещения расходов на административную и оперативно-функциональную поддержку деятельности, финансируемой из внебюджетных источников, и, при необходимости, разработать новые механизмы, опираясь на опыт других учреждений системы ООН. Такие меры по достижению более полного возмещения расходов, включая расходы на безопасность, информационные системы и технологии, были рассмотрены Финансовым комитетом в октябре 2011 года и утверждены Советом ФАО в декабре 2011 года. В итоге повышение затрат на проектный персонал и консультантов проводилось постепенно, начиная с 2012 года, и было полностью завершено к январю 2014 года с тем, чтобы улучшить показатели возмещения в категориях переменных накладных расходов, на которые в основном не распространялась политика ФАО в отношении расходов по оперативно-функциональному обслуживанию, хотя другие организации системы ООН, как правило, возмещали их. Таким образом, рекомендация 8а) была выполнена.</p>	<p>возмещения между специализированными учреждениями ООН открывает широкие перспективы для более глубокого изучения механизмов вспомогательных затрат ФАО, и обращаем внимание на отчет по этому вопросу, который должен быть представлен Финансовому комитету в 2014 году.</p>

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
<p>функциональному обслуживанию проектов (РОП) и фактически возмещенными суммами; и</p> <p>b.4 невозмещенные расходы по оперативно-функциональному обслуживанию, представляющие разность между сметными ассигнованиями на оперативно-функциональное обслуживание и фактическим возмещением по типам возмещения (фиксированная в процентах выплата, прямая выплата в бюджет программы или проекта, либо сочетание этих двух способов);</p> <p>с) с целью корректного отображения расходов по оперативно-функциональному обслуживанию, понесенных в рамках бюджета регулярной программы (РП), рассмотреть возможность включать в финансовые отчеты данные по невозмещенным расходам по оперативно-функциональному обслуживанию проектов, финансируемых донорами и закрытых за счет средств РП, а также методику их</p>			<p>Рекомендации 8b.3) и 8с) были рассмотрены в ДОП за 2012-2013 годы (Секция III.D - Расходы по обеспечению программ на местах).</p> <p>Рекомендация 8.d.1 была рассмотрена в Годовом отчете о вспомогательных расходах и их возмещении, представленном Финансовому комитету (например, в документе FC 151/9).</p> <p>Комплексный обзор, касающийся всех аспектов вспомогательных расходов ФАО, был начат в 2012 году, и по нему были даны промежуточные отчеты Финансовому комитету в ноябре 2013 года, мае и ноябре 2014 года. В 2015 году ожидается внедрение нового комплекса мер для выполнения остальных рекомендаций.</p>	

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
<p>расчета;</p> <p>d) в соответствии с принципом разумного распределения расходов по оперативно-функциональному обслуживанию программ и проектов на местах по мере их реализации, а также средств в рамках проектов, финансируемых донорами, и с целью точного определения разумной нормы возмещения затрат на услуги TSS:</p> <p>d.1 рассмотреть вопрос о выявлении случаев, когда возмещение возможно или невозможно; и</p> <p>d.2 установить желательный для Организации уровень возмещения затрат на услуги TSS.</p>				
ВАЖНЫЕ ЗАМЕЧАНИЯ				
Рек. 16. Плановые активы				
Организации рекомендуется рассмотреть вопрос о внесении в отдельный целевой фонд выделенных целевым порядком долгосрочных инвестиций и авансовых платежей в	2012 год	CSF	Как отмечалось внешним аудитором в его заключении (пункт 158), проверка выполнения рекомендации разместить выделенные целевым порядком средства в отдельном целевом фонде будет проведена в контексте перехода на МСФО	В процессе выполнения. Мы проверим выполнение этой рекомендации в контексте перехода на МСФО ОС.

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
<p>рамках программы выплат при прекращении службы с тем, чтобы они были надлежащим образом признаны запланированными активами в процессе окончательного перехода на Международные стандарты финансовой отчетности общественного сектора (МСФО ОС).</p>			ОС.	
Рек. 17. Закупки – Полученная неустойка за поставку с опозданием				
<p>Мы рекомендуем распорядителям бюджета (РБ) тщательно отслеживать поставки. Именно распорядитель бюджета должен вносить рекомендацию о наложении штрафов с последующим вычетом их из суммы платежа.</p>	<p>На постоянной основе с 2011 года</p>	CSA	<p>Организация согласилась с тем, что распорядители бюджета должны осуществлять мониторинг поставок и, в случае необходимости, рекомендовать взимать неустойку за поставку с опозданием. Вместе с тем, окончательное решение в отношении выставления неустойки остается за Покупателем</p>	<p>В процессе выполнения. В ходе заключительного аудита за двухгодичный период мы отметили, что в RAF и FRGHA не были взяты неустойки за</p>

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
			<p>и уполномоченным сотрудником, что должно обеспечить учет всех факторов, включая смягчающие обстоятельства и обязательства по контракту.</p> <p>С учетом изменений, имеющих место ввиду развертывания ГСУР и определения функции получателя, подготовлены соответствующие указания для распорядителей бюджета. Указания размещены на домашней странице сайта Службы закупок в сети интранет. Кроме того, они будут доведены до сведения распорядителей бюджетов по электронной почте и через бюллетень Службы закупок CSAP NewsBrief</p>	<p>поставки с опозданием.</p> <p>Выполнение рекомендации будет проверено в очередной раз в ходе аудита за 2014-2015 годы.</p>

ДВУХГОДИЧНЫЙ ПЕРИОД 2008-2009 ГОДОВ – АУДИТ ДЕЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ ОТДЕЛЕНИЙ

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
ОСНОВНЫЕ ЗАМЕЧАНИЯ				
Рек. 20. Бюджетный контроль – Регулярная программа (Региональное отделение для Африки)				
<p>Региональному отделению для Африки (RAF) рекомендуется более тщательно обеспечивать соблюдение правила получения предварительного согласия Управления стратегии, планирования и управления ресурсами (OSP) на принятие обязательств и затраты, требующие перевода средств на сумму свыше 100 000 долл. США на уровне программы и 20 000 долл. США на уровне каждой бюджетной статьи и каждого получателя средств. В заявках Регионального отделения для Африки на перевод средств между статьями необходимо конкретно указывать выделенные средства, которые требуется перевести, источник поступлений для перевода между программами или статьями, а также обоснование для такого перевода.</p>	2010 год	RAF	<p>Региональное отделение для Африки обеспечит соблюдение лимитов ассигнований, выделяемых по каналам ПРБ, отчетность по которым проходит в рамках регулярных отчетов о выполнении бюджета, а также получение письменного разрешения на исполнение бюджета со стороны Управления стратегии, планирования и управления ресурсами.</p>	Выполнена

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
Мы также призываем Региональное отделение для Африки работать строго в пределах лимитов регулярных ассигнований, выделяемых в соответствии с ПРБ.				
Рек. 21. Бюджетный контроль – Проекты (Региональное отделение для Африки)				
<p>Региональному отделению для Африки было рекомендовано, и оно согласилось с рекомендацией о том, что распорядители бюджета должны стремиться соблюдать утвержденные бюджеты проектов в рамках ПТС и, в случае проектов, финансируемых за счет целевых фондов, – лимиты сумм, полученных от доноров.</p> <p>В целях проверки наличия средств на проектные нужды до принятия обязательств и начала расходования средств распорядителям бюджета следует рассмотреть вопрос об использовании отдельного рабочего журнала фактических обязательств и расходов, не привязанного к применяемым системам. Это позволит</p>	2010 год	RAF	<p>Региональное отделение для Африки согласилось с этой рекомендацией и отметило, что ответственность за решение этих вопросов, пристальный мониторинг программ, проектов и их бюджетов в соответствии с рекомендациями внешнего аудитора возложены на вновь созданную Группу координации региональных программ (RPCU).</p> <p>Некоторые представительства ФАО уже используют систему отслеживания поступлений для мониторинга своего проектного бюджета. После организации ряда кустовых учебных семинаров в конце предыдущего двухгодичного периода Региональное отделение для Африки в настоящее время тесно сотрудничает с другими представительствами ФАО в плане внедрения системы отслеживания поступлений.</p> <p>Новое программное решение для</p>	<p>В процессе выполнения.</p> <p>Случаи перерасхода в проектах RAF были по-прежнему выявлены в ходе аудита за 2012-2013 годы.</p>

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
<p>следить за наличием денежных средств и балансом проектных средств до внедрения системных средств контроля, позволяющих предотвратить перерасход.</p> <p>В случае дефицита денежных средств и необходимости получения дополнительных средств от донора, как предусмотрено проектным соглашением, распорядителю бюджета следует незамедлительно запросить в Финансовом отделе – Подотделе бухгалтерского учета в рамках проектов (CSFE) согласие на направление донорам запроса на выделение средств и представить поправки к бюджету на согласование/утверждение доноров для предотвращения возникновения дефицита денежных средств по проектам, финансируемым за счет целевых фондов</p>			<p>представительств на местах, внедрение которого пройдет в 2013 году в рамках программы ГСУР, обеспечит полную и своевременную информацию по обязательствам на местном уровне, способствуя тем самым мониторингу бюджета и денежных средств и своевременности оформления запросов на выделение средств.</p> <p>Также отмечается, что новый инструмент мониторинга, предоставляемый Сетью поддержки программ на местах (ФПСН) в FPMIS, предупреждает распорядителя бюджета о необходимости направить донорам запрос на предоставление средств, а по системе FPMIS также производится рассылка сообщений с этой целью.</p>	

Обзор и оценка Специального фонда ликвидации чрезвычайных ситуаций и организации восстановительных работ

Рекомендация	Предлагаемые сроки	Подразделение, ответственное за выполнение рекомендации	Ответ руководства	Комментарии внешнего аудитора
Рек. 2. Логическая матрица для проектов СФЕРА				
Обеспечить разработку логической матрицы для всех проектов, финансируемых за счет СФЕРА, вне зависимости от стоимости проекта, и включить ее в проектную документацию в соответствии с Руководством по комплексному планированию и мониторингу по результатам, что будет способствовать обзору и мониторингу проектов по ликвидации чрезвычайных ситуаций.	2012 год	ТС	По проектам, финансируемым за счет СФЕРА, применяется новое "Пособие по руководящим принципам в отношении проектного цикла" (выпущено в июле 2012 года). По всем проектам имеется матрица результатов.	Выполнена.