

Septiembre 2015



منظمة الأغذية
والزراعة للأمم
المتحدة

联合国
粮食及
农业组织

Food and
Agriculture
Organization
of the
United Nations

Organisation des
Nations Unies
pour
l'alimentation
et l'agriculture

Продовольственная и
сельскохозяйственная
организация
Объединенных
Наций

Organización
de las
Naciones Unidas
para la
Alimentación y la
Agricultura

COMISION FORESTAL PARA AMERICA LATINA Y EL CARIBE

VIGESIMA NOVENA REUNION

Lima, Perú, 9 al 13 de noviembre de 2015

Nota Informativa para los Participantes

Lugar y fecha

1. Por cordial invitación del Gobierno de la República del Perú, la 29ª Reunión de la Comisión Forestal para América Latina y el Caribe (COFLAC) se celebrará en Lima, Perú, del 9 al 13 de noviembre de 2015, en el Nuevo Mundo Lima Hotel, Av. Pardo y Aliaga N° 330, San Isidro, Lima, Perú.

Traslados

2. El traslado aeropuerto/hotel/aeropuerto deberá ser asumido por cada uno de los participantes. Se recomienda utilizar los medios de transporte que están disponibles a la salida del control de aduanas, antes de abandonar las instalaciones del aeropuerto. Para reserva de taxis seguros recomendamos visitar el sitio oficial del Aeropuerto Internacional Jorge Chávez: <https://www.lima-airport.com/esp/para-pasajeros/traslados-desde-hacia-el-aeropuerto/reserva-de-taxi-seguro>

Inauguración del evento

3. La inauguración del evento se llevará a cabo el lunes 9 de noviembre, a las 09:00 horas.

Comunicaciones

4. Toda la correspondencia relacionada con la **Reunión** deberá ser dirigida a la Secretaría de la Comisión, como sigue:

Sr. Jorge Meza Robayo
Secretario de la Comisión
Oficina Regional de la FAO para América
Latina y el Caribe
Santiago, Chile

Tel. Secretaría: (56-2) 22923-2215, 2181, 2137
Fax: (56-2) 923-2101
Correo electrónico: Jorge.Meza@fao.org

Para minimizar los efectos de los métodos de trabajo de la FAO en el medio ambiente y contribuir a la neutralidad respecto del clima, se ha publicado un número limitado de ejemplares de este documento. Se ruega a los delegados y observadores que lleven a las reuniones sus copias y que no soliciten otras. La mayor parte de los documentos de reunión de la FAO está disponible en Internet, en el sitio www.fao.org

5. La correspondencia relacionada con **reservas de hotel** debe ser dirigida a las siguientes personas:

Sra. Vanesa Vicaña

Asistente Administrativa
Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre
Lima, Perú
Teléfono: (51-1) 225-9005 Anexo 5034
Teléfono móvil: (51- 1) 947-828-803
Correo electrónico: vvicana@serfor.gob.pe

Sra. María Elena Cantuarias Rey

Jefe de Reservas
Nuevo Mundo Lima Hotel
Lima, Perú
Teléfono: (51-1) 612-1000 / 221-6565 Anexo 1008
Fax: (51- 1) 612-1001
Correo electrónico: mcantuarias@nmlimahotel.com / reservas@nmlimahotel.com

Inscripción

6. Se solicita a los participantes hacer llegar a la Secretaría de la COFLAC y a la Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre - SERFOR de Perú, **antes del 19 de octubre de 2015**, el **Formulario de Inscripción** que se encuentra adjunto al final de esta Nota Informativa.

Acreditación y tarjetas de identificación

7. La entrega de las tarjetas de identificación se realizará el domingo 8 de noviembre, entre las 17:30 y las 19:00 horas en el Nuevo Mundo Lima Hotel y el lunes 9 de noviembre, entre las 08:30 y las 09:00 horas, en el Nuevo Mundo Lima Hotel (sede del evento).

Alojamiento

8. Se han hecho arreglos para hospedar a los participantes en el Nuevo Mundo Lima Hotel, ubicado en la Av. Pardo y Aliaga N° 330, San Isidro, Lima, Perú. Teléfono: (51-1) 612-1000, Fax: (51-1) 612-1001, Correo electrónico: reservas@nmlimahotel.com, sitio Web en Internet: www.nmlimahotel/. El valor por noche en habitación sencilla es de USD 120.00 + 18% de Impuesto General a las Ventas (IGV) y 10% de Servicio, y el valor en habitación doble es de USD 128.00 + 18% de IGV y 10% de servicio. Los delegados extranjeros que se hospeden en el Hotel sede del evento, y que presenten su pasaporte y soliciten comprobante de pago a su nombre (no a nombre de empresa u organización) estarán exentos del 18% de IGV. El hotel garantiza el precio indicado y la disponibilidad, hasta el 5 de octubre, por lo que la Secretaría solicita el registro oportuno en el hotel. Los valores incluyen desayuno buffet, acceso a WiFi en todo el hotel y atención médica de emergencias las 24 horas dentro del hotel, entre otros. **Se solicita a los participantes tomar contacto directo con el Hotel, el cual requiere los datos de las respectivas tarjetas de crédito para asegurar la reserva.**

Servicios de comida

9. El servicio de café durante los días del evento será gentilmente proporcionado por el Ministerio de Agricultura y Riego, a través del Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre. Los almuerzos y cenas serán cubiertos por cada participante.

Idiomas de trabajo

10. Los idiomas de trabajo para la reunión de la Comisión serán el español, inglés y francés (en caso que algún país de habla francesa participe). Se prestará servicios de interpretación simultánea y los documentos se facilitarán en estos idiomas.

Documentación

11. Los documentos de trabajo estarán disponibles para todos los Gobiernos y organizaciones invitadas, antes del comienzo del evento, en el sitio web de la de la Oficina Regional de la FAO: <http://www.fao.org/americas/eventos/ver/es/c/326929/> . **Esta Sesión intenta poner en práctica la responsabilidad ambiental. Con este propósito se solicita a los participantes traer los documentos impresos o en forma electrónica, si bien se facilitarán ejemplares impresos sólo previa petición y cantidades limitadas.**

Pasaporte y visados

12. La mayoría de los países de América y Europa Occidental no requieren visa de turismo para ingresar al país. Los ciudadanos de Argentina, Bolivia, Brasil, Chile, Colombia, Ecuador, Paraguay, Uruguay y Venezuela pueden ingresar con sus documentos de identificación nacional. Se solicita a los participantes al evento contactar a la Embajada o Consulado de la República del Perú en sus países y consultar lo concerniente a los requisitos exigidos para entrar a Perú. Se invita a los participantes a consultar el sitio oficial del Ministerio de Relaciones Exteriores de Perú "Requerimientos de visa para ciudadanos extranjeros": <http://www.rree.gob.pe/servicioalciudadano/Paginas/Home.aspx>

El Gobierno de la República del Perú apoyará con el visado a los delegados oficiales de los países miembros de la COFLAC que necesiten visa para entrar al país.

Divisas

13. La unidad monetaria en Perú es el Nuevo Sol. Se acepta el dólar norteamericano y las tarjetas de crédito en los hoteles, restaurantes, agencias de arriendo de vehículos y operadores de turismo. La mayoría de los cajeros automáticos están conectados a las tarjetas de crédito con la marca CIRRUS (Mastercard/Maestro), PLUS (Visa), American Express y otras.

Excursión

14. El jueves 12 de noviembre se realizará una visita de campo. Para esta visita se recomienda a los participantes vestir con ropa ligera de campo.

Clima

15. Lima tiene un clima templado subtropical desértico. Para el mes de noviembre la temperatura mínima promedio es de 16°C y la máxima de 22°C.

Electricidad

16. La corriente eléctrica en Lima es de 220v, 60 Hz.

COMISION FORESTAL PARA AMERICA LATINA Y EL CARIBE**29ª REUNION**

Lima, Perú, 9 al 13 de noviembre de 2015

FORMULARIO DE INSCRIPCION

Sírvase llenar el formulario, a máquina o en letra imprenta y enviarlo por correo electrónico a la Sra. Nancy Ayub, Secretaría de la COFLAC: Correo electrónico: Nancy.Ayub@fao.org; Fax: (56-2) 229232101, y a la Secretaría local, Sra. Vanesa Vicaña, Correo electrónico: vvicana@serfor.gob.pe, antes del día **19 de octubre de 2015**.

Nombre: _____
 Apellido(s): _____
 Ciudad: _____
 País: _____
 Institución: _____
 Cargo oficial: _____
 Dirección: _____
 Tel: (____) _____ Fax: (____) _____
 Correo electrónico: _____

Reserva **Hotel Nuevo Mundo Lima** desde el _____ hasta el _____

Habitación Sencilla:
 Habitación Doble:

Llegada al Aeropuerto Internacional Jorge Chávez

Día: __ __ __ hora: _____ Aerolínea: _____ N° vuelo: _____

Salida de Aeropuerto Internacional Jorge Chávez

Día: __ __ __ hora: _____ Aerolínea: _____ N° vuelo: _____

Nota: el registro en el Hotel debe ser realizado directamente por cada participante. Como se indica en la Nota Informativa, se recomienda confirmar antes del 5 de octubre para garantizar el precio de la reserva y la disponibilidad de habitación.

En caso de consultas, se sugiere igualmente contactar a:

1. Sra. Vanesa Vicaña
 Servicio Nacional Forestal y de Fauna Silvestre
 Ministerio de Agricultura y Riego
 Lima, Perú
 Tel.: (51-1) 225-9005 Anexo 5034
 Email: vvicana@serfor.gob.pe
2. Sra. Nancy Ayub
 Secretaría COFLAC
 Oficina Regional de la FAO para América
 Latina y el Caribe
 Santiago, Chile
 Tel. Secretaría: (56-2) 22 9232215, 2181, 2137
 Fax: (56-2) 22 9232101
 Email: Nancy.Ayub@fao.org