



联合国  
粮食及  
农业组织

Food and Agriculture  
Organization of the  
United Nations

Organisation des Nations  
Unies pour l'alimentation  
et l'agriculture

Продовольственная и  
сельскохозяйственная организация  
Объединенных Наций

Organización de las  
Naciones Unidas para la  
Alimentación y la Agricultura

منظمة  
الأمم المتحدة  
للإغذية والزراعة

C

# 理事会

## 第一五八届会议

2017 年 12 月 4-8 日，罗马

## 财政委员会第一六七届会议 (2017 年 5 月 29-31 日) 报告

### 内容提要

财委第一六七届会议审议了与世界粮食计划署（粮食署）有关的一系列财务、预算和监督事项，这些事项随后提交 2017 年 6 月粮食署执行局年度会议审议。

### 建议理事会采取的行动

提请理事会注意财委针对 2017 年 6 月粮食署执行局年度会议所审议事项提出的意见和建议。

对本文件内容如有疑问，请联系：

财政委员会秘书

David McSherry

电话：+3906 5705 3719

本文件可通过此页快速响应二维码读取；粮农组织采用此二维码旨在尽量减轻环境影响并倡导以更为环保的方式开展交流。  
其他文件可访问：[www.fao.org](http://www.fao.org)。



mt516

---

 目 录
 

---

	页 次
引 言 .....	3
世界粮食计划署事项 .....	4
2016 年度审定账目 .....	4
监督报告披露政策 .....	6
任命审计委员会两名成员 .....	7
审计委员会年度报告 .....	7
监察长年度报告及执行干事的说明 .....	8
权力下放活动外聘审计员报告及粮食署管理层回应 .....	9
人力资源改革外聘审计员报告及粮食署管理层回应 .....	10
外聘审计员所提建议实施情况报告 .....	11
粮食署提前融资机制使用情况报告（2016 年 1 月 1 日-12 月 31 日） .....	11
经修订的审计委员会职责范围 .....	12
综合路线图最新情况 .....	13
粮农组织事项 .....	15
职工商店账目 - 职工福利基金 .....	15
其他事项 .....	15
第一六八届会议日期和地点 .....	15
任何其他事项 .....	15
参考文件 .....	16

## 引言

1. 财委向理事会提交其第一六七届会议报告，内容如下。
2. 除主席 Khalid Mehboob 先生外，出席会议的还有以下成员代表：
  - Carlos Alberto Amaral 先生（安哥拉）
  - Kristina Gill 女士（澳大利亚）
  - Gianina Müller Pozzebon 女士（巴西）
  - 徐玉波先生（中国）
  - Khaled M.S.H.Eltaweel 先生（埃及）
  - Mateo Nsogo Nguere Micue 先生（赤道几内亚）
  - Hannah Laubenthal 女士（德国）
  - Benito Santiago Jiménez Sauma 先生（墨西哥）
  - Lupino jr. Lazaro 先生（菲律宾）
  - Vladimir V. Kuznetsov 先生（俄罗斯联邦）
  - Sid Ahmed M. Alamain Hamid Alamain 先生（苏丹）
  - Elizabeth Petrovski 女士（美国）
3. 主席向财委通报以下情况：
  - Maria Esperança Pires Dos Santos 女士（安哥拉）被指定替代 Carlos Alberto Amaral 先生参加本届会议；
  - Kristina Gill 女士（澳大利亚）被指定替代 Cathrine Stephenson 女士参加本届会议；
  - Gianina Müller Pozzebon 女士（巴西）被指定替代 Antonio Otávio Sá Ricarte 先生参加本届会议；
  - 徐玉波先生（中国）被指定替代牛盾先生参加本届会议；
  - Hannah Laubenthal 女士（德国）被指定替代 Heiner Thofern 先生参加本届会议；
  - Sid Ahmed M. Alamain Hamid Alamain 先生（苏丹）被指定替代 Abla Malik Osman Malik 女士参加本届会议；
  - Elizabeth A. Petrovski 女士（美国）被指定替代 Thomas M. Duffy 先生参加本届会议。
4. 替补代表简历可从领导机构和法定机构网站下载，网址：  
<http://www.fao.org/unfao/govbodies/gsbhome/finance-committee/substitute-representatives/en/>

5. 此外，来自以下成员的无发言权观察员列席了财委第一六七届会议：

- 古巴
- 多米尼加共和国
- 法国
- 意大利
- 荷兰
- 英国
- 委内瑞拉玻利瓦尔共和国

## **世界粮食计划署事项**

### **2016 年度审定账目**

6. 财委讨论了粮食署《2016 年度审定账目》，粮食署秘书处为此做了发言，详细介绍了经审定的财务报表中的要点。

7. 财委获悉有关非交换性收入确认的会计政策变更，以提供与规定用于未来年份的捐款收入相关的重要信息。因此，2016 年有 9.86 亿美元计为递延收入，2015 年递延收入为 2.39 亿美元（重列）。

8. 财委获悉，《财务报表 II》关键要素发生变化，导致 2016 年出现 5.42 亿美元结余，2015 年为赤字（5 100 万美元）；出现该项结余主要因为捐款收入增加（58 亿美元，2015 年为 47 亿美元）。根据《国际公共部门会计准则》，捐赠方书面确认后且捐款规定用于本财务报告年时即承认捐款金额；支出总额也增加（54 亿美元，2015 年为 48 亿美元），货物和服务交付后即承认支出发生。

9. 财委获悉，《财务报表 I》关键要素出现变化的主要原因是：现金和短期投资增加（20 亿美元，2015 年为 16 亿美元）；应收捐款增加（32 亿美元，2015 年为 23 亿美元）；库存减少（6.43 亿美元，2015 年为 6.50 亿美元）；职工福利负债增加（6.60 亿美元，2015 年为 6.13 亿美元）。财委获悉，2016 年总预算支出占《财务报表 V》中基于需要的最终预算的 61%。

10. 财委获悉，2016 年秘书处继续采用将执行干事签署的《内部监控声明》包括在内的做法，保证粮食署内部监控成效。财委获悉，各部门负责人的《保证声明》提交率达到了 100%。此外，财委还获悉，《内部监控声明》提出了 2016 年新出现的两个内部监控问题，涉及“企业风险管理及监督”和“人才管理和人力资源规划”。

11. 财委要求就《2016 年度账目》中的若干技术问题做出说明：

### **报表 II（财务业绩表）**

12. 财委注意到粮食商品损失增加，从 2015 年的 1 160 万美元增至 2016 年的 2 110 万美元，主要因为南苏丹、阿拉伯叙利亚共和国和也门的损失增加。将在执行局年会上汇报这些损失，说明损失性质及为减少损失而要采取的行动。将对此类损失的正式核销流程进行精简，便于及时批准、报告及编制年度财务报表。

13. 财委注意到职工费用增长，从 2015 年的 7.97 亿美元增至 2016 年的 8.26 亿美元，涉及各类雇员（国际职员、国家职员、顾问）。

### **报表 I（财务状况表）**

14. 财委询问有关员工福利负债供资水平从 2015 年的 70%降至 2016 年的 66%及将来有何减缓措施。财委获悉，员工福利负债受雇员人数变化、医疗费用通胀和利率等内部和外部因素的影响。2016 年供资水平下降主要因为用当前更低的贴现率对负债进行估值，及利率下降影响负债贴现率和投资收益率。将在 2017 下半年对资产与负债进行研究，从而就粮食署投资的股票、债券、货币的最佳组合提出建议来解决员工福利长期负债，并向投资委员会报告结果。

### **报表 V（预算与实际金额对比表）**

15. 财委要求就“关键全组织举措”预算使用 67%做出说明。财委获悉，“关键全组织举措”包含多年有效实施举措，其中包括预算结转到次年。

### **内部监控声明**

16. 财委询问，鉴于《权力下放活动外聘审计员报告》第 5.2 节（区域局监督成效）内容，《内部监控声明》的可靠性问题，该节着重说明采用了非标准的区域局监督方法及对保证声明质量的可能影响。财委获悉，保证声明在不断改进，已进行分析以汇总各种趋势和问题；区域局的审查日益受到重视。财委还获悉，此证据来源是《内部监控声明》编制工作的一个要素；其他重要来源包括外部审计、内部审计、联合检查组建议的审查，季度风险报告，监察长办公室和审计委员会的反馈意见。财委获悉，管理层正计划改进保证声明流程。

### **外部审计建议**

17. 财委注意到秘书处接受了 2016 年审计建议，这些建议涉及改善现金转移领域内部监控，对会计政策做出说明，改进收入领域审计路径，改进信息技术的一般和应用监控。

## 18. 财委：

- a) 审议了粮食署《2016年经审定的财务报表》及外聘审计员的审计意见和报告；
- b) 注意到外聘审计员依据《国际审计准则》完成审计，并出具了无保留的审计意见；
- c) 赞赏《内部监控声明》为粮食署内部监控成效提供了具体保障，赞赏努力应对《声明》中所强调的风险和内部监控问题。财委还注意到秘书处所提供的关于区域局可能进一步参与审查有关内部监控成效的各项保证声明方面的信息。
- d) 注意到粮食署秘书处对外聘审计员建议的回应，这些建议涉及向执行局年会提交《外聘审计员建议落实情况报告》时将2016年账目纳入该报告内；
- e) 注意到2016年实行的关于捐款收入确认的会计政策变更，此项变更也应用于2015年财务报表供比较；
- f) 注意到2016年普通基金为核销应收款项所提供的4,387,371美元资金；
- g) 注意到2016年商品交付后损失达2 100万美元，成为同期业务支出的一部分；
- h) 建议执行局批准粮食署《2016年度财务报表》及外聘审计员报告。

### 监督报告披露政策

19. 继秘书处简要介绍后，财委讨论了《监督报告披露政策》。该文件的主要目的是，将监察长办公室的一个新产品即“积极廉正审查”也纳入披露政策内。该政策提议“积极廉正审查”报告采用与调查报告一样的披露程序，即常驻代表处若提出申请则可分享报告。财委强调需要说明如何实施该政策及通报已完成的“积极廉正审查”和调查报告。

## 20. 财委：

- a) 同意对《监督报告披露政策》的拟议修订，使披露政策范围涵盖《积极廉正审查》报告；
- b) 要求制定一项程序以确保常驻代表知道《积极廉正审查》报告已发布；
- c) 建议粮食署执行局批准执行干事提出的对《监督报告披露政策》的修订内容。

### 任命审计委员会两名成员

21. 财委审查了执行干事关于任命审计委员会成员的建议，并对粮食署秘书处以及包括两名执行局成员的遴选和任命小组认真执行遴选程序及兼顾地理和性别代表性表示赞扬。
22. 财委支持任命两名拟议人选，忆及二人独立开展工作、以个人身份任职以及按照审计委员会应当保持稳固的职责投入时间履行职务的重要性。
23. 财委：
- a) **注意到执行干事推荐的 Pedro Guazo 先生（墨西哥）和 Agnieszka Słomka-Gołębiowska 女士（波兰）这两名人选的资料；**
  - b) **建议执行局批准其任命。**

### 审计委员会年度报告

24. 审计委员会主席介绍了《审计委员会年度报告》，涵盖 2016 年 4 月 1 日至 2017 年 3 月 31 日的工作情况，期间审计委员会召开了三次会议。在开放会议上与粮食署管理层、监察长和外聘审计员讨论的主题涵盖审计委员会职责范围规定的各方面职责。与执行干事和执行局主席团举行的会议帮助审计委员会确定了供其审议的最重要问题。
25. 财委审议了审计委员会主席所作报告的要点，包括风险管理问题、内部控制程序、成本效益、积极廉正审查报告所提行动实施情况和监察长办公室运作情况。
26. 按照成员的要求，审计委员会主席确认，欺诈零容忍政策应对发现的所有欺诈行为适用，必须为此采取适当的系统性措施和程序，他同时指出，此举不会妨碍本组织为其业务审查和加强企业风险管理计划和风险阈限。财委获悉，秘书处会在执行局 2018 年第一届例会上介绍更新版《风险偏好声明》。
27. 财委获悉，一份经过成本核算的风险管理活动提案会被加入下个《管理计划》。关于财委注意到存在能力和技能缺口的现金转移问题，审计委员会主席确认应加强对现金转移的控制措施。财委获悉，秘书处继续采取更加完善的控制行动，重点开展长期且复杂的现金转移活动，派出联合特派团提供跨职能培训，加强日常业务支持，从外部招聘人员并采购系统来帮助填补能力缺口，审议进一步的组织安排来加强这一重要业务项目的问责制。针对财委成员就间接支持费用成本核算提出的问询，审计委员会主席认为，在透明度方面走在前面的粮食署可在这方面努力。
28. 注意到主席的审计委员会成员第二个任期即将届满，这是他最后一次作报告，财委对他就粮食署活动提出的指导意见和独立观点表示赞赏。

29. 财委：

- a) 审议了《审计委员会年度报告（2016年4月1日至2017年3月31日）》；
- b) 肯定了审计委员会的重要作用并鼓励审计委员会再接再厉；
- c) 欢迎对总体风险管理和内部控制进程以及监察长办公室运作情况得出积极结论的这份报告；
- d) 赞赏审计委员会在其职责领域提出的指导意见，特别是在《报告》中提出的补充观点和真知灼见；
- e) 批准将报告提交执行局2017年6月年度会议审议。

### 监察长年度报告及执行干事的说明

30. 财委欢迎《监察长年度报告》和执行干事就《监察长年度报告》所作说明。

31. 财委感谢监察长办公室提交报告，并欢迎着重指出粮食署的主要风险领域和改进方面。

32. 财委注意到《执行干事的意见》未提及资源紧缺的问题。秘书处向财委保证，根据《内部监控声明》和《2016年度绩效报告》所述评论意见，并按照粮食署《全组织风险登记册》所述该风险覆盖范围和缓解行动，已经优先处理此事。秘书处同意，执行干事今后的意见将会更加详细地介绍针对监察长报告着重提出的主要风险领域和改进方面采取的管理行动。

33. 代理监察长澄清称，年度意见根据对已完成工作的综合定性和定量数据融合编写，年度计划考虑到了可用的资源情况，运用基于风险的办法编写。根据现行《内部审计战略》，监察长办公室正在运用稳定的资源履行职责。财委获得澄清，2015至2016年间的监察长办公室预算在购买力方面有所增加，尽管粮食署监察长办公室相对来说是资源最为紧缺的一个联合国机构，但其产出仍有增加。监察长办公室工作覆盖面不足的问题在提交年度工作计划后与审计委员会和管理层进行了讨论。高风险类意见数量的增加和审计评级的传达也得益于一个重点明确的风险办法。

34. 代理监察长确认，专题审计在加强监察长办公室实地工作方面有所成效，还与外聘审计员协调利用了这种成效。

35. 关于未落实的高风险类商定行动情况，财委从秘书处获悉，自《年度报告》发布以来，2015年的所有高风险类行动均已落实完毕，另有5个留待2016年落实。商定行动的正式完成情况须由监察长办公室审查。



36. 财委获悉，对于追回的欺诈损失减少的问题，调查与追回之间的时间滞差是要考虑的一个要素。

37. 财委：

- a) 审议了《粮食署监察长年度报告》及《执行干事就年度报告所作说明》；
- b) 注意到监察长提出的鉴证意见，即开展的监督工作并未暴露粮食署现行内部监控、治理和风险管理进程中会严重影响实现粮食署战略和业务目标的任何显著不足；
- c) 欢迎监察长办公室通过《独立性声明》提供的独立性保证；
- d) 欢迎执行干事同意《报告》提出的建议，并赞赏秘书处确认今后的报告将会更加全面地详细介绍正为落实相关建议采取的行动；
- e) 注意到报告提出必须加以改进的内部监控、治理和风险管理活动领域；
- f) 建议粮食署执行局注意《粮食署监察长年度报告》并鼓励管理层利用机会进一步改进报告中所强调的工作。

#### 权力下放活动外聘审计员报告及粮食署管理层回应

38. 继外聘审计员和粮食署管理层做出简要介绍后，财委讨论了《权力下放活动外聘审计员报告》。审计的目的是为了确定权力下放活动管理是否符合经济、有效、高效原则，是否还有改进余地，这些活动、交易和信息是否遵照粮食署政策、程序和指导意见。

39. 该报告包括以下方面结果：实地办事处管理人员报告途径，权力下放办事处可行性评估，确定区域局监督责任性质，可能构成欺诈的实地办事处损失报告程序，粮食署在中等收入国家存在的特别考虑，监测机构改革的影响。该报告提出了17项建议，管理层同意或部分同意这些建议。

40. 财委注意到，这些建议的落实时限将在执行局年会前提出。财委要求就粮食署内联网增加组织机构方面信息问题做出说明并得到了这方面说明，并要求向执行局成员提供这方面信息及部分同意其中4项建议的理由。

41. 财委获悉国别战略计划将说明有助于退出战略及转给国家（特别是中等收入国家）政府的计划方法、标准和条件。财委还获悉，将管理费用转给中等收入国家政府是一项优先重点，但这需要时间及与国家政府进行协调。

42. 关于涉及可能构成欺诈的资产损失的建议，外聘审计员说明要采用的《反欺诈、反腐败》政策中所确定程序，指出这些建议旨在强调国家主任关于对可能构成欺诈的盗窃行为进行及时报告的义务。财委注意到，秘书处赞同外聘审计员这一观点并确认将发布准则便于驻国家办事处开展工作确认对可能构成欺诈的盗窃行为进行报告的时间。

43. 财委：

- a) 审议了《权力下放活动外聘审计员报告》及粮食署管理层对建议的回应；
- b) 注意到管理层对建议的回应，包括关于部分同意的那些建议的说明；
- c) 注意到秘书处正在审议建议落实的时限；
- d) 期待通过《外聘审计员所提建议实施情况》得到最新情况报告。

#### 人力资源改革外聘审计员报告及粮食署管理层回应

44. 继外聘审计员和粮食署管理层做出简要介绍后，财委讨论了《人力资源改革外聘审计员报告》。审计的目的是，审议粮食署人力资源方面情况，包括《2014-2017年人力资源战略》实施情况，外聘审计员以前就2012年5月提出的同一主题所提建议落实情况，2012年至2016年粮食署人力资源政策发展情况。

45. 该报告包括以下方面结果：阐明关于采用每种合同模式的标准，重新审议顾问的招聘和薪酬办法，制定人力资源规划框架，对实地办事处结构和人员配置的审查，国家专业官员的绩效管理和职业前景。该报告提出了14项建议，管理层同意或部分同意这些建议。

46. 财委要求就以下问题做出说明并得到了说明：以往审计建议落实情况；顾问人数、雇用期限、招聘方法、薪酬；计划的业绩奖励审查；计划的人力资源规划工具开发；采用360度报告方式。财委获悉，顾问对于粮食署满足工作人员需求仍然至关重要，政策变化及电子招聘系统的实施将增加招聘流程的透明度。财委获悉以下方面情况：粮食署先前关于对表现杰出的工作人员进行业绩奖励的考虑，对行政领导人员实施了360度报告方式，用来作为提名晋升P4、P5职等人员的领导能力开发工具。关于人力资源规划方面，财委获悉营养司将主办一个人力资源工具和进程试点项目，并根据经验教训将其作为向粮食署其他职能领域推出的基础。

47. 财委：

- a) 审议了《人力资源改革外聘审计员报告》及粮食署管理层对建议的回应；
- b) 注意到管理层对建议的回应，包括关于部分同意的那些建议的说明；
- c) 期待收到将来关于建议实施的最新情况，包括顾问招聘和薪酬的最新情况。

#### 外聘审计员所提建议实施情况报告

48. 继秘书处简要说明、强调已实施和尚未实施的建议之后，财委讨论了《外聘审计员所提建议实施情况报告》。该报告的 52 项建议中，有 29 项在本报告期终结。由于时间和工作量方面原因，对《2016 年度审定账目》的审计所提 9 项建议未列入该报告，但将在粮食署执行局 6 月份年会之前提供。财委获悉，秘书处接受了对《2016 年度审定账目》的审计所提所有建议，这些建议涉及加强对现金转移的控制、对会计政策做出说明、改进收入领域审计路径、改进信息技术和系统控制等问题。

49. 财委获悉，外聘审计员已就秘书处视为完成的所有建议表达了意见。财委注意到，虽然取得了一些进展，但有些建议尚待实施，包括粮食采购和学校供膳等领域。财委注意到关于实施时限方面所做说明，实施时限因问题复杂程度及需要进行政策和系统变革等因素而异。财委注意到秘书处确认能力伸展有助于应对实现预期实施时限方面的一些挑战，且秘书处正在讨论此问题，以期适当减少相关风险，包括酌情增拨专用资金。

50. 财委：

- a) 审议了《外聘审计员建议实施情况报告》；
- b) 注意到外聘审计员未决建议的实施率，并注意到外聘审计员在 2017 年所发布报告中提出的新建议；
- c) 鼓励秘书处在报告规定时限内加速未决建议的落实；
- d) 期待收到关于实施进展的进一步最新信息；
- e) 建议执行局注意《外聘审计员建议实施情况报告》。

#### 粮食署提前融资机制使用情况报告

(2016 年 1 月 1 日-12 月 31 日)

51. 财委审议了粮食署秘书处提交的《粮食署提前融资机制使用情况报告（2016 年 1 月 1 日-12 月 31 日）》，包括由波士顿咨询公司所开展的宏观预先融资评估的详细情况。

52. 财委祝贺粮食署提前融资机制多年来取得的进展，审慎风险管理也保持着良好记录。财委赞赏秘书处做出努力，在知情趋势分析的基础上，扩大内部项目贷款以更好地应对人道主义需求，特别是通过宏观预先融资试点工作。

53. 财委注意到经波士顿咨询公司分析和量化确定的积极影响以及在 2016 年开展宏观预先融资试点工作时所面临的挑战，并询问有关进一步推行这一概念所可能采取的步骤。财委指出，相关步骤可包括把试点扩大至更大规模、更为复杂的紧急行动，如针对尼日利亚东北部、索马里、南苏丹、也门所面临四大饥荒之一的行动。这样就可于试点阶段取得更为详细、更具影响的结果。

54. 财委同时还询问了立即反应账户相关情况以及正在开展哪些行动提高捐资水平。财委认为，立即反应账户尚未得到充分利用，并询问粮食署还能采取哪些措施来利用这一机制，以增加捐助者捐资。

55. 就宏观预先融资和立即反应账户而言，财委注意到在扩大能力以应对挑战方面还存在挑战，特别是法律性质挑战以及捐助者可见度方面的挑战。财委同意，知名度和宣传倡导问题是近期需要解决的关键问题。财委获悉，下一阶段宏观预先融资步骤一定程度上取决于捐助者条件，财委得到保证，风险管理始终是管理工作的优先重点，力求在 2017 年剩余时间将试点扩大至 1.5 亿美元至 2 亿美元的高限，如之前向执行局汇报的情况一样。捐助者外联工作是秘书处必须采取的一个重要步骤，以宣传倡导这些机制和目前正在取得的积极成果，同时还能更好地了解捐助者条件的性质以及如何（或是否需要）予以缓解。

56. 财委：

- a) 欢迎《粮食署提前融资机制使用情况报告（2016 年 1 月 1 日-12 月 31 日）》，其中包括把宏观预先融资作为新机制在 2016 年开展试点，以及试点期间取得的积极影响和面临的挑战；
- b) 期待听取 2017 年宏观预先融资模式的最新情况；
- c) 强调有必要继续提高对立即反应账户的了解，提升其知名度；
- d) 邀请执行局注意该报告。

### 经修订的审计委员会职责范围

57. 财委审议了《经修订的审计委员会职责范围》并获悉，之所以提出拟议修订是由于粮食署 2012 年推出的差旅规定调整了差旅相关条件，对助理秘书长级别的出差人员不再适用 40% 补充每日生活津贴，因此在过去五年中，审计委员会成员差旅费用减少了 4 万美元。财委同时还注意到，对职责范围的拟议修订将在执行局 6 月举行的年度会议批准后或执行局所决定的任何日期生效适用。

58. 在秘书处对该文件提出的拟议修订做出介绍后，财委审议了若干补充提案：依据联合国系统某些专门机构、基金和方案以及联合国秘书处的做法，延长审计委员会成员“离职后冷却期”，修改提出推荐人选供执行局批准的方式，以及纳入赔偿条款。财委在赞赏这些补充提案的同时，要求有更多时间进行审议，并进一步研究像粮食署这样的其他组织所遵循的最佳做法，包括这些提案的法律影响。

59. 在财委要求管理层提出对拟议进一步修订的意见后，秘书处表示赞赏有关“冷却期”和赔偿条款的补充提案，同时对执行干事提出人选任命建议供执行局批准这一流程的修改持保留意见。秘书处回顾说，审计委员会作为外部独立机构，同时向执行局和管理层汇报，积极主动参与管理工作，向管理层提供咨询支持。

60. 财委：

- a) 审议并支持对审计委员会职责范围的拟议修订，修订内容反映了粮食署近期强化监督活动以及对组织结构和全组织差旅政策的调整；
- b) 建议粮食署执行局批准《经修订的审计委员会职责范围》；
- c) 同意在财政委员会今后某届会议上审议对职责范围提出的其他拟议修订，依据对下列领域最佳做法的进一步审查：冷却期；向执行局提出推荐人选的流程；以及在履行其作为审计委员会成员职责期间，成员行为造成损害的赔偿；
- d) 要求秘书处对拟议修订进行分析，包括可能造成的任何法律影响，以推动开展上述审查工作。

### 综合路线图最新情况

61. 财委欢迎介绍综合路线图的最新实施情况，综合路线图将为粮食署提供一个新的业务模式，侧重绩效、透明度和经济效益最大化。

62. 财委注意到，正在逐步落实从目前的全组织过渡工作中汲取的经验教训，并在逐步实施第一批国家战略计划的筹备和推广工作，从而完善第 1B 批及今后批次国家战略计划和临时国家战略计划的国家战略计划框架及随附国家总体业务预算。

63. 财委获悉实施速度引起了成员的担心，此外秘书处对最初经验教训的内部分析表明需要采用灵活的实施办法。

64. 财委注意到大多数驻国家办事处的目标启用日期仍是 2018 年 1 月 1 日，但有部分驻国家办事处例外，会在 2018 年继续实施项目，同时争取不晚于 2019 年 1 月过渡到综合路线图框架。财委获悉，秘书处预计 2018 年约有 15 个驻国家办事处会在现行框架下继续运作。

65. 财委注意到，灵活度的提高能够延长考虑时间，以在授权和费用全额回收等关键方面对粮食署《总规则》和《财务条例》做必要修改，从而系统地收集和评估经验教训，完善重点领域标签模式。
66. 财委获悉，由于采用了更加灵活的办法，2018年可能需要额外资源，此类要求正在接受审查。额外的要求会作为《管理计划》拟议全组织关键举措的一部分加以介绍，并会先行举行非正式磋商会。
67. 财委注意到秘书处计划在2017年第二届例会上提交临时原则供执行局批准，用于指导运用费用全额回收、临时授权不涉及重大调整的修订、应急或服务交付以及豁免粮食署《总规则》和《财务条例》的某些条款，以在2018年实施国家战略计划框架和国家总体业务预算结构。
68. 财委注意到，经密切磋商和审议从2018年临时治理安排汲取的经验教训后，执行局会在2018年第二届例会上审议对粮食署《总规则》和《财务条例》的一整套最终修正案。
69. 财委审查了秘书处关于采用通函批准机制在现行系统中修订项目预算并及时延长过渡性临时国家战略计划的提案，承认这种机制可以确保执行局在过渡和实施阶段发挥监督作用。
70. 财委在一份有关重点领域运用的问询答复中得到保证，已经提出了补充指导意见，并会严格加以运用。
71. 财委：
- a) 注意到并赞赏报告介绍的综合路线图实施进展；
  - b) 支持秘书处关于允许提高综合路线图实施时间表灵活度的提案，便于部分驻国家办事处在2018年1月1日之后继续在现行系统下实施项目，同时继续承诺在2019年1月1日之前全面过渡到综合路线图框架；
  - c) 注意到这项提案将会要求豁免《总规则》和《财务条例》的某些条款，并要求执行干事为此提交一份正式提案供执行局2017年第二届例会批准；
  - d) 注意到秘书处会在执行局2017年第二届例会上提交关于临时授权和原则的提案，用于指导2018年临时运用国家战略计划、临时国家战略计划、过渡性临时国家战略计划和有限应急行动的费用全额回收工作；
  - e) 作为临时措施，批准文件规定的执行局通函批准程序，以在2017和2018年修订项目预算，并在过渡时期将过渡性临时国家战略计划延至2019年6月；

- f) 注意到秘书处提议在执行局2018年第二届例会上提交对《总规则》和《财务条例》的拟议最终修正案以及经修订的授权供执行局批准，以便于2019年1月1日生效，并注意到提议三年后审查期限，必要时加以修正；
- g) 建议执行局通过文件提出的决定草案。

## 粮农组织事项

### 职工商店账目 - 职工福利基金

72. 财委审议了关于修订职工福利基金的供资机制，特别是取消有关要求职工商店将年销售额 1%转入职工福利基金这一现行机制的提案。
73. 财委要求对该项提案形成过程进行说明并得到了说明，包括保证随时向职工通报新的发展变化。
74. 财委：
- a) 支持拟议修订的职工福利基金供资机制，即职工商店将年度利润中的相当比例转入职工商店储备基金之后，再将其年度净利润的一部分提供给职工福利基金，注意到这有助于保障职工商店的可持续性；
  - b) 同意鉴于职工商店目前特殊财务状况，采用特别程序向即将举行的大会提交大会决议草案；
  - c) 赞同 FC 167/13 号文件附录 2 所载大会决议草案，并将其提交大会第四十届会议（2017年7月）供批准，指出大会决议草案中“净收入”一词应当由“净利润”取代。
  - d) 鼓励理事会独立主席在大会会议前就此主体与各区域小组主席进行非正式磋商。
  - e) 要求在财政委员会今后会议上提供关于职工商店业务模式审查及职工福利基金供资方面最新情况。

## 其他事项

### 第一六八届会议日期和地点

75. 财委获悉第一六八届会议定于 2017 年 11 月 6-10 日在罗马举行。

## 任何其他事项

76. 财委注意到这是主席的最后一届会议，对主席指导和领导财委工作表示感谢。

### 参考文件

- 执行干事关于捐助使用和费用减免情况（《总规则》第 XII.4 条和第 XIII.4 条 h 款）的报告 (FC 167/INF/2 号文件)