



IOTC CIRCULAR 2014–10 / CIRCULAIRE CTOI 2014–10

Dear Sir/Madam,

SUBJECT: INVITATION TO PARTICIPATE IN THE EIGHTEENTH SESSION OF THE INDIAN OCEAN TUNA COMMISSION (S18)

In accordance with Rule II.5 of the IOTC Rules of Procedure, and as Chairperson of the Indian Ocean Tuna Commission (IOTC), I have the honour to extend to you an invitation to participate in the Eighteenth Session of the IOTC. The Eleventh Sessions of the Compliance Committee and the Standing Committee on Administration and Finance will also be held in conjunction with the Eighteenth Session.

Sri Lanka has agreed to host the coming Sessions at the **Bandaranaike Memorial International Convention Hall (BMICH), Colombo.**

The schedule of the Sessions will be as below:

11 th Session of the Compliance Committee (CoC11)	26–28 May, 2014	Venue: Bandaranaike Memorial International Convention Hall (BMICH)
11 th Session of the Standing Committee on Administration and Finance (SCAF11)	29–30 May, 2014	
18 th Session of the Indian Ocean Tuna Commission (S18)	1–5 June, 2014	

Information concerning the meeting and venue will be communicated by the Secretariat next week via a separate Circular and the IOTC website.

MSE Stakeholder Consultations

IOTC Resolution 13/10 *On interim target and limit reference points and a decision making framework* acknowledges that a continued dialogue among managers and scientists is necessary to define appropriate Harvest Control Rules (HCRs) for IOTC tuna and tuna-like stocks. A Management Strategy Evaluation (MSE) Stakeholder Consultation Workshop among Commissioners and Scientists has been proposed for the **31st May 2014** to begin this dialogue to educate the Commission on the process this would entail. This Workshop will be co-financed by the ABNJ project. The details will be communicated in due course.

Agenda and other meeting documents:

In accordance with Rule IV of the IOTC Rules of Procedure, a provisional Agenda for the Eighteenth Session will be circulated as soon as possible for comments and suggestions by Members. Electronic versions of other meeting documents, including an Indicative Schedule, will be published on the IOTC website as they become available. The draft agenda for the Compliance Committee and the Standing Committee on Administration and Finance will also be circulated as soon as they become available.

Registration:

Please pre-register online at www.iotc.org/registration/ at your earliest convenience for each of these Sessions.

Distribution / Destinataires

IOTC Members / Membres de la CTOI: Australia, Belize, China, Comoros, Eritrea, European Union, France (Territories), Guinea, India, Indonesia, Iran (Islamic Rep of), Japan, Kenya, Rep. of Korea, Madagascar, Malaysia, Maldives, Mauritius, Mozambique, Oman, Pakistan, Philippines, Seychelles, Sierra Leone, Sri Lanka, Sudan, United Rep. of Tanzania, Thailand, United Kingdom, Vanuatu, Yemen.

Cooperating non-Contracting Parties / Parties coopérantes non-contractantes: Senegal, South Africa.

Intergovernmental organisations & Non-governmental organizations / Organisations intergouvernementales et non-gouvernementales

Chairperson IOTC / Président de la CTOI

Copy to / Copie à: FAO Headquarters, FAO Representatives to CPCs

This message has been transmitted by email only / Ce message a été transmis par courriel uniquement

Registration closes 15 days prior to each of the Sessions to allow our hosts to make the necessary meeting arrangements, as follows:

- 11th Session of the Compliance Committee (CoC11): **11 May 2014**
- 11th Session of the Standing Committee on Administration and Finance (SCAF11): **15 May 2014**
- 18th Session of the Indian Ocean Tuna Commission (S18): **17 May 2014**

Credentials:

I would like to take this opportunity to remind you that as per Rule III of the IOTC Rules of Procedure, **official credentials** are required for the participation of all delegations to the Eighteenth Session of the Commission. As per the IOTC rules of procedure, only those who have provided credentials will be permitted to participate in any vote. Guidelines concerning the format of the credentials are attached and also available from the meeting webpage:

[http://www.iotc.org/files/proceedings/2014/s/Credentials%20for%20S18\[E+F\].pdf](http://www.iotc.org/files/proceedings/2014/s/Credentials%20for%20S18[E+F].pdf)

Credentials are due 15 days prior to each of the Sessions to allow our hosts and the Secretariat to make the necessary meeting arrangements.

Proposals:

Concerning the submission of proposals for new or revised Conservation and Management Measures, I would like to remind you that, according to the procedure agreed upon at the Fifteenth Session of the Commission held in 2011, only proposals received thirty (30) days before the Session, at the latest, will be considered by the Commission. Paragraph 109 of the S15 report states: “*The Commission agreed that the 30 day rule shall be strictly applied for all future Sessions. Specifically, no proposals shall be accepted by the Secretariat for the Commissions consideration, if received after the 30 day deadline.*”

Thus, all proposals must be received **before** the 2 May 2014.

Funding for meeting participation (developing CPCs):

There are two options available to developing CPCs of IOTC for funding to attend the Sessions.

- 1) The participation of **one representative of developing CPCs of IOTC** to these meetings can be supported through the IOTC Meeting Participation Fund (cf. IOTC Resolution 10/05). As per the Rules of procedure for the administration of the IOTC Meeting Participation Fund, applications should be received **no later than the 17th April 2014** at secretariat@iotc.org and should include *i*) an official nomination letter, *ii*) a letter of credentials, *iii*) the contact details of the nominee (with a copy of his passport) and *iv*) the CPC implementation report. See the Rules of procedure for the administration of the IOTC Meeting Participation Fund for more information:

<http://iotc.org/files/proceedings/Meeting%20Information/Rules%20Of%20Procedure%20For%20The%20Administration%20Of%20The%20IOTC%20Meeting%20Participation%20Fund%5BE%5D.pdf>

- 2) Developing CPCs are also encouraged to seek support through the Assistance Fund established under Part VII of the UN Fish Stocks Agreement (UNFSA). Information and application procedure to the Assistance Fund of the UNFSA, can be found at:

http://www.un.org/Depts/los/convention_agreements/fishstocktrustfund/fishstocktrustfund.htm.

Madame/Monsieur,

SUJET: INVITATION À PARTICIPER À LA DIX-HUITIÈME SESSION DE LA COMMISSION DES THONS DE L'OCÉAN INDIEN (S18)

Conformément à l'Article II.5 du Règlement intérieur de la CTOI, et en tant que Président de la Commission des thons de l'océan Indien (CTOI), j'ai l'honneur de vous transmettre une invitation à participer à la dix-huitième session de la CTOI. Les onzièmes sessions du Comité d'application et du Comité permanent sur l'administration et les finances se tiendront également en conjonction avec la dix-huitième session.

Le Sri Lanka a accepté d'accueillir les prochaines Sessions au *Bandaranaike Memorial International Convention Hall (BMICH)*, Colombo.

Le calendrier des Sessions sera le suivant :

11 ^e Session du Comité d'application (CoC11)	26–28 mai, 2014	<i>Bandaranaïke Memorial International Convention Hall (BMICH)</i>
11 ^e Session du Comité permanent sur l'administration et les finances (SCAF11)	29–30 mai, 2014	
18 ^e Session de la Commission des thons de l'océan Indien (S18)	1–5 juin, 2014	

Des informations concernant les réunions et le lieu de leur tenue seront communiquées par le Secrétariat la semaine prochaine par le biais d'une circulaire et sur le site de la CTOI.

Consultations des parties prenantes sur l'ESG

CTOI Résolution 13/10 Sur des points de référence-cibles et -limites provisoires et sur un cadre de décision reconnaît qu'un dialogue continu entre les gestionnaires et les scientifiques est requis pour définir des règles d'exploitation appropriées pour les stocks de thons et d'espèces apparentées de la CTOI. Un Atelier de consultation des parties prenantes sur l'Évaluation de la stratégie de gestion (ESG) regroupant les commissaires près la CTOI et des scientifiques a été proposé pour le **31 mai 2014**, afin d'initier ce dialogue et éduquer la Commission sur le processus nécessaire. Cet atelier serait cofinancé par le Projet ZADJN (Zones situées au-delà de la juridiction nationale).

Ordre du jour et autres documents de travail:

Conformément à l'Article IV du Règlement intérieur de la CTOI, un ordre du jour provisoire de la dix-huitième Session vous sera envoyé dès que possible pour commentaires et suggestions par les Membres. Les versions électroniques des documents de travail, y compris un calendrier indicatif, seront publiées sur le site de la CTOI dès qu'ils seront disponibles. L'ordre du jour provisoire du Comité d'application et du Comité permanent sur l'administration et les finances seront diffusés dès qu'ils seront disponibles.

Inscriptions:

Merci de vous inscrire en ligne dès que possible sur le site www.iotc.org/registration/, pour chacune des Sessions.

Les inscriptions sont possibles jusqu'à 15 jours avant chaque session, afin de permettre à nos hôtes de prendre les dispositions nécessaires pour la réunion :

- 11^e Session du Comité d'application (CoC11) : **11 mai 2014**
- 11^e Session du Comité permanent sur l'administration et les finances (SCAF11) : **15 mai 2014**
- 18^e Session de la Commission des thons de l'océan Indien (S18) : **17 mai 2014**

Pouvoirs:

Je voudrais profiter de cette occasion pour vous rappeler que, conformément à la règle III du Règlement intérieur de la CTOI, **des pouvoirs officiels** sont requis pour la participation de toutes les délégations à la dix-huitième session de la Commission. Selon le règlement intérieur de la CTOI, les Membres ayant fourni leurs pouvoirs seront les seuls à prendre part à un vote. Des directives concernant le format de ces pouvoirs sont en pièce jointe et sont aussi disponibles sur le site de la CTOI.

[http://www.iotc.org/files/proceedings/2014/s/Credentials%20for%20S18\[E+F\].pdf](http://www.iotc.org/files/proceedings/2014/s/Credentials%20for%20S18[E+F].pdf)

Les pouvoirs doivent être envoyés au moins 15 jours avant chaque session, afin de permettre à nos hôtes et au Secrétariat de prendre les dispositions nécessaires pour la réunion.

Propositions de mesures de conservation et de gestion:

Concernant la soumission de propositions de nouvelles mesures de conservation et de gestion ou d'amendements à des mesures existantes, je tiens à vous rappeler que, selon la procédure convenue lors de la Quinzième session de la Commission en 2011, seules seront examinées par la Commission les propositions reçues au moins trente (30) jours avant la session. Le paragraphe 109 du rapport de S15 indique : « *La Commission est convenue que, pour les futures sessions de la Commission, toutes les propositions de mesures de conservation et de gestion, doivent être soumises au Secrétariat au plus tard 30 jours avant la session. Toutes les propositions soumises après la date limite ne seront pas acceptées* ».

Ainsi, toutes les propositions devront être reçues **avant le 2 mai 2014**.

Fonds de participation aux réunions (États riverains en développement) :

Il existe deux possibilités de financement accessibles aux CPC en développement pour la participation aux sessions:

1/ La participation d'**un représentant d'une CPC de la CTOI en développement** à ces réunions peut être soutenue par le Fonds de participation aux réunions de la CTOI (cf. Résolution de la CTOI 10/05). Selon les règles et procédures du Fonds de participation aux réunions de la CTOI, les demandes doivent être reçues au plus **avant le 17 avril 2014** à secretariat@iotc.org et doivent inclure *i*) une lettre officielle de nomination, *ii*) pouvoirs, *iii*) les coordonnées du représentant désigné (avec une copie de son passeport) et *iv*) le rapport de mise en œuvre de la CPC. Veuillez-vous référer aux règles et procédure du Fonds de participation aux réunions de la CTOI pour plus d'informations

<http://iotc.org/files/proceedings/Meeting%20Information/Rules%20Of%20Procedure%20For%20The%20Administration%20Of%20The%20IOTC%20Meeting%20Participation%20Fund%5BF%5D.pdf>

2/ Il est également conseillé aux CPC en développement de rechercher un soutien par le biais du Fonds d'aide établi en vertu de la Section VII de l'Accord sur les stocks de poissons des Nation Unies (UNFSA). Les informations et procédures concernant les demandes d'aide au titre de ce fonds peuvent être consultées à l'adresse suivante :

http://www.un.org/Depts/los/convention_agreements/fishstocktrustfund/fishstocktrustfund.htm (en Anglais)

Yours sincerely / Cordialement



Mr. Mauree Daroomalingum

Chair of the Commission / Président de la CTOI

Attachments / Pièces jointes:

- None / Aucune